



คู่มือการปฏิบัติงาน
(Work Manual)

การดำเนินงานเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการศึกษา
สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีของคณะอักษรศาสตร์

โดย
นางวิภา หอมศิริ

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์การจัดทำคู่มือ	1
2. ขอบเขต	1
3. คำจำกัดความ	1
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	2
5. ผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work Flow)	8
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	15
7. แนวทางในการปฏิบัติของบุคลากร	22
8. ปัญหา/ความเสี่ยงสำคัญที่พบในการปฏิบัติงานและแนวทางการแก้ไขปัญหา	24
9. เอกสารอ้างอิง	30
ภาคผนวก	
ก. ตัวอย่างแบบฟอร์ม	31
ข. ประกาศ/กฎระเบียบ/คำสั่ง	60

คู่มือการปฏิบัติงาน

กระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีการจัดคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่างๆ ของหน่วยงาน และสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลิตผลหรือการบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

1.2 เพื่อเป็นหลักฐานแสดงวิธีการทำงานที่สามารถถ่ายทอดให้แก่ผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ พัฒนาให้การทำงานเป็นมืออาชีพ และใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมทั้งแสดงหรือเผยแพร่ให้แก่บุคคลภายนอกหรือผู้ใช้บริการ ให้สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่เพื่อขอการรับบริการที่ตรงกับความต้องการ

1.3 เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตปริญญาตรี ของงานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สามารถตรวจสอบคุณสมบัติของนิสิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับทุนการศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต ประจำปีการศึกษา 2560

2. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่การดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับสมัครทุน การพิจารณาคัดเลือกผู้รับทุน การจัดทำประกาศให้ทุน การเบิกเงินทุน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี

3. คำจำกัดความ

ในกระบวนการการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตปริญญาตรีของงานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีคำศัพท์สำคัญที่ต้องให้คำจำกัดความ ดังนี้

ทุนอุดหนุนการศึกษาประเภท ก คือ ทุนช่วยเหลือค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายรายเดือน ไม่เกิน 94,000 บาท/คน/ปีการศึกษา

ทุนอุดหนุนการศึกษาประเภท ข (1) คือ ทุนช่วยเหลือค่าเล่าเรียน ไม่เกิน 34,000 บาท/คน/ปีการศึกษา

ทุนอุดหนุนการศึกษาประเภท ข (2) คือ ทุนช่วยเหลือเฉพาะค่าใช้จ่ายรายเดือน วงเงินไม่เกิน 60,000 บาท/คน/ปีการศึกษา

ทุนอุดหนุนการศึกษาประเภท ค คือ ทุนช่วยเหลือเสริมค่าใช้จ่ายในการศึกษาบางส่วน วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท/คน/ปีการศึกษา

ทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย คือ ทุนอุดหนุนการศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้คณะอักษรศาสตร์โดยใช้งบประมาณของสำนักบริหารกิจการนิสิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยใช้หลักการพิจารณาทุนการศึกษาตามเกณฑ์ของนิสิตในคณะอักษรศาสตร์คุณอัตราค่าเล่าเรียนปัจจุบัน

ทุนอุดหนุนการศึกษาของคณะอักษรศาสตร์ คือ ทุนอุดหนุนการศึกษาที่งานกิจการนิสิตได้ตั้งงบประมาณของคณะอักษรศาสตร์ไว้ (การตั้งงบประมาณตั้งจากค่าลงทะเบียน ซึ่งมหาวิทยาลัยจัดสรรให้ในวงเงินร้อยละ 15-30 มาจัดสรรเป็นทุนการศึกษาของนิสิต)

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ในกระบวนการการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนิสิตปริญญาตรีของงานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีบุคคลที่มีความรับผิดชอบ และมีความเกี่ยวข้องกับกระบวนการนั้นๆ และความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินการในกระบวนการ ประกอบด้วย

1) **คณะกรรมการกิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์** มีหน้าที่ในการสัมภาษณ์และพิจารณาให้ทุนการศึกษาแก่นิสิตที่สมัครขอรับทุนการศึกษา

2) **คณะกรรมการกลั่นกรองเงินทุนเพื่อกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์** มีหน้าที่ในการพิจารณาการให้เงินทุนการศึกษาตามที่คณะกรรมการกิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์เสนอ

3) **บุคลากรของงานกิจการนิสิตที่ได้รับมอบหมาย** มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ ประสานงานกับนิสิตที่สมัครขอรับทุน และคณะกรรมการกิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์ในเรื่องการนัดหมายวัน เวลา สถานที่ ในการสัมภาษณ์ทุน รายงานเสนอความคิดเห็นต่อผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ จนถึงรองคณบดีพิจารณาสั่งการจัดทำบันทึกส่งรายชื่อนิสิตที่สมควรได้รับทุนส่งสำนักบริหารกิจการนิสิตในกรณีที่ได้รับทุนของมหาวิทยาลัย และส่งคณบดีคณะอักษรศาสตร์ในกรณีที่ได้รับทุนของคณะอักษรศาสตร์ต่อผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการเพื่อพิจารณา

4) **คณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์** มีหน้าที่ อนุมัติให้ทุนการศึกษา

5) **คณบดีคณะอักษรศาสตร์** มีหน้าที่ พิจารณาลงนามในประกาศคณะอักษรศาสตร์ เรื่องการทำงานใช้ทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2560

6) **ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการ** มีหน้าที่ พิจารณางบประมาณสำหรับการจัดสรรทุนอุดหนุนการศึกษา พิจารณาความครบถ้วนของเอกสารที่เสนอขอให้นิสิตได้รับทุน และมีมติให้นิสิตได้รับทุนการศึกษา

5. การตรวจเอกสาร

ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนิสิตปริญญาตรีของ คณะอักษรศาสตร์ในครั้งนี้ เพื่อให้ กระบวนการปฏิบัติงานที่ได้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานในการปฏิบัติงาน รวมถึงเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใหม่ได้รับทราบ เพื่อเป็นการเสริมสมรรถนะองค์ความรู้ตามสายงาน/ ตำแหน่งนี้ โดยได้มีการตรวจสอบแนวคิด ทฤษฎีและเอกสารวิจัยที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือ สหพันธ์ให้เห็นข้อกำหนดสำคัญ การกำหนดขั้นตอนแนวทางปฏิบัติ รายละเอียดหรือกิจกรรมที่มีคุณภาพในการพัฒนากระบวนการ คุณภาพ/มาตรฐานในการปฏิบัติงานในกระบวนการที่เลือกจัดทำคู่มือฯ เป็นสำคัญ ประกอบด้วย

1. นโยบายเกี่ยวกับการช่วยเหลือเงินทุนการศึกษาสำหรับนิสิตปริญญาตรี

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีนโยบายจัดให้สวัสดิการช่วยเหลือเงินทุนการศึกษาสำหรับนิสิตปริญญาตรี จึงให้ประกาศกำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ดังนี้

1. ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ประจำปีการศึกษา 2560
2. ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียดการรับสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560
3. ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต พ.ศ. 2556
4. หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
5. แนวคิดทฤษฎีทุนมนุษย์

นอกจากผู้เขียนคู่มือจะตรวจสอบเอกสารที่สะท้อนให้เห็นถึงขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีของคณะอักษรศาสตร์แล้ว ยังตรวจสอบเอกสารที่แสดงให้เห็นมิติในการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนการศึกษาของนิสิตจากกรอบแนวคิดทฤษฎีทุนมนุษย์ซึ่งผู้เขียนตีความว่าผู้ปฏิบัติงานใหม่ควรรับทราบ เป็นการเสริมสมรรถนะองค์ความรู้ตามสายงาน และสามารถนำมาเขียนในรายละเอียดงานว่า

พรภัทร อินทรวรพัฒน์ (2557) พูดไว้ว่า ทฤษฎีทุนมนุษย์ (Human Capital Theory: HCT) ที่ถูกพัฒนาขึ้นโดย Becker (1964) ที่กล่าวว่า ผู้ที่พัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถให้สูงขึ้น ก็จะมีค่าจ้างเงินเดือนเพิ่มขึ้น ดังนั้นบุคคลจึงลงทุนในการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ (เช่น การอบรม เป็นต้น) โดยคำนวณอัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (Rate of Return) คล้ายกับการลงทุนในสินทรัพย์อื่นๆ โดยที่อัตราผลตอบแทนจากการลงทุนทางการศึกษาสามารถคำนวณจากรายได้และผลตอบแทนจากการทำงานที่ผู้ลงทุน

ในการพัฒนาทุนมนุษย์คาดว่าจะได้รับหลังสำเร็จการศึกษา ดังนั้นกำไร (Earning) จากการลงทุน ก็คือส่วนต่างของรายได้และผลตอบแทนจากการทำงานที่สูงกว่ารายได้และผลตอบแทนก่อนที่จะลงทุนในการพัฒนาตนเองด้วยการศึกษา ดังนั้นรายได้ที่คาดว่าจะได้รับจากการไม่เข้ารับการพัฒนาทุนมนุษย์ จึงถือเป็นต้นทุนค่าเสียโอกาส (Opportunity Cost) ของการเข้าศึกษา

สำหรับประเด็นต้นทุนค่าเสียโอกาส จากการวิจัยของดิเรก ปัทมศิริวัฒน์ (2552) ได้ให้ข้อสมมติฐานว่าการที่นักศึกษาเลือกที่จะศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาซึ่งมีต้นทุนค่าเสียโอกาสในการทำงานที่จะได้รับเงินค่าจ้างและสวัสดิการ แสดงว่าถ้าต้นทุนค่าเสียโอกาสในการศึกษาต่ำกว่าต้นทุนค่าเสียโอกาสในการทำงานในปัจจุบัน นักศึกษาจึงจะเลือกศึกษาต่อ เพราะคาดการณ์ว่ารายได้เมื่อตนเองจบการศึกษาจะมากกว่ารายได้ทั้งหมด ทั้งรายได้จากการเลือกทำงานในปัจจุบัน หรือรายได้จากเงินโอนจากครอบครัว ขณะที่ต้นทุน (Cost) ในการลงทุนคือ ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาทุนมนุษย์ เช่น ค่าเล่าเรียน ค่าหน่วยกิต ค่าใช้จ่ายในการอบรมในหลักสูตรต่างๆ เป็นต้น และเมื่อประยุกต์ทฤษฎีดังกล่าวเข้ากับการลงทุนทางการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ผลตอบแทนจากการลงทุนก็คือรายได้ในอนาคตเมื่อสำเร็จการศึกษา ดังนั้นตามทฤษฎีทุนมนุษย์ นักศึกษาย่อมมีความคาดหวังว่าเมื่อตนเองสำเร็จการศึกษา ก็จะมีงานทำและมีรายได้ส่วนบุคคลที่สูงขึ้นกว่าตอนเป็นนักศึกษา จึงเลือกที่จะเข้าเรียนในระดับอุดมศึกษา

1) ค่าบำรุงการศึกษา ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมทางการศึกษาอื่นๆ และค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษา

2) มูลค่าต้นทุนค่าเสียโอกาสที่สูญเสียไปจากการศึกษาในระดับอุดมศึกษา (Foregone earnings) เช่น รายได้จากการทำงานโดยไม่เข้าศึกษา เป็นต้น ในส่วนผลตอบแทนจากการลงทุนทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา แบ่งเป็น 2 ส่วน

2.1 ผลตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (Monetary benefits) ประกอบด้วย

2.1.1 ผลผลิตผลจากการทำงานที่มีมูลค่าสูงขึ้นและรายได้สุทธิที่สูงขึ้นจากการทำงาน

2.1.2 โอกาสที่จะได้งานที่ให้ผลตอบแทนที่ดีขึ้น

2.1.3 โอกาสที่จะมีเงินออมเพิ่มขึ้น

2.2 ผลตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน (Non-Monetary benefits) ประกอบด้วย

2.2.1 สามารถบริโภคทางการศึกษาได้ (มีโอกาสดำเนินการระดับทางการศึกษา)

2.2.2 มีสภาพในการทำงานที่ดี

2.2.3 ยกระดับสถานะทางสังคมของตนเอง

2.2.4 ได้ทำงานที่พึงพอใจ

2.2.5 มีโอกาสเติบโตในหน้าที่การงาน อาชีพและการเลื่อนตำแหน่งที่ดีขึ้น

2.2.6 มีสุขภาพและมีชีวิตเป็นไปตามความคาดหวังจากการมีงานทำ

2.2.7 มีการตัดสินใจในการใช้จ่ายที่ดีขึ้น

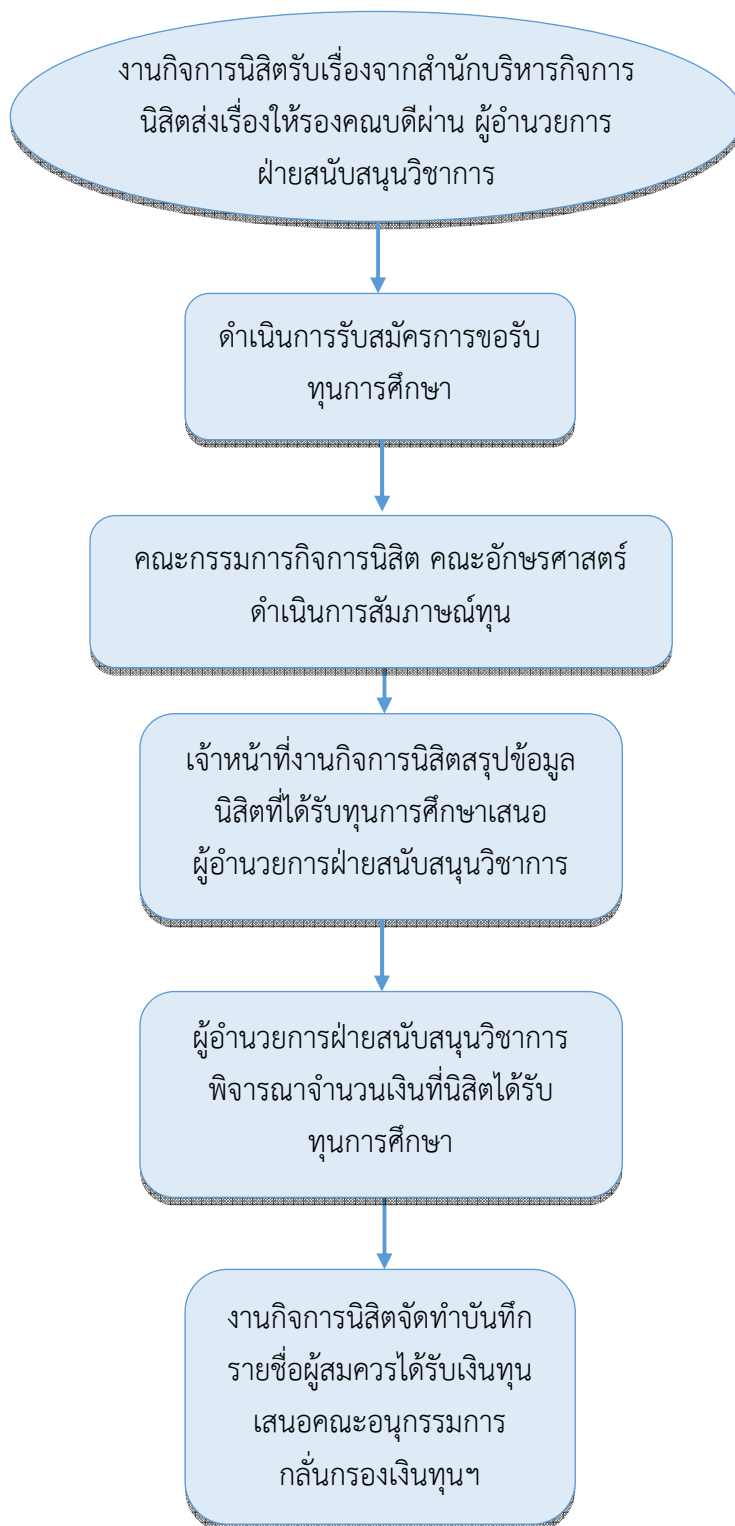
2.2.8 มีเวลาว่างและมีโอกาสได้มีเวลาทำงานอดิเรกที่ชอบ

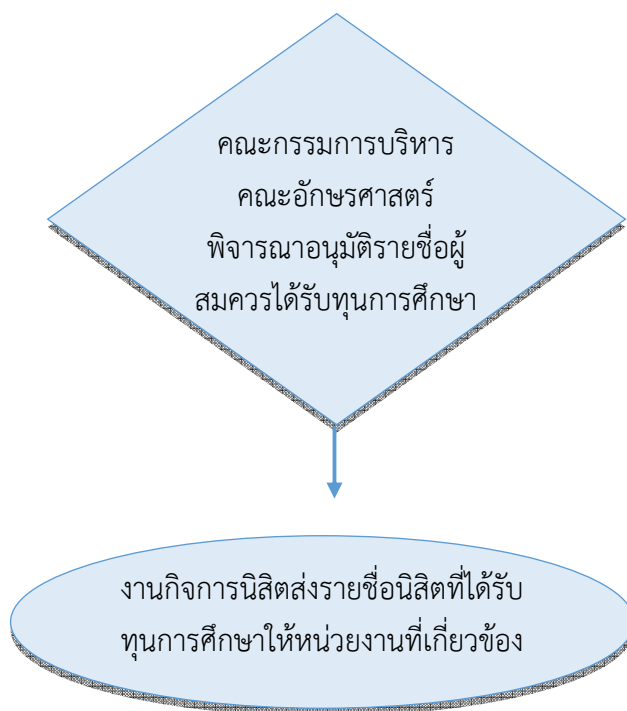
2.2.9 สามารถพัฒนาตนเองจากการยกระดับทางการศึกษา

ที่มา: Worldbank (2002)

เมื่อเชื่อมโยงทฤษฎีทุนมนุษย์ของ Becker (1964) เข้ากับทฤษฎีพฤติกรรมกรรมการบริโภคทางเศรษฐศาสตร์และทฤษฎีการบริโภคแบบวงจรชีวิต ในประเด็นที่นักศึกษามักจะมีทัศนคติว่ารายได้หลังจากสำเร็จการศึกษาของตนเองจะมีค่าสูงกว่ารายได้ในทุกๆ ทางเลือกในเวลาปัจจุบัน ก็จะตอบโจทย์ข้างต้นได้ว่า น่าจะเป็นเพราะทัศนคติของนักศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่เชื่อว่า การได้รับการพัฒนาทางทุนมนุษย์จากการเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย จะทำให้ตนเองมีกำไรจากรายได้และผลตอบแทนที่สูงกว่าทางเลือกอื่นๆ และยังมีต้นทุนค่าเสียโอกาสที่ต่ำกว่าทางเลือกอื่นๆ ในปัจจุบัน ทำให้ตัดสินใจยอมเงินในอนาคตมาใช้ลงทุนทางการศึกษาในปัจจุบันก่อน จึงยอมก่อหนี้สินขึ้นทั้งหนี้สินที่เกิดจากการศึกษาโดยตรงและการก่อหนี้สินเพื่อการบริโภคสินค้าและบริการทั่วไป ดังนั้นถ้ารัฐบาลเชื่อมั่นว่าทฤษฎีทุนมนุษย์เป็นจริง ก็จะเป็นฐานความคิดที่สมเหตุสมผลในการกำหนดนโยบายของรัฐบาลเพื่อช่วยอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาของนักศึกษาในประเทศของตน (Usher, 2006) เพราะคาดว่าเมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้วจะมีรายได้ส่วนบุคคลที่พอเพียงในการชำระหนี้สินคืนให้กับรัฐบาล เมื่อพิจารณาร่วมกับทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภคทางเศรษฐศาสตร์ ถ้าผู้บริโภคมองการศึกษาเป็นสินค้าและบริการที่ผู้บริโภคสามารถบริโภคได้ ดังนั้นการก่อหนี้สินเพื่อการศึกษา ก็ต้องเกิดจากการที่ผู้บริโภครับรู้ประโยชน์จากการศึกษา เช่นความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่สูงขึ้นหรือรายได้และผลตอบแทนจากการทำงานในอนาคต เป็นต้น จึงต้องการรับอรรถประโยชน์จากการบริโภคการศึกษาที่เพิ่มขึ้น คล้ายแนวคิดของทฤษฎีทุนมนุษย์ และคาดการณ์รายได้และผลตอบแทนในอนาคตเมื่อสำเร็จการศึกษาว่า จะมีมูลค่ามากพอที่จะชดเชยจำนวนเงินต้นและดอกเบี้ยจ่ายของการก่อหนี้สินเพื่อการศึกษา แต่ในขณะเดียวกัน ถ้าค่าใช้จ่ายทางการศึกษาเพิ่มสูงขึ้น ก็จะทำให้นักศึกษาต้องก่อหนี้สินในปริมาณที่สูงขึ้นโดยตรง

กระบวนการเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีของคณะอักษรศาสตร์





6. ผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work Flow)

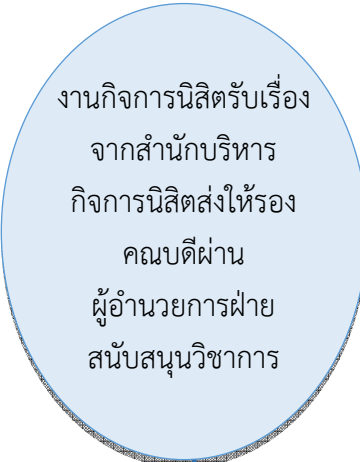
ชื่อกระบวนการ: กระบวนการเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีของคณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้อกำหนดสำคัญของกระบวนการ: นิสิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับทุนการศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามประกาศของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนด

รายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต ประจำปีการศึกษา 2560

ตัวชี้วัดสำคัญของกระบวนการ: ร้อยละของจำนวนนิสิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับทุนการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามประกาศของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง

กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต ประจำปีการศึกษา 2560 (เป้าหมาย: ร้อยละ 100)

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
1	 <p>งานกิจการนิสิตรับเรื่อง จากสำนักบริหาร กิจการนิสิตส่งให้รอง คณบดีผ่าน ผู้อำนวยการฝ่าย สนับสนุนวิชาการ</p>	5 นาทีต่อ 1 เรื่อง	<p>งานกิจการนิสิตรับเรื่องจากฝ่าย ทุนการศึกษาและบริการนิสิต สำนักบริหารกิจการนิสิต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งผลการจัดสรรทุนและ แนวทางสำหรับการพิจารณาให้ ทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 2. การรับสมัครและพิจารณาให้ ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไปประจำปีการศึกษา 2560 3. การรับสมัครและพิจารณาให้ ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560 4. ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุน วิชาการตรวจสอบความถูกต้องของ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตามบันทึกข้อความฝ่าย ทุนการ- ศึกษาและบริการ นิสิต สำนักบริหารกิจการ นิสิต ที่ ศธ 051202.3.1/728วันที่ 7 เมษายน 2560 เรื่อง ขอ แจ้งผลการจัดสรรทุนและ แนวทางสำหรับการ พิจารณาให้ทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 2. ตามบันทึกข้อความฝ่าย ทุนการ-ศึกษาและบริการ นิสิต สำนักบริหารกิจการ นิสิต ที่ ศธ 0512.3.1/801 วันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง การรับสมัครและ พิจารณาให้ทุนการศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บันทึกข้อความ เรื่อง ขอแจ้งผล การจัดสรรทุนและแนวทางสำหรับ การพิจารณาให้ทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 2. บันทึกข้อความ เรื่อง การรับ สมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษา สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ประจำปีการศึกษา 2560 3. บันทึกข้อความ เรื่อง การรับ สมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษา สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เจ้าหน้าที่ กิจการนิสิต 2. ผู้อำนวยการ ฝ่ายสนับสนุน วิชาการ 3. รองคณบดี

			จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร ทุนการศึกษา และรับทราบ กำหนดการเสนอรายชื่อ นิสิตผู้ สมควรได้รับทุนการศึกษา 5. ร้องคณบดีรับทราบจำนวนเงิน ที่ได้รับจัดสรรทุนการศึกษา	สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้น ไป ประจำปีภาคการศึกษา 2560 3. ตามบันทึกข้อความฝ่าย ทุนการ-ศึกษาและบริการ นิสิต สำนักบริหาร		
2	เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิต ดำเนินการรับสมัครการขอรับ ทุนการศึกษา	20 วันทำการ	1. กำหนดเวลารับแบบคำขอทุน และยื่นคำขอรับทุน 2. จัดทำประกาศขอรับทุนการ- ศึกษาประจำปีการศึกษา 2560 3. นิสิตแสดงความจำนงขอรับ ทุนการศึกษา 4. ตรวจสอบคุณสมบัติของ ผู้สมัครขอรับทุน 5. ตรวจสอบความถูกต้องและ ความครบถ้วนของเอกสารที่นิสิต มายื่นใบสมัครขอรับทุนการศึกษา 6. จัดทำตารางวัน-เวลาที่จะเข้า รับการสัมภาษณ์ทุนให้นิสิตระบุ วัน-เวลาที่จะเข้ารับการสัมภาษณ์ ทุน	1. งานกิจการนิสิต คณะ อักษรศาสตร์ประกาศรับ สมัครให้แล้วเสร็จก่อน กำหนดวันสุดท้ายที่สำนัก บริหารกิจการนิสิตกำหนด 2. ข้อมูลใบสมัครขอรับ ทุนการศึกษาครบถ้วน ถูกต้อง ตามแบบฟอร์มใบ สมัครทุนการศึกษาของ งานกิจการนิสิต คณะ อักษรศาสตร์ 3. เอกสารประกอบการ สมัครขอรับทุนมีความ ถูกต้องครบถ้วนตาม ประกาศจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียดการ	1. ประกาศขอรับทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 2. แบบฟอร์มใบสมัครขอรับ ทุนการศึกษา 3. ประกาศจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนด รายละเอียดการสมัครขอ รับ ทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป และ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1	1. เจ้าหน้าที่งาน กิจการนิสิต 2. นิสิตที่ขอรับ ทุนการศึกษา



				สมัครขอรับทุนอุดหนุน การศึกษาของนิสิต สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้น ไป และสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1		
3	คณะกรรมการกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ดำเนินการสัมภาษณ์ทุน	3-5 วันทำการ	1. เจ้าหน้าที่กิจการนิสิต ดำเนินการดังนี้ 1.1 กำหนดวัน-เวลาสัมภาษณ์ ทุน 1.2 จองห้องประชุม 1.3 พิมพ์บันทึกเชิญสัมภาษณ์ ทุนตามรายชื่อคณะกรรมการ กิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์ 1.4 ส่งให้คณะกรรมการกิจการ นิสิตคณะอักษรศาสตร์ 2. คณะกรรมการกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ดำเนินการ สัมภาษณ์ทุน เป็นไปตามกำหนด วัน ดังนี้ 2.1 ในกรณีที่เป็นนิสิตชั้นปีที่ 1 (เข้าใหม่) ใช้เวลาในการสัมภาษณ์ 2 วัน (นิสิตที่เข้าศึกษาโดยวิธีรับ ตรง 1 วัน และที่เข้าศึกษาแบบ แอดมิชชั่น 1 วัน)	1. เอกสารมีความถูกต้อง ครบถ้วน 2. นิสิตที่สัมภาษณ์ต้องมี คุณสมบัติที่ถูกต้องและ ครบถ้วนตามประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียด การสมัครขอรับ ทุนอุดหนุนการศึกษาของ นิสิต สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป และสำหรับนิสิตชั้น ปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560	1. จัดหมายเชิญตามรายชื่อ คณะกรรมการกิจการนิสิตคณะ อักษรศาสตร์ 2. แบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุน การ-ศึกษาของนิสิตที่เข้ารับการ สัมภาษณ์ทุน 3. ตารางแนบท้ายประกาศ เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัคร ขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของ นิสิต สำหรับนิสิตปริญญาตรีชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป และสำหรับนิสิตปริญญา ตรีชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 4. ประกาศจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์และ อัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษาของ นิสิต พ.ศ. 2556 5. หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค	1. เจ้าหน้าที่งาน กิจการนิสิต 2. คณะกรรมการ กิจการนิสิตคณะ อักษรศาสตร์



			2.2 ในกรณีที่ เป็นนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ใช้เวลาในการสัมภาษณ์ 3-5 วัน		0422.7/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน	
--	--	--	--	--	---	--


ชื่อกระบวนการ: กระบวนการเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีของคณะอักษรศาสตร์ (ต่อ)

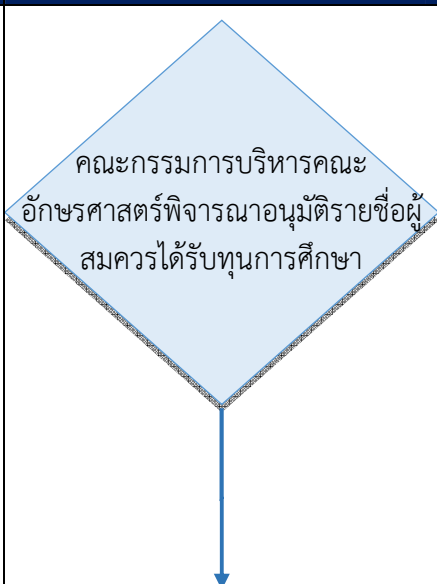
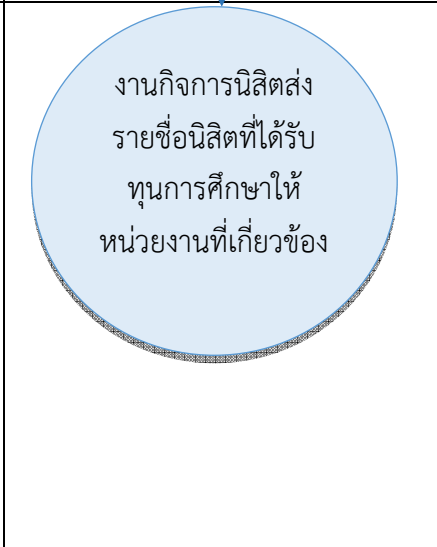
ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
4	<p>เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตสรุปข้อมูลนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษาเสนอผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการ</p>	3 วันทำการ	-เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตจัดทำรายละเอียดข้อมูลนิสิตที่คณะกรรมการกิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์ให้ทุนการศึกษา (ทุนช่วยเหลือค่าเล่าเรียน/ทุนค่าใช้จ่ายรายเดือน/ทุนเสริมค่าใช้จ่ายในการศึกษา)	-จำนวนเงินทุนการศึกษาที่นิสิตแต่ละคนจะได้รับ ทุนการศึกษาเป็นไปตามแบบสรุปการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษานิสิตระดับปริญญาตรี	-แบบสรุปการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษานิสิตระดับปริญญาตรี	-เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิต
5	<p>ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการพิจารณาจำนวนเงินที่นิสิตได้รับทุนการศึกษา</p>	1 วันทำการ	ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการพิจารณาจำนวนเงินที่นิสิตได้รับทุนการศึกษาของทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ใช้เงินทุนอุดหนุนการศึกษาคณะอักษรศาสตร์ ทุนผู้บริจาค	-ทุนที่นิสิตได้รับต้องไม่เกินกรอบงบประมาณที่ได้รับจากฝ่ายทุนการศึกษาและบริการนิสิต สำนักบริหารกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ และผู้บริจาค และไม่ขัดแย้งกับประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์และอัตราค่าเงินประเภทต่างๆ เรื่อง เกณฑ์และอัตราค่า	1. ตารางการจัดสรรทุนการศึกษาปีการศึกษา 2560 2. งบประมาณคณะอักษรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560 3. ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์และอัตราค่าเงินประเภทต่างๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษา	-ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการ



				จ่ายเงินประเภทต่างๆ ของ กองทุนอุดหนุนการศึกษา ของนิสิต พ.ศ.2556	ของนิสิต พ.ศ.2556	
--	--	--	--	---	-------------------	--

ชื่อกระบวนการ: กระบวนการเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีของคณะอักษรศาสตร์ (ต่อ)

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
6	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>งานกิจการนิสิตจัดทำบันทึก รายชื่อผู้สมัครได้รับเงินทุน เสนอคณะอนุกรรมการ กลั่นกรองเงินทุนฯ</p> </div> 	2 วันทำการ	<p>1. งานกิจการนิสิตจัดทำบันทึกรายชื่อผู้สมัครได้รับเงินทุน ตามรายชื่อที่คณะกรรมการกิจการนิสิตฯ ให้ความเห็นชอบ พร้อมระบุจำนวนเงินทุนที่สมัครได้รับ</p> <p>2. เสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรองเงินทุนฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p>	<p>- นิสิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับทุนการศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วน</p> <p>- เป็นไปตามประกาศของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต ประจำปีการศึกษา 2560</p>	<p>- บันทึกรายชื่อผู้สมัครได้รับเงินทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษาสำหรับ นิสิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2560</p>	<p>1. เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิต</p> <p>2. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองเงินทุนฯ</p>

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
7		1 วันทำการ	-งานกิจการนิสิตจัดทำบันทึกรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุน ตามที่ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองเงินทุนฯ ให้ ความเห็นชอบเสนอคณะกรรมการ บริหารคณะอักษรศาสตร์พิจารณาอนุมัติ รายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการ- ศึกษา	-นิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับทุนการศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วน เป็นไปตามประกาศของจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียด การสมัครขอรับทุนอุด- หนุนการศึกษาของ นิสิต ประจำปี การศึกษา 2560	-บันทึกรายชื่อผู้สมควร ได้รับเงินทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษาสำหรับ นิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2560	1. เจ้าหน้าที่งาน กิจการนิสิต 2. คณะกรรมการ บริหารคณะอักษร- ศาสตร์
8		1 วันทำการ	1.ในกรณีที่นิสิตได้รับทุนอุดหนุน การศึกษาจากมหาวิทยาลัย 1.1 พิมพ์บันทึกขอส่งรายชื่อผู้สมควร ได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 พร้อมข้อมูลรายชื่อนิสิตที่ขอรับ ทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 1.2 ส่งสำนักบริหารกิจการนิสิต เพื่อ พิจารณาดำเนินการต่อไป 2.ในกรณีที่นิสิตได้รับทุนอุดหนุน การศึกษาจากคณะอักษรศาสตร์หรือ จากผู้บริจาค	1. หลังจากงานกิจการ นิสิตจัดทำบันทึกผู้ สมควรได้รับทุนเสร็จ เรียบร้อยแล้ว สามารถ ส่งรายชื่อให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จ ไม่เกิน 5 วันทำการ	1. บันทึกรายชื่อนิสิตที่ ได้รับทุนการศึกษาที่ได้รับ อนุมัติจากคณะ กรรมการบริหารคณะ อักษรศาสตร์ 2. ข้อมูลรายชื่อนิสิตที่ ขอรับทุนการศึกษา ปี การศึกษา 2560	1 เจ้าหน้าที่งาน กิจการนิสิต 2. คณบดีคณะ อักษรศาสตร์

			<p>2.1 พิมพ์ประกาศรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2-4 และสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ประเภท ข(1) ช่วยเหลือค่าเล่าเรียน/ประเภท ข(2) ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายรายเดือน/ประเภท ค เสริมค่าใช้จ่ายการศึกษา บางส่วน เสนอคณบดีคณะอักษรศาสตร์ ลงนาม</p> <p>2.2 พิมพ์บันทึกส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนค่าเล่าเรียน ส่งให้สำนักงานการทะเบียน เพื่อขอยกเว้นค่าเล่าเรียน</p> <p>2.3 พิมพ์บันทึกขอเบิกทุนการศึกษา ประเภท ข(2) ทุนการศึกษาประเภท ค หรือทุนการศึกษาจากผู้บริจาค ส่งให้ งานคลังและพัสดุ คณะอักษรศาสตร์ เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ นิสิตผู้ได้รับทุนต่อไป</p>	<p>2. หลังจากงานกิจการ นิสิตจัดทำบันทึกผู้สมควรได้รับทุนเสร็จ เรียบร้อยแล้ว สามารถจัดทำประกาศรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการศึกษาเสนอให้ คณบดีลงนามได้แล้ว เสร็จไม่เกิน 3 วันทำการ</p>	<p>3. ประกาศคณะอักษรศาสตร์ เรื่อง การให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2-4 และสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ประเภท ข(1) ช่วยเหลือค่าเล่าเรียน/ประเภท ข(2) ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายรายเดือน/ประเภท ค เสริมค่าใช้จ่ายการศึกษาบางส่วน</p> <p>4. บันทึกส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนค่าเล่าเรียน</p> <p>5. บันทึกขอเบิกทุนการศึกษา</p>	
--	--	--	---	--	---	--

7. ขั้นตอนการปฏิบัติงานของคู่มือกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการศึกษา สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีของคณะอักษรศาสตร์

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
<p>1. งานกิจการนิสิตรับเรื่องจากสำนักบริหารกิจการนิสิตและส่งเรื่องให้รองคณบดีฝ่ายผู้อำนวยการ</p>	<p>1. รับเรื่องจากสำนักบริหารกิจการนิสิตพร้อมกับลงทะเบียนรับเรื่องในสมุดรับเรื่องเข้าของงานกิจการนิสิต (ในการออกเลขรับเรื่องเป็นการบ่งบอกได้ว่าเรื่องนี้เข้ามาวันไหน เวลาเท่าไร และอยู่ในลำดับที่เท่าไร) ดังนี้</p> <p>1.1 ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของเอกสารเรื่องแจ้งผลการจัดสรร ประจำปีการศึกษา 2560 ที่ระบุไว้ในบันทึกว่าได้แนบตารางการจัดสรรทุน ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 1 และหมายเลข 2)</p> <p>1.2 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารเรื่องการรับสมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษา สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ประจำปีการศึกษา 2560 ประกอบด้วยเอกสารจำนวน 6 ฉบับ ดังนี้</p> <p>1.2.1 บันทึกที่ได้รับจากฝ่ายทุนการศึกษาและบริการนิสิตโดยบันทึกรองอธิการบดีต้องลงนามแล้ว ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 3)</p> <p>1.2.2 ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ประจำปีการศึกษา 2560 ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 4)</p> <p>1.2.3 แบบฟอร์มใบสมัคร ตัวอย่างภาคผนวก ก. (เอกสารหมายเลข 1)</p> <p>1.2.4 แบบฟอร์มเสนอรายชื่อนิสิตที่ขอรับทุนการศึกษา ตัวอย่างภาคผนวก ก. (เอกสารหมายเลข 3)</p> <p>1.2.5 แผนการดำเนินงานทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 5)</p> <p>1.2.6 ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต พ.ศ. 2556 ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 6)</p> <p>1.3 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารเรื่องการรับสมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษา สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ประกอบด้วยเอกสารจำนวน 2 ฉบับ ดังนี้</p> <p>1.3.1 บันทึกที่ได้รับจากฝ่ายทุนการศึกษาและบริการนิสิตโดยบันทึกรองอธิการบดีต้องลงนามแล้ว ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสาร</p>

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	<p>หมายเลข 7)</p> <p>1.3.2 ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560 ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 8)</p> <p>2. ส่งเรื่องให้ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรทุนการศึกษา ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 2) และรับทราบกำหนดการเสนอรายชื่อ นิสิตผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 3 และหมายเลข 7) โดยผ่านรองคณบดีรับทราบจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรทุนการศึกษา</p>
<p>2. ดำเนินการรับสมัครขอรับทุนการศึกษา</p>	<p>3.1 การกำหนดเวลารับแบบคำขอลุทุนและยื่นขอรับทุน</p> <p>3.1.1 กรณีนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป กำหนดเวลารับแบบคำขอลุทุนและยื่นคำขอรับทุนก่อนกำหนดวันสุดท้ายที่ฝ่ายทุนการศึกษาและบริการนิสิตกำหนด</p> <p>3.1.2 กรณีนิสิตชั้นปีที่ 1 กำหนดให้วันที่ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก (ข้อเขียน) เข้าศึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระดับปริญญาตรี มาสอบสัมภาษณ์ สามารถมาสมัครขอรับทุนการศึกษา และให้มาสัมภาษณ์รับทุนการศึกษาได้ตั้งแต่ 13.00 น. เป็นต้นไป ของวันดังกล่าว ในปีการศึกษา 2560 กำหนด 2 วัน คือวันที่ 3 เมษายน 2560 และวันที่ 23 มิถุนายน 2560 (ซึ่งการขอรับทุนการศึกษาในครั้งนี้ จะให้ทุนการศึกษาเฉพาะภาคการศึกษาต้นเท่านั้น)</p> <p>3.1.3 กรณีนิสิตชั้นปีที่ 1 ที่ต้องการจะขอรับทุนการศึกษา ภาคการศึกษาปลาย กำหนดเวลารับแบบคำขอลุทุนและยื่นขอรับทุนก่อนกำหนดวันสุดท้ายของการส่งประกาศรายชื่อนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 ของสำนักงานการทะเบียน ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 8)</p> <p>3.2 จัดทำประกาศขอรับทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 เสนอผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการตรวจสอบความถูกต้องของประกาศ โดยประกาศขอรับทุนมีความถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามกำหนดเวลาที่งานกิจการนิสิตกำหนด และนำไปประชาสัมพันธ์ให้แก่ นิสิตทราบต่อไป ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 10 หมายเลข 11 และหมายเลข 12)</p>

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	<p>3.3 นิสิตที่ประสงค์จะขอรับทุนศึกษา แสดงความจำนงขอรับทุนการศึกษา</p> <p>3.4 ตรวจสอบความถูกต้องของคุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน โดยพิจารณาตามประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต</p> <p>3.4.1 สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 4) มีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>3.4.1.1 เป็นผู้ที่ศึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ในปีการศึกษาที่จะขอทุน</p> <p>3.4.1.2 เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์</p> <p>3.4.1.3 มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ</p> <p>3.4.2 สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 มีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>3.4.2.1 เป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก (ข้อเขียน) เข้าศึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษาที่ขอทุน</p> <p>3.4.2.2 เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์</p> <p>3.4.2.3 มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ</p> <p>3.5 ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของจำนวนเอกสารตามใบสมัครขอรับทุนการศึกษา (ดาวน์โหลดได้ที่ https://www.arts.chula.ac.th/~sandbox/files/ >>แบบฟอร์มของงานกิจการนิสิต>> (แบบฟอร์มทุนอุดหนุนการศึกษา) ประกอบด้วยเอกสารจำนวน 11 ฉบับ ดังนี้</p> <p>3.5.1 ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา พร้อมติดรูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว</p> <p>3.5.2 หนังสือรับรองฐานะครอบครัวของผู้สมัครขอทุน โดยผู้รับรองต้องเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 5 ขึ้นไปหรือตำแหน่งเทียบเท่า (ทหาร/ตำรวจต้องมียศตั้งแต่พันตรีขึ้นไป หรือ - ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	<p>3.5.3 ใบรายงานผลการศึกษาคณะการศึกษาที่ผ่านมา (CR 60)</p> <p>3.5.4 หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>3.5.5 รูปถ่ายสภาพบ้านและทรัพย์สินของครอบครัวผู้สมัครทุนฯ</p> <p>3.5.6 สำเนาทะเบียนบ้านของนิสิตและผู้ปกครองพร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>3.5.7 สำเนาบัตรประชาชนของนิสิตพร้อมเซ็นชื่อรับรองฯ</p> <p>3.5.8 สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครองพร้อมเซ็นชื่อรับรองฯ</p> <p>3.5.9 สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการของผู้รับรองรายได้ของครอบครัวพร้อมเซ็นชื่อรับรองฯ</p> <p>3.5.10 หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดามารดาหรือผู้ปกครอง (กรณีมีรายได้ประจำ)</p> <p>3.5.11 แบบสรุปของคณะกรรมการประเมินความน่าเชื่อถือของรายได้และรายจ่ายครอบครัว</p> <p>3.6 จัดเตรียมแบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุนของนิสิตที่เข้ารับการสัมภาษณ์ทุนแบ่งเป็นกลุ่มๆ ตามจำนวนวัน-เวลาที่นิสิตระบุในตารางสัมภาษณ์ทุน พร้อมแนบเอกสารประกอบใบสมัครทุน จำนวน 2 ฉบับ คือ และ โดยระบุชื่อ-สกุล เลขประจำตัวนิสิตที่ขอรับทุน ส่งให้คณะกรรมการกิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์พิจารณาก่อนการสัมภาษณ์</p> <p>3.7 จัดทำรายงานสรุปจำนวนผู้สมัครขอรับทุนการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลตัวอย่างภาคผนวก ก. (เอกสารหมายเลข 3)</p>
<p>3. คณะกรรมการนิสิตคณะอักษรศาสตร์ดำเนินการสัมภาษณ์ทุน</p>	<p>บุคลากรงานกิจการนิสิต ดำเนินการดังนี้</p> <p>1.1 จัดเตรียมสถานที่โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่อาคารมหาจักรีสิรินธรในการจองห้องสัมภาษณ์พร้อมจัดทำบันทึก เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้อาคารสถานที่ เสนอผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการลงนาม ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 18)</p> <p>1.2 เมื่อผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการลงนามเรียบร้อยแล้ว ลงทะเบียนสมุดส่งเรื่องออกภายนอกของงานกิจการนิสิต ส่งให้อาคารมหาจักรีสิรินธร</p> <p>1.3 พิมพ์บันทึกขอเชิญคณะกรรมการกิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์สัมภาษณ์ทุนตามรายชื่อคณะกรรมการกิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์</p>

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	<p>เสนอให้รองคณบดีลงนามผ่านผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการตรวจสอบความถูกต้องของบันทึก เมื่อรองคณบดีลงนามเรียบร้อยแล้วลงทะเบียนออกเลขในสมุดส่งเรื่องภายในของงานกิจการนิสิตส่งให้คณะกรรมการกิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์ตามรายชื่อ</p> <p>1.4 จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับกรรมการสัมภาษณ์ทุน</p> <p>1.5 อำนวยความสะดวกให้แก่กรรมการสัมภาษณ์และนิสิตที่เข้ารับการสัมภาษณ์</p> <p>คณะกรรมการนิสิตคณะอักษรศาสตร์ดำเนินการสัมภาษณ์ทุน โดยพิจารณา และพิจารณาให้ทุนการศึกษาแก่นิสิตที่ขอรับทุนลงในแบบสรุปพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษานิสิตระดับปริญญาตรี ระบุประเภทของทุนการศึกษาที่จะให้นิสิต เช่น ทุนค่าเล่าเรียน/ทุนค่าใช้จ่ายรายเดือน/ทุนเสริมค่าใช้จ่ายในการศึกษา และจำนวนเงินทุนที่นิสิตจะได้รับ ลงในแบบฟอร์ม ตัวอย่างภาคผนวก ก. (เอกสารหมายเลข 4)</p>
<p>4. เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตสรุปข้อมูลนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา เสนอผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการ</p>	<p>จัดทำรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่คณะกรรมการกิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์ให้ทุนการศึกษาตามแบบสรุปพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษานิสิตระดับปริญญาตรี โดยระบุประเภทของทุนการศึกษา (ทุนช่วยเหลือค่าเล่าเรียน/ทุนค่าใช้จ่ายรายเดือน/ทุนเสริมค่าใช้จ่ายในการศึกษา) และจำนวนเงินทุนที่ได้รับ ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 17) เสนอผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการพิจารณา</p>
<p>5. ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการพิจารณาจำนวนเงินที่นิสิตได้รับทุนการศึกษา</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการพิจารณาจำนวนเงินที่นิสิตได้รับทุนการศึกษาให้ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ทุนอุดหนุนการศึกษาคณะอักษรศาสตร์และทุนผู้บริจาค ตามจำนวนเงินที่ได้รับ การจัดสรรจากฝ่ายทุนการศึกษาและบริการนิสิต สำนักบริหารกิจการนิสิต/งบประมาณคณะอักษรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560/จากผู้บริจาค ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 23)</p>
<p>6. งานกิจการนิสิตจัดทำบันทึกรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองเงินทุนฯ</p>	<p>1. จัดทำบันทึกขอส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 พร้อมระบุดังนี้</p> <p>1.1 ประเภทของทุนการศึกษา และจำนวนเงินทุนที่ได้รับ</p> <p>1.2 ระบุเงินทุนอุดหนุนการศึกษานิสิตที่ได้รับ (ของมหาวิทยาลัยหรือของคณะอักษรศาสตร์หรือของผู้บริจาค)</p>

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	<p>2. เสนอรองคมนตรีลงนามผ่านผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการ ตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>3. เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองเงินทุนในกองทุนเพื่อกิจการนิสิตของ คณะอักษรศาสตร์พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 28)</p>
<p>7. คณะกรรมการบริหารคณะ อักษรศาสตร์พิจารณาอนุมัติ รายชื่อผู้สมควรได้รับ ทุนการศึกษา</p>	<p>1. จัดทำบันทึกขอส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 21)</p> <p>2. เสนอรองคมนตรีลงนามผ่านผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการตรวจสอบความ ถูกต้อง</p> <p>3. เสนอคณบดีคณะอักษรศาสตร์เพื่อพิจารณาเสนอคณะ</p> <p>4. ลงทะเบียนออกเลขที่สมุดส่งเรื่องออกภายในของงานกิจการนิสิต ส่ง ให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์ดำเนินการต่อไป</p>
<p>8. งานกิจการนิสิตส่งรายชื่อ นิสิตที่ได้รับทุนการศึกษาให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>เมื่อคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์อนุมัติรายชื่อผู้สมควรได้รับ ทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 เรียบร้อยแล้ว ดำเนินการดังนี้</p> <p>1. ในกรณีทีนิสิตได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1.1. พิมพ์บันทึกขอส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ปี การศึกษา 2560 ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 20)</p> <p>1.2. พิมพ์ข้อมูลรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 21)</p> <p>1.3 เสนอรองคมนตรีลงนามผ่านผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการ ตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>1.4 เมื่อรองคณบดีลงนามเรียบร้อยแล้ว ลงทะเบียนออกเลขที่ในสมุด ส่งเรื่องออกภายนอกงานกิจการนิสิต ส่งให้ฝ่ายทุนการศึกษาและบริการ นิสิต สำนักบริหารกิจการนิสิต</p> <p>2. ในกรณีทีนิสิตได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาจากคณะอักษรศาสตร์หรือ จากผู้บริจาค ดำเนินการดังนี้</p> <p>2.1 จัดทำประกาศให้ทุนการศึกษาเสนอคณบดีลงนาม</p> <p>2.1.1 พิมพ์ประกาศรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2-4 และสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ประเภท ข(1) ช่วยเหลือค่าเล่าเรียน/ประเภท ข(2) ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายรายเดือน/ ประเภท ค เสริมค่าใช้จ่ายการศึกษาบางส่วน</p> <p>2.1.2 เสนอรองคมนตรีลงนามผ่านผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุน วิชาการตรวจสอบความถูกต้องของประกาศรายชื่อผู้สมควรได้รับ ทุนการศึกษา</p>

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	<p>2.1.3 เสนอคณบดีคณะอักษรศาสตร์ลงนาม</p> <p>2.1.4 เมื่อคณบดีคณะอักษรศาสตร์ลงนามเรียบร้อยแล้ว นำประกาศดังกล่าวไปดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นำประกาศไปถ่ายเอกสารและนำสำเนาประกาศ ติดประกาศให้นิสิตที่ได้รับทุนการศึกษาทราบต่อไป 2. นำประกาศฉบับจริง ไปจัดเก็บเอกสารในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ <p>2.2 พิมพ์บันทึกส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนค่าเล่าเรียนส่งให้สำนักงานการทะเบียน เพื่อขอยกเว้นค่าเล่าเรียนให้แก่ นิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา ตัวอย่างภาคผนวก ข. (เอกสารหมายเลข 34)</p> <p>2.3 เสนอรองคณบดีลงนามผ่านผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการ ตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>2.4 เมื่อรองคณบดีลงนามเรียบร้อยแล้ว ลงทะเบียนออกเลขที่ในสมุดส่งเรื่องออกภายนอกงานกิจการนิสิต ส่งให้สำนักงานการทะเบียน</p> <p>2.5 พิมพ์บันทึกขอเบิกทุนการศึกษาประเภท ข(2) ค่าใช้จ่ายรายเดือน/ทุนการศึกษาประเภท ค. (ทุนเสริมค่าใช้จ่ายในการศึกษา) หรือทุนการศึกษาจากผู้บริจาค</p> <p>2.6 เสนอรองคณบดีลงนามผ่านผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการ ตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>2.7 เมื่อรองคณบดีลงนามเรียบร้อยแล้ว ลงทะเบียนออกเลขที่ในสมุดส่งเรื่องออกภายนอกงานกิจการนิสิต ส่งให้งานคลังและพัสดุ คณะอักษรศาสตร์ เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ นิสิตผู้ได้รับทุนต่อไป</p>

8. แนวทางในการปฏิบัติของบุคลากร

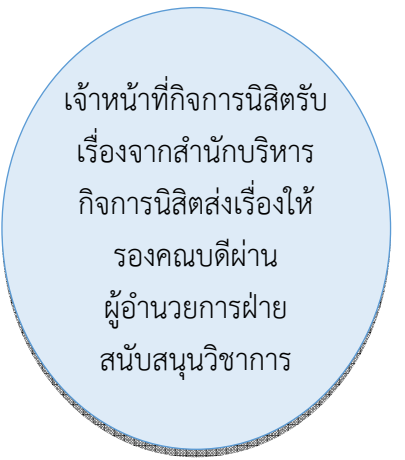
เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตจะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และพุดจาไฟเพราะยิ้มแย้มตลอดเวลาในขณะที่มีนิสิตมาติดต่อสอบถามข้อมูลต่างๆ และต้องศึกษาประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป และสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560 ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่องเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่างๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต พ.ศ.2556 และหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0422.70 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

9. มาตรฐานคุณภาพ

ขั้นตอน	มาตรฐานคุณภาพ
1. งานกิจการนิสิตรับเรื่องจากสำนักบริหารกิจการนิสิต และส่งให้รองคณบดีผ่านผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการ	เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตรับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องทุนการศึกษาอย่างครบถ้วน ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรรทุน 2. กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุน 3. แผนการดำเนินงานทุนการศึกษา 4. กำหนดการเสนอรายชื่อนิสิตที่สมควรได้รับทุน 5. เกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่างๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต
2. ดำเนินการรับสมัครการขอรับทุนการศึกษา	การดำเนินการเป็นไปตามกำหนดประกาศขอรับทุนและผู้สมัครขอรับทุนมีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต
3. คณะกรรมการกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ดำเนินการสัมภาษณ์ทุน	
4. เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตสรุปข้อมูลนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษาเสนอผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ได้สรุปรายงานนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา 2. ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการมีร้อยละของความพึงพอใจในรายงานนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
5. ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการพิจารณาจำนวนเงินที่นิสิตได้รับทุนการศึกษา	จำนวนเงินที่นิสิตจะได้รับทุนการศึกษาต้องไม่เกินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและไม่เกินจำนวนเงินจากผู้บริจาค

<p>6. งานกิจการนิสิตจัดทำบันทึก รายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุน เสนอคณะอนุกรรมการกลั่น กรองเงินทุนฯ</p>	
<p>7. คณะกรรมการบริหารคณะ อักษรศาสตร์พิจารณาอนุมัติรายชื่อผู้สมควรได้รับ ทุนการศึกษา</p>	
<p>8. งานกิจการนิสิตส่งรายชื่อนิสิตที่ได้รับ ทุนการศึกษาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จัดส่งรายชื่อนิสิตที่สมควรได้รับทุนการศึกษาให้ทัน ตามกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่าย บริการทุนการศึกษาและนิสิต สำนักบริหารกิจการ นิสิตและสำนักงานการทะเบียน</p>

13. ปัญหา/ความเสี่ยงสำคัญที่พบในการปฏิบัติงานและแนวทางแก้ปัญหา



ลำดับ ที่	ผังกระบวนการ	ปัญหา/ความเสี่ยงสำคัญที่พบใน การปฏิบัติงาน	วิธีการแก้ปัญหา/ลดความเสี่ยง
1	 <p>เจ้าหน้าที่กิจการนิสิตรับเรื่องจากสำนักบริหารกิจการนิสิตส่งเรื่องให้รองคณบดีผ่านผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการ</p>	<p>บุคลากรเปิดบันทึก ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.แจ้งผลการจัดสรรทุนและแนวทางสำหรับการพิจารณาให้ทุนการศึกษา 2.การรับสมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป 3.การรับสมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 อาจจัดเตรียมเอกสารไม่ครบถ้วนตามบันทึกข้อความ เรื่อง การรับสมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิต 	<p>บุคลากรของงานกิจการนิสิตที่รับผิดชอบต้องมีหน้าที่ปฏิบัติเพิ่มเติม คือ ตรวจสอบเอกสาร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งผลการจัดสรรทุนและแนวทางสำหรับการพิจารณาให้ทุนการศึกษา ตรวจสอบตารางจัดสรรทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 2. การรับสมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ตรวจสอบเอกสาร คือ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ประกาศการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา 2.2 แบบฟอร์มใบสมัคร 2.3 แบบฟอร์มเสนอรายชื่อนิสิตที่ขอรับทุนการศึกษา แผนการดำเนินงานทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 <ol style="list-style-type: none"> 2.4 ประกาศ เรื่อง เกณฑ์และอัตราค่าเงินประเภทต่างๆของกองทุนการศึกษา 3.การรับสมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิต ชั้นปีที่ 1 ตรวจสอบเอกสาร คือ ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560 4. หากไม่มีเอกสารดังกล่าว เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตต้องติดต่อฝ่ายทุนการศึกษาและบริการนิสิต สำนักบริหารกิจการนิสิต เพื่อขอเอกสารดังกล่าวให้ครบถ้วนก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาต่อไป

2	<div data-bbox="215 213 645 368" style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"> <p>ดำเนินการรับสมัครขอรับ ทุนการศึกษา</p> </div>	<p>นิสิตกรอกแบบฟอร์มไม่ครบถ้วน หรือกรอกข้อมูลผิดรวมทั้งอาจ จัดเตรียมเอกสารไม่ครบถ้วนตาม ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา</p>	<p>1.เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตต้องศึกษาแบบฟอร์มทุนอุดหนุนการศึกษา ในประเด็นความ ถูกต้องของการกรอกเอกสารและความครบถ้วนของเอกสารเป็นอย่างดี ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ http://www.arts.chula.ac.th/~sandbose/files/>>แบบฟอร์มของงาน กิจการนิสิต>>(แบบฟอร์มทุนอุดหนุนการศึกษา) หรือศึกษาได้จากคู่มือนี้ในหัวข้อขั้นตอน ปฏิบัติงานในขั้นตอนที่ 2 ถ้ามีปัญหาที่ตอบไม่ได้ให้สอบถามจากผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุน วิชาการ</p> <p>2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนิสิตควรจัดทำคู่มือขอรับทุนการศึกษา เพื่อแจกแก่นิสิตที่ขอรับ ทุนการศึกษา เพื่อที่นิสิตจะได้ทำตามขั้นตอนการขอรับทุนการศึกษาและจัดเตรียมเอกสาร ประกอบการขอรับทุนได้อย่างถูกต้อง ดังตัวอย่างนี้</p> <div data-bbox="1104 647 2092 1321" style="border: 1px solid black; background-color: #fff9c4; padding: 10px;"> <p style="text-align: center;">คู่มือการขอรับทุนการศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นิสิตมาขอรับแบบฟอร์มการขอรับทุนการศึกษาที่งานกิจการนิสิต ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร 2. เมื่อนิสิตรับแบบฟอร์มการขอรับทุนการศึกษาไปเรียบร้อยแล้ว ให้นิสิตนำเอกสาร แนบมาพร้อมกับใบขอรับทุนการศึกษาให้ถูกต้องครบถ้วน 3. เอกสารที่ต้องเตรียมมีดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว 1 รูป - ใบรายงานผลการศึกษาในภาคการศึกษาที่ผ่านมา (CR 60) - สำเนาทะเบียนบ้านของนิสิตและผู้ปกครองพร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง - สำเนาบัตรประชาชนของนิสิตและผู้ปกครองพร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนา ถูกต้อง - สำเนารับรองเงินเดือนของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง (กรณีมีรายได้ ประจำ) </div>
---	---	---	---

- หนังสือรับรองฐานะครอบครัว
 - หนังสือรับรองอาจารย์ที่ปรึกษา
 - สำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับรองรายได้ของครอบครัวพร้อมเซ็นชื่อรับรอง
 - รูปถ่ายสภาพบ้านและทรัพย์สินของครอบครัวผู้สมัครทุนฯ
 - สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครองพร้อมเซ็นชื่อรับรองฯ
4. นิสิตจะต้องให้ข้อมูลที่เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบและติดต่อได้สะดวก
5. นิสิตนำแบบฟอร์มการขอรับทุนการศึกษาไปส่งที่งานกิจการนิสิต ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องเรียบร้อยก่อนนำส่ง
6. นิสิตต้องติดตามประกาศที่บอร์ด หรือถามรายละเอียดกับเจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิต ว่านิสิตจะสอบสัมภาษณ์ทุนการศึกษาวัน-เวลาใด
7. เมื่อนิสิตได้สอบสัมภาษณ์ทุนการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้นิสิตติดตามดูผลการสัมภาษณ์ทุนการศึกษาได้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือสอบถามได้ที่เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิต
8. เมื่อนิสิตได้รับทุนการศึกษาแล้ว นิสิตจะต้องดูที่บอร์ดประชาสัมพันธ์งานกิจการนิสิต ว่านิสิตจะต้องไปทำงานใช้ทุนที่หน่วยงานใด หรือสอบถามได้ที่เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิต
- *หมายเหตุ 1. หากนิสิตมีข้อสงสัย ให้ติดต่อสอบถามกับเจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร

3	<p>เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตรับใบสมัครขอรับทุนการศึกษาจากนิสิตพร้อมแจ้งให้นิสิตระบุวันเวลาที่เข้ารับการสัมภาษณ์ทุน</p>	<p>1. การกำหนดช่วงวันรับสมัครการขอทุนการศึกษา อาจกำหนดช่วงเวลาไม่ทันที่สำนักบริหารกิจการนิสิตกำหนด</p> <p>2. นิสิตไม่มาขอรับทุนการศึกษาในช่วงที่งานกิจการนิสิตกำหนด</p>	<p>1. เจ้าหน้าที่กิจการนิสิตจะต้องกำหนดช่วงเวลารับสมัครขอรับทุนการศึกษา ก่อนวันที่สำนักบริหารกิจการนิสิตกำหนดอย่างน้อย 2 เดือน</p> <p>2. หากนิสิตที่ประสงค์จะขอทุนการศึกษาไม่มาสมัครขอรับทุนการศึกษาในช่วงวันทำงาน กิจการนิสิตกำหนด จะให้กิจการนิสิตต้องหางบประมาณต้องหางบประมาณแหล่งเพื่อจัดสรรทุนให้แก่ นิสิตเพิ่ม ทั้งเจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตจะต้องให้นิสิตเขียนจดหมายชี้แจงโดยให้ระบุเหตุผลว่าทำไมไม่มาส่งใบสมัครขอรับทุนการศึกษาตามที่กำหนด พร้อมผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาแบบมา กับใบสมัครขอรับทุนการศึกษา เพื่อนำเสนอรองคณบดีผ่านผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนวิชาการเพื่อพิจารณาต่อไป</p>
4	<p>คณะกรรมการกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ดำเนินการสัมภาษณ์ทุน</p>	<p>คณะกรรมการสัมภาษณ์ทุนเสี่ยงกับการดูรายละเอียดพิจารณาให้ทุนการศึกษาไม่ครบถ้วนถูกต้องตามตารางแนบท้ายประกาศ เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี และจดหมายจากกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินทุนการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>	<p>เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตต้องจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการให้ทุนการศึกษานิสิตให้คณะกรรมการกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ เช่น ตารางแนบท้ายประกาศ เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี และจดหมายจากกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินทุนการศึกษาและค่าเล่าเรียน แนบไปพร้อมกับจดหมายเชิญประชุม และทำเป็นสัญลักษณ์ ที่คณะกรรมการกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์จะต้องพิจารณาเป็นพิเศษ</p>

5	<p>เจ้าหน้าที่งานกิจการนิสิตสรุป ข้อมูลนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา เสนอผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุน วิชาการ</p>		
6	<p>งานกิจการนิสิตจัดทำบันทึก รายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุน เสนอคณะกรรมการก รองเงินทุนฯ</p>		

7	 <p>คณะกรรมการบริหารคณะ อักษรศาสตร์พิจารณาอนุมัติรายชื่อผู้ สมควรได้รับทุนการศึกษา</p>		
8	 <p>งานกิจการนิสิตส่ง รายชื่อนิสิตที่ได้รับ ทุนการศึกษาให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>		

เอกสารและสิ่งอ้างอิง

กรมบัญชีกลาง. (2559,28 มิถุนายน). เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน.

เลขที่ กค 0422.3/ว257.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. (2556,10 กันยายน). ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่องเกณฑ์และอัตราการ

จ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต พ.ศ. 2556.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. (2559,2 พฤศจิกายน). ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดรายละเอียด

การสมัครขอรับทุนการศึกษาของนิสิต สำหรับนิสิต ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ประจำปีการศึกษา 2560.

พรภัทร อินทรวรพัฒน์. 2557. การก่อกำเนิดของนักศึกษาในประเทศไทย. กรุงเทพฯ: วิทยานิพนธ์ปริญญาเอก,

มหาวิทยาลัยแม่โจ้.

ภาคผนวก ก.

ก. ตัวอย่างแบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุนการศึกษา สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป

ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา
ของนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประจำปีการศึกษา

ติครูภาพถ่ายผู้สมัคร ขอรับทุน ขนาด 2 นิ้ว									

เลขประจำตัวนิสิต

ข้าพเจ้าชื่อ (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

เฉพาะเจ้าหน้าที่

เลขที่ใบสมัครรับทุน.....

ผลการตรวจสอบใบสมัครและหลักฐานเอกสารการสมัคร

- คำรับรองฐานะความเป็นอยู่ของครอบครัว
- ใบรายงานผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา
- หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา
- รูปถ่ายสภาพบ้านและทรัพย์สินของครอบครัวผู้สมัครทุนฯ (ถ้ามี)
- สำเนาทะเบียนบ้านของนิสิตและผู้ปกครองพร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประชาชนของนิสิต พร้อมเซ็นชื่อรับรองฯ
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง พร้อมเซ็นชื่อรับรองฯ
- หนังสือรับรองเงินเดือนบิดา มารดา ฯ กรณีมีรายได้ประจำ
- เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

- 2 -

1. ประวัติส่วนตัวผู้สมัครขอรับทุน

- 1.1 วัน เดือน ปี ที่เกิด นับถือศาสนา
- ภูมิลำเนาเดิม บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
- แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
- จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ.....
- 1.2 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
- แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
- จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

2. ประวัติการศึกษาและการรับทุนการศึกษา

- 2.1 ขณะนี้เป็นนิสิตคณะ ภาควิชา...../สาขาวิชา.....
- เลขประจำตัวนิสิต อาจารย์ที่ปรึกษา
- ผลการเรียนภาคการศึกษา ปีการศึกษา เกรดเฉลี่ยสะสม
- หน่วยกิตที่ลงทะเบียนจนถึงขณะนี้ รวม หน่วยกิต

- 2.2 เคยได้รับทุนการศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

- เคยกู้ยืม กยศ.
- ไม่เคยได้รับทุนการศึกษา

3. ครอบครัว / ผู้อุปการะ

- 3.1 ชื่อ / สกุล บิดา มีชีวิตอยู่ อายุ ปี ถึงแก่กรรม
- วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
- อาชีพของบิดา (โปรดระบุรายละเอียดลักษณะอาชีพ).....
- สถานที่ทำงานของบิดา
- โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
- รายได้ต่อเดือน (ยังไม่หักค่าใช้จ่าย).....บาท รวมรายได้ประมาณปีละ.....บาท
- รายได้พิเศษต่อเดือน (ถ้ามี).....บาท
- รวมรายได้ทั้งหมดประมาณปีละ.....บาทต่อปี
- 3.2 ชื่อมารดา และสกุลเดิม..... มีชีวิตอยู่ อายุ ปี ถึงแก่กรรม
- วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
- อาชีพของมารดา (โปรดระบุรายละเอียดลักษณะอาชีพ).....
- สถานที่ทำงานของมารดา
- โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

-4-

- 3.7 บิดา-มารดา มีภาระต้องอุปการะเลี้ยงดูผู้อื่น (นอกเหนือจากบุตร-ธิดา) คน
 บุคคลอื่นที่ต้องอุปการะเลี้ยงดูคือ.....
 มีภาระหนี้สินในปัจจุบันเป็นจำนวน.....บาท เนื่องจาก.....

 การผ่อนชำระเดือนละ.....บาท
 ปัจจุบันหนี้สินอาศัยอยู่กับ

4. รายรับ / รายจ่ายในภาคการศึกษาที่ผ่านมา

รายรับ

- รับเงินค่าอาหาร () วันละ () สัปดาห์ละ () เดือนละบาท จาก.....
 รับทุนเดือนละ.....บาท
 ทำงานหารายได้พิเศษคือ.....รายได้ () สัปดาห์ละ () เดือนละ.....บาท
 รวมรายได้ทั้งสิ้นประมาณ () วันละ () สัปดาห์ละ () เดือนละ.....บาท

รายจ่าย

- รับประทานอาหารเช้า () ที่บ้าน () ที่สถานศึกษา () ที่อื่น.....บาท
 อาหารกลางวัน () ที่บ้าน () ที่สถานศึกษา () ที่อื่น.....บาท
 อาหารเย็น () ที่บ้าน () ที่สถานศึกษา () ที่อื่น.....บาท
 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง วันละ.....บาท
 ค่าใช้จ่ายในการศึกษา วันละ.....บาท
 รวมรายจ่ายทั้งสิ้นประมาณ () สัปดาห์ละ () เดือนละ บาท

5. สุขภาพ

- ข้าพเจ้าเคยเจ็บป่วยครั้งสุดท้ายเมื่อปี ด้วยโรค
- รวมระยะเวลาที่ต้องรักษา วัน
- ข้าพเจ้าเคยรับการรักษาและต้องอยู่โรงพยาบาลเมื่อปี ด้วยโรค
- รวมเวลาที่รับการรักษา วัน ค่าใช้จ่ายในการรักษา บาท
- โรคที่ข้าพเจ้าเจ็บป่วยบ่อยที่สุด คือ.....

6. กิจกรรมนอกหลักสูตรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

- ภายในมหาวิทยาลัย

กิจกรรมของมหาวิทยาลัย.....

-6-

- หากไม่ได้รับทุน ผู้สมัครจะมีวิธีการแก้ปัญหาคือ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- ขณะนี้ผู้สมัครกำลังสมัครขอรับทุนอื่นอยู่

ก. ชื่อทุนจำนวนเงินทุน.....บาท

ข. ชื่อทุน.....จำนวนเงินทุน.....บาท

9. หากสำเร็จการศึกษาแล้ว ข้าพเจ้ามีความตั้งใจจะประกอบอาชีพ (เลือกคำตอบเดียว)

- รับราชการ ทำงานอิสระกับครอบครัว ทำงานกับบริษัทเอกชน
- ทำงานรัฐวิสาหกิจ ทำงานธนาคาร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) ยังไม่ได้คิดล่วงหน้า

10. หลักฐานหรือเอกสารประกอบการขอรับทุนที่แนบมาพร้อมแบบใบสมัคร

- หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดา / มารดา หรือผู้ปกครอง
- หนังสือรับรองฐานะครอบครัวของผู้สมัครขอทุน โดยผู้รับรองต้องเป็น
- ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 5 ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า (ทหาร/ตำรวจต้องมียศตั้งแต่พันตรีขึ้นไป หรือ
 - ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป (ตามแบบฟอร์มที่แนบ)
- ใบรายงานผลการศึกษา ภาคการศึกษาที่ผ่านมา (CR 60)
- รูปถ่ายสภาพบ้าน และทรัพย์สินของครอบครัว
- สำเนาทะเบียนบ้านของนิติศ / ผู้ปกครอง พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประชาชนของนิติศ พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประชาชน / ข้าราชการ ของผู้รับรองรายได้ของครอบครัว
- เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

- 7 -

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กรอกไว้ในใบสมัครและหลักฐานเอกสารประกอบการสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ โดยยินยอมให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสภาพของครอบครัวและตัวข้าพเจ้า หากตรวจพบว่ามีข้อมูลบางส่วนหรือทั้งหมดเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมชด ใช้เงินทุนการศึกษาที่ได้รับคืนทั้งหมดและยินยอมให้พิจารณาลงโทษตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนิต

(ลงชื่อ) ผู้สมัครขอรับทุน

(.....)

วันที่/...../.....

(ลงชื่อ) บิดา / มารดา หรือผู้ปกครองนิต

(.....)

วันที่/...../.....

- 8 -

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษากรอก

(อาจารย์ที่ปรึกษากรุณาสัมภาษณ์แล้วกรอกความเห็นและส่งตรงมายัง ฝ่ายกิจการนิสิตคณะฯ ที่นิสิต
ผู้นั้นสังกัด กรุณาอย่าฝากมากับนิสิต หรือให้นิสิตดูข้อความที่กรอก)

1. ชื่อและนามสกุลของผู้รับทุน ชั้นปีที่
คณะ เลขประจำตัว

2. โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับนิสิตในด้านต่อไปนี้

2.1 กิริยามารยาทในสังคม

2.2 ความประพฤติโดยทั่วไป

2.3 การปฏิบัติตนต่อเพื่อน

2.4 ลักษณะการเป็นผู้นำ

2.5 ลักษณะการมีชัยดี

3. ความเห็นอื่น ๆ จากการสัมภาษณ์

4. ท่านมีความเห็นว่านิสิตผู้นี้ควรจัดอยู่ในประเภท

() สมควรได้รับทุนอย่างยิ่ง หากไม่ได้รับทุนจะเรียนต่อไม่ได้

() มีความจำเป็นควรได้รับทุน

() หากมีทุนเหลือควรให้

() ไม่ควรให้อย่างยิ่ง

(ลงชื่อ)

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่...../...../.....

คำรับรองฐานะครอบครัวของผู้สมัคร

โดย หน่วยงานต้นสังกัด สรรพากรเขต นายอำเภอ / ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 5 /
ผู้ใหญ่บ้าน / กำนัน / อบต. (ตามแต่กรณี)

(ถ้าไม่มีคำรับรองฐานะครอบครัวของผู้สมัคร จะไม่ได้รับการพิจารณา)

ผู้รับรอง ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ชื่อหมู่บ้าน ซอย

ถนน ตำบล อำเภอ

จังหวัด โทรศัพท์

ได้ทราบข้อมูลรายละเอียดใบสมัครแล้วมีความเห็นเกี่ยวกับสภาพฐานะความเป็นอยู่ครอบครัวผู้สมัครว่า

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

โดยขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้รับรอง

(.....

ตำแหน่ง

(.....

- 10 -

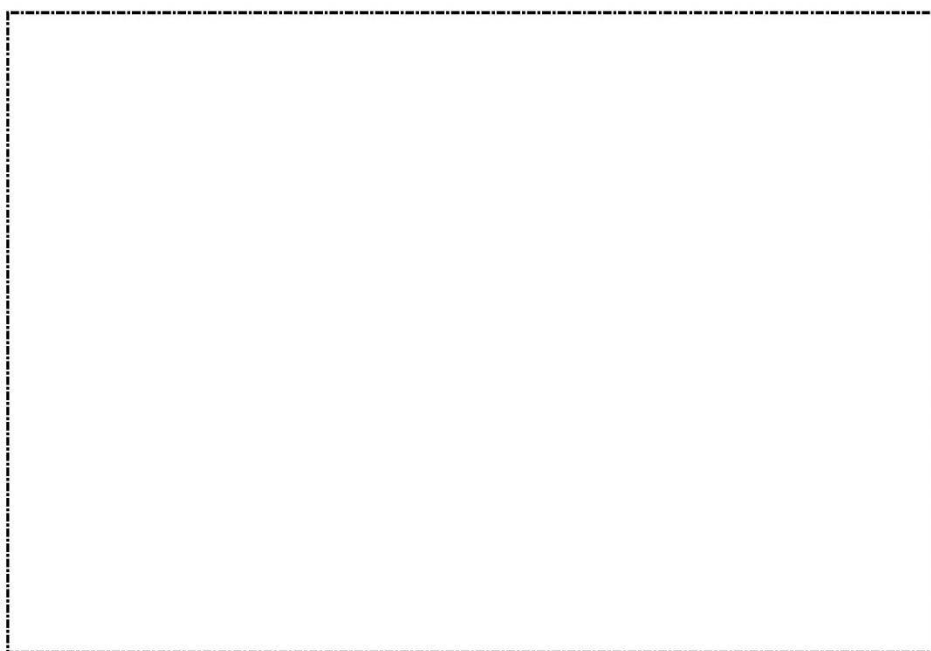
แผนที่พักตามลำนาทะเบียนบ้าน และแผนที่พักอาศัยปัจจุบัน

แผนที่พักตามลำนาทะเบียนบ้าน

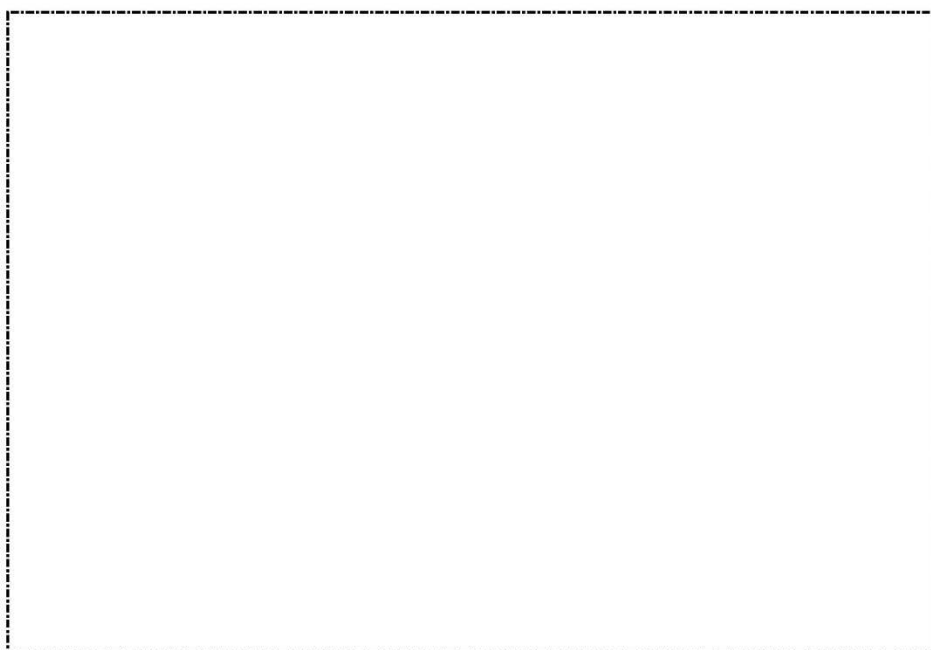
แผนที่พักอาศัยปัจจุบัน

- 11 -

รูปถ่ายภาพบ้านที่อยู่อาศัยและทรัพย์สินของครอบครัวผู้สมัคร
ให้ผู้สมัครติดรูปภาพตามที่กำหนดดังนี้ (ถ้ามีรูปมากกว่านี้ให้ส่งมาพร้อมใบสมัครได้)



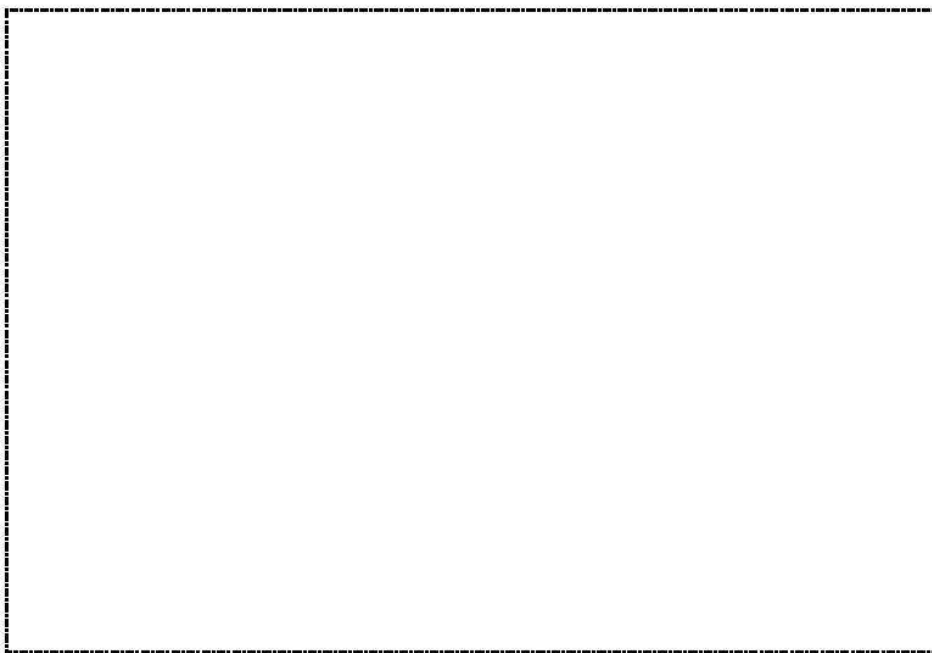
รูปที่ 1 สภาพด้านหน้าบ้านผู้สมัคร คำบรรยาย.....



รูปที่ 2 สภาพด้านข้างบ้านผู้สมัคร คำบรรยาย.....

- 12 -

รูปถ่ายที่บ้านที่อยู่อาศัยและทรัพย์สินของครอบครัวผู้สมัคร
ให้ผู้สมัครติดรูปภาพตามที่กำหนดดังนี้ (ถ้ามีรูปมากกว่านี้ให้ส่งมาพร้อมใบสมัครได้)



รูปที่ 3 สภาพภายในบ้านผู้สมัคร คำบรรยาย.....



รูปที่ 4 สภาพทรัพย์สินต่างๆ คำบรรยาย.....

เอกสารประกอบการพิจารณา

- 13 -

แบบสรุปของคณะกรรมการประเมินความน่าเชื่อถือของรายได้และรายจ่ายครอบครัว

- คำอธิบาย**
1. ในกรณีที่คณะได้มีคณะกรรมการพิจารณาประเมินความน่าเชื่อถือของรายได้และรายจ่ายครอบครัว ขอให้คณะกรรมการพิจารณาบนพื้นฐานที่มีหลักฐานประกอบให้เห็นความจำเป็นของรายจ่าย และรายได้เพิ่มเติมจากที่ระบุในใบสมัคร
 2. เมื่อทำการประเมินแล้ว ขอให้คณะกรรมการลงนามรับรองผลการประเมิน และเก็บหลักฐานเอกสารประกอบไว้กับใบสมัครของนิติ

ตารางการประเมินรายได้ครอบครัว

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน / ปี	เอกสารประกอบ
1	รายได้ประจำ (ลักษณะอาชีพ.....)		
2	รายได้พิเศษเสริม (ลักษณะงาน.....)		
3	รายได้เสริมจากบุตร / ญาติ		
4	รายได้อื่น ๆ		
รวมรายได้ครอบครัว			

ตารางการประเมินรายจ่ายครอบครัว

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน / ปี	เอกสารประกอบ
1	บุพการี / ญาติ ที่ต้องอุปการะ.....คน		
2	ค่าใช้จ่ายเจ็บป่วยเรื้อรังของบิดา/มารดา/บุตร/บุพการี(ถ้ามี) (ป่วยเป็นโรค).....		
3	อื่น ๆ.....		
รวมรายจ่าย			

สรุป ประเมินรายได้ครอบครัวสุทธิที่ควรนำไปพิจารณาความขาดแคลนทุนทรัพย์.....บาท / ปี

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ตัวอย่างแบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุนการศึกษา สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1



“เจ้านายราชตระกูลตั้งแต่ลูกฉันเป็นต้นลงไป
ตลอดถึงราษฎรที่ต่ำที่สุด
จะให้ได้มีโอกาสเล่าเรียนได้เสมอกัน”

พระราชปณิธานในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ฯ

ชุดแบบฟอร์มขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สังกัดคณะ.....
ประจำปีการศึกษา
ภาคการศึกษา

ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา
ของนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประจำปีการศึกษา

ติดรูปถ่ายผู้สมัคร
ขอรับทุน
ขนาด 2 นิ้ว

ข้าพเจ้าชื่อ (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

เฉพาะเจ้าหน้าที่

เลขที่ใบสมัครรับทุน.....

ผลการตรวจสอบใบสมัครและหลักฐานเอกสารการสมัคร

- คำรับรองฐานะความเป็นอยู่ของครอบครัว
- ใบรายงานผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา
- หนังสือรับรองของคณะกรรมการสัมภาษณ์
- รูปถ่ายสภาพบ้านและทรัพย์สินของครอบครัวผู้สมัครทุนฯ (ถ้ามี)
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัครและผู้ปกครองพร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้สมัคร พร้อมเซ็นชื่อรับรอง
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง พร้อมเซ็นชื่อรับรอง
- หนังสือรับรองเงินเดือนบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง กรณีมีรายได้ประจำ
- สำเนาบัตรประชาชน / ข้าราชการ ของผู้รับรองรายได้ของครอบครัว
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

-2-

1. ประวัติส่วนตัวผู้สมัครขอรับทุน

1.1 วัน เดือน ปี ที่เกิด นับถือศาสนา.....

ภูมิลำเนาเดิม บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย..... ถนน

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

1.2 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย..... ถนน

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

โทรศัพท์มือถือ..... E-mail

2. ประวัติการศึกษาและการรับทุนการศึกษา

2.1 ผู้สมัครผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในคณะ..... ภาควิชา

ผลการเรียนระดับมัธยมปลาย เกรดเฉลี่ยสะสม สายการเรียน

2.2 เคยได้รับทุนการศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

 ไม่เคยได้รับทุนการศึกษา

3. ครอบครัว / ผู้อุปการะ

3.1 ชื่อ / สกุล บิดา มีชีวิตอยู่ อายุ ปี ถึงแก่กรรม

วุฒิการศึกษาสูงสุด

อาชีพของบิดา (โปรดระบุรายละเอียดลักษณะอาชีพ)

สถานที่ทำงานของบิดา

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

รายได้ต่อเดือน (ยังไม่หักค่าใช้จ่าย) บาท รวมรายได้ประมาณปีละ บาท

รายได้พิเศษต่อเดือน (ถ้ามี) บาท

รวมรายได้ทั้งหมดประมาณปีละ บาทต่อปี

3.2 ชื่อ / สกุล มารดา มีชีวิตอยู่ อายุ ปี ถึงแก่กรรม

วุฒิการศึกษาสูงสุด

อาชีพของมารดา (โปรดระบุรายละเอียดลักษณะอาชีพ)

สถานที่ทำงานของมารดา

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

รายได้ต่อเดือน (ยังไม่หักค่าใช้จ่าย) บาท รวมรายได้ประมาณปีละ บาท

รายได้พิเศษต่อเดือน (ถ้ามี) บาท

รวมรายได้ทั้งหมดประมาณปีละ บาทต่อปี

-3-

3.3 ชื่อ / สกุล ผู้อุปการะ (กรณีไม่มีบิดา / มารดา) อายุ..... ปี
 อาชีพของผู้อุปการะ
 สถานที่ทำงาน
 โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

รายได้ต่อเดือน (ยังไม่หักค่าใช้จ่าย) บาท รวมรายได้ประมาณปีละ บาท
 รายได้พิเศษต่อเดือน (ถ้ามี) บาท
 รวมรายได้ทั้งหมดประมาณปีละ บาทต่อปี

3.4 สถานภาพครอบครัว

- บิดา-มารดา อยู่ร่วมกัน
 แยกกันอยู่ชั่วคราว () บิดาส่งเสีย () มารดาส่งเสีย () บิดา/มารดาไม่ได้ส่งเสีย
 หย่าร้าง () บิดาส่งเสีย () มารดาส่งเสีย () บิดา/มารดาไม่ได้ส่งเสีย
 อื่นๆ (โปรดระบุ)

3.5 กรณีบิดา มารดามีครอบครัวใหม่ สามีใหม่ / ภรรยาใหม่ ชื่อ-สกุล
 อายุ ปี อาชีพ รายได้ประมาณปีละ บาท
 สถานที่ติดต่อ
 โทรศัพท์

3.6 ข้าพเจ้ามีพี่น้อง คน (รวมทั้งผู้ขอทุน) ผู้ขอทุนเป็นบุตร-ธิดา คนที่
 พี่น้องร่วมบิดา มารดา ที่กำลังศึกษา / สำเร็จการศึกษา (มีงานทำ /ว่างงาน)

ที่	เพศ	ชื่อ-สกุล	อายุ	ระดับการศึกษา	อาชีพ	สถานที่	จังหวัด	รายได้

3.7 บิดา-มารดา มีภาระต้องอุปการะเลี้ยงดูผู้อื่น (นอกเหนือจากบุตร-ธิดา) คน
 บุคคลอื่นที่ต้องอุปการะเลี้ยงดู คือ
 มีภาระหนี้สินในปัจจุบันเป็นจำนวน..... บาท เนื่องจาก

 การผ่อนชำระเดือนละ บาท
 ปัจจุบันผู้สมัคอาศัยอยู่กับ.....

4. รายรับ / รายจ่ายในภาคการศึกษาที่ผ่านมา

รายรับ

รับเงินค่าอาหาร () วันละ () สัปดาห์ละ () เดือนละ บาท จาก

รับทุนเดือนละ..... บาท

ทำงานหารรายได้พิเศษ คือ รายได้ () สัปดาห์ละ () เดือนละ บาท

รวมรายได้ทั้งสิ้นประมาณ () วันละ () สัปดาห์ละ () เดือนละ บาท

-4-

รายจ่าย

รับประทานอาหารเช้า () ที่บ้าน () ที่สถานศึกษา () ที่อื่น บาท

อาหารกลางวัน () ที่บ้าน () ที่สถานศึกษา () ที่อื่น บาท

อาหารเย็น () ที่บ้าน () ที่สถานศึกษา () ที่อื่น บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง วันละ บาท

ค่าใช้จ่ายในการศึกษา วันละ บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น () สัปดาห์ละ () เดือนละ บาท

5. สุขภาพ

- ข้าพเจ้าเคยเจ็บป่วยครั้งสุดท้าย เมื่อปี ด้วยโรค

รวมระยะเวลาที่ต้องรักษา..... วัน

- ข้าพเจ้าเคยรับการรักษาและต้องอยู่โรงพยาบาล เมื่อปี ด้วยโรค

รวมระยะเวลาที่ต้องรักษา..... วัน ค่าใช้จ่ายในการรักษา บาท

- โรคที่ข้าพเจ้าเจ็บป่วยบ่อยที่สุด คือ

- มีการใช้บริการบัตรสุขภาพประจำโรงพยาบาล

6. กิจกรรมนอกหลักสูตรภายในและภายนอกโรงเรียน

- ภายในโรงเรียน

กิจกรรมของโรงเรียน

.....

กิจกรรมนอกโรงเรียน และอื่นๆ

.....

7. อาจารย์ที่ปรึกษาจากโรงเรียนเก่า หรือ ผู้ให้คำรับรองที่ทางคณะกรรมการฯ สามารถสอบถามได้

(อาจารย์) ชื่อ โรงเรียน

ที่อยู่..... โทรศัพท์

(อาจารย์) ชื่อ โรงเรียน

ที่อยู่..... โทรศัพท์

-6-

- ขณะนี้ผู้สมัครกำลังสมัครขอรับทุนอื่นๆ

1. ชื่อทุน จำนวนเงินทุน บาท
 2. ชื่อทุน จำนวนเงินทุน บาท

9. หากสำเร็จการศึกษาแล้ว ข้าพเจ้ามีความตั้งใจจะประกอบอาชีพ (เลือกคำตอบเดียว)

- รับราชการ ทำงานอิสระกับครอบครัว ทำงานกับบริษัทเอกชน
 ทำงานรัฐวิสาหกิจ ทำงานธนาคาร
 อื่นๆ (โปรดระบุ.....) ยังไม่ได้คิดล่วงหน้า

10. หลักฐานหรือเอกสารประกอบการขอรับทุนที่แนบมาพร้อมแบบใบสมัคร

- หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดา/มารดา หรือผู้ปกครอง
 หนังสือรับรองฐานะครอบครัวของผู้สมัครทุน โดยผู้รับรองต้องเป็น
 - ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 5 ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า (ทหาร/ตำรวจ ต้องมียศตั้งแต่พันตรี
 ขึ้นไป หรือ ผู้ปกครองทั้งถิ่น ระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป (ตามแบบฟอร์มที่แนบ)
 ใบรายงานผลการศึกษา
 รูปถ่ายสภาพบ้าน และทรัพย์สินของครอบครัว (ถ้ามี)
 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัครและผู้ปกครองพร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
 สำเนาบัตรประชาชนของผู้สมัคร พร้อมเซ็นชื่อรับรอง
 สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง พร้อมเซ็นชื่อรับรอง
 สำเนาบัตรประชาชน / ข้าราชการ ของผู้รับรองรายได้ของครอบครัว
 เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กรอกไว้ในใบสมัครและหลักฐานเอกสารประกอบการสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ โดยยินยอมให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสภาพของครอบครัวและตัวข้าพเจ้า หากตรวจพบว่าข้อมูลบางส่วนหรือทั้งหมดเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินทุนการศึกษาที่ได้รับคืนทั้งหมดและยินยอมให้พิจารณาลงโทษตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนิสิต

(ลงชื่อ) ผู้สมัครขอรับทุน
 (.....)
 วันที่/...../.....

(ลงชื่อ) บิดา / มารดา หรือผู้ปกครองนิสิต
 (.....)
 วันที่/...../.....

-7-

คำร้องฐานะครอบครัวของผู้สมัคร

โดย หน่วยงานต้นสังกัด สรรพากรเขต นายอำเภอ / ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 5 /
ผู้ใหญ่บ้าน / กำนัน / อบต. (ตามแต่กรณี)

(ถ้าไม่มีคำรับรองฐานะครอบครัวของผู้สมัคร จะไม่ได้รับการพิจารณา)

ผู้รับรอง ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ หมู่บ้าน ซอย
ถนน ตำบล อำเภอ
จังหวัด โทรศัพท์

ได้ทราบข้อมูลรายละเอียดใบสมัครแล้วมีความเห็นเกี่ยวกับสภาพฐานะความเป็นอยู่ครอบครัวผู้สมัคร ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

โดยขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง

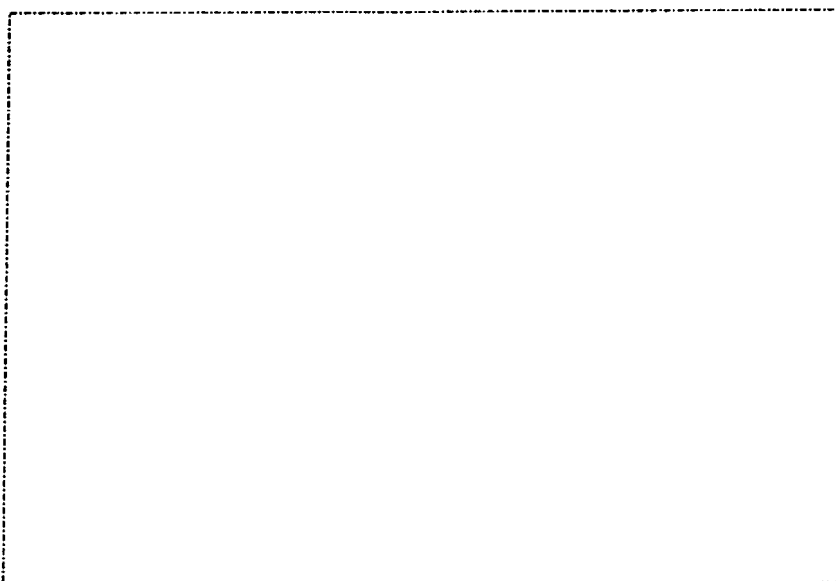
-8-

แผนที่พักตามสำเนาทะเบียนบ้าน และแผนที่พักอาศัยปัจจุบัน

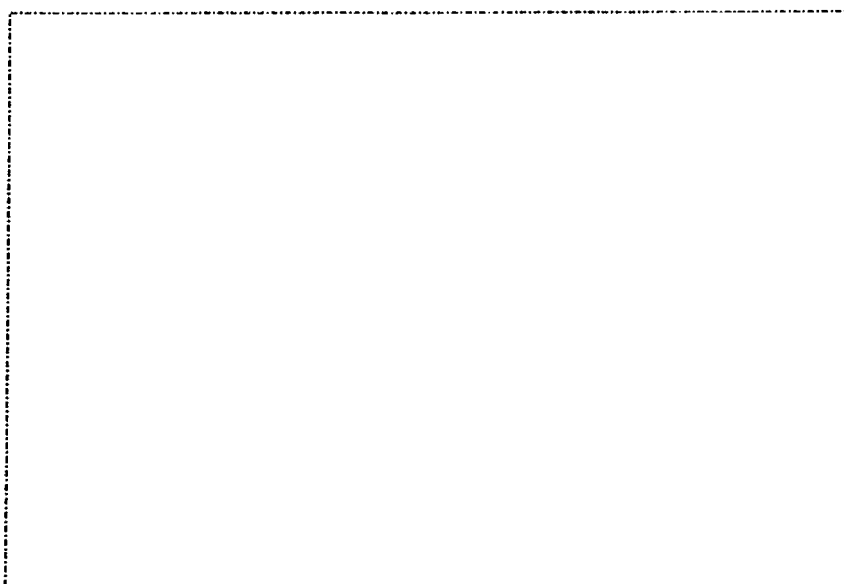
แผนที่พักตามสำเนาทะเบียนบ้าน
แผนที่พักอาศัยปัจจุบัน

-9-

รูปถ่ายภาพบ้านที่อยู่อาศัยและทรัพย์สินของครอบครัวผู้สมัคร
ให้ผู้สมัครติดรูปภาพตามที่กำหนดดังนี้ (ถ้ามีรูปมากกว่านี้ให้ส่งมาพร้อมใบสมัครได้)



รูปที่ 1 สภาพด้านหน้าบ้านผู้สมัคร คำบรรยาย.....



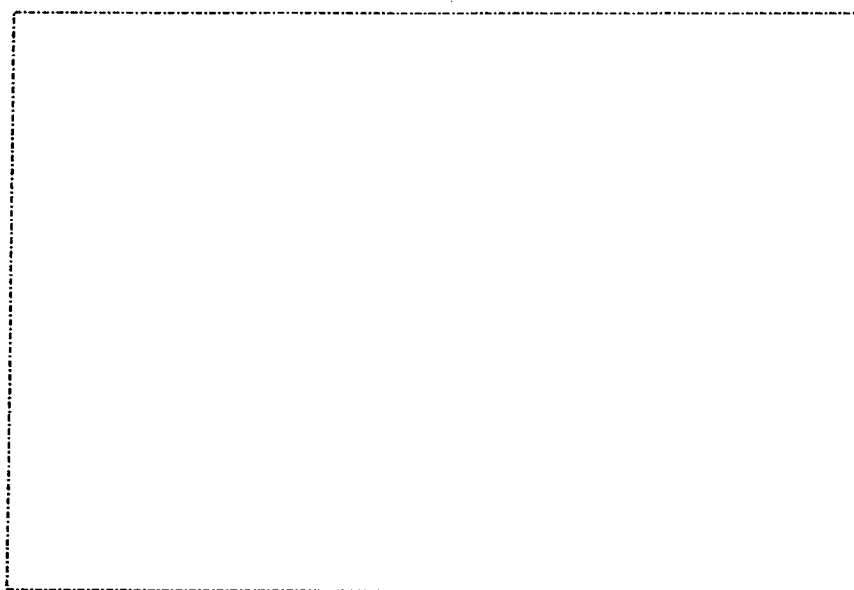
รูปที่ 2 สภาพด้านข้างบ้านผู้สมัคร คำบรรยาย.....

-10-

รูปถ่ายภาพบ้านที่อยู่อาศัยและทรัพย์สินของครอบครัวผู้สมัคร
ให้ผู้สมัครติดรูปภาพตามที่กำหนดดังนี้ (ถ้ามีรูปมากกว่านี้ให้ส่งมาพร้อมใบสมัครได้)



รูปที่ 3 สภาพภายในบ้านผู้สมัคร คำบรรยาย.....



รูปที่ 4 สภาพทรัพย์สินต่าง ๆ คำบรรยาย.....

-11-

สำหรับการพิจารณาจากคณะกรรมการให้ความเห็น

1. ชื่อ-สกุลของผู้รับทุน ชั้นปีที่
- คณะ เลขประจำตัว
2. โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับผู้สมัครขอรับทุนในด้านต่อไปนี้
 - 2.1 กิริยามารยาทในสังคม
 -
 - 2.2 ความประพฤติโดยทั่วไป
 -
 - 2.3 การปฏิบัติตนต่อเพื่อน
 -
 - 2.4 ลักษณะการเป็นผู้นำ
 -
 - 2.5 ลักษณะการมีนิสัย
 -
3. ความเห็นอื่นๆ จากการสัมภาษณ์
-
-
-
4. ท่านมีความเห็นว่านิสิตผู้นี้ควรจัดอยู่ในประเภท
 - () สมควรได้รับทุนอย่างยิ่ง หากไม่ได้รับทุนจะเรียนต่อไม่ได้
 - () มีความจำเป็นควรได้รับทุน
 - () หากมีทุนเหลือควรให้
 - () ไม่ควรให้อย่างยิ่ง

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

แบบฟอร์มเสนอรายชื่อนิสิตที่ขอรับทุนการศึกษา

ข้อมูลรายชื่อนิสิตชั้นปีที่ .. ที่ได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560

คณะอักษรศาสตร์

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ภาควิชา	GPAX	ภูมิลำเนา	อาชีพ		รายได้สุทธิของผู้ปกครอง			จำนวนพี่น้อง		ประเภททุนที่ได้รับ/ จำนวนเงินทุน				สถานภาพผู้ปกครอง				ที่อยู่ของนิสิต สามารถติดต่อได้	หมายเหตุ		
						บิดา	มารดา	ต่ำกว่า 150,000 บาท	เกิน 150,000 บาท	รายได้เฉลี่ย ต่อคน / ต่อปี	ผู้ปกครอง ยังอุปการะ แล้ว	ก	ข(1)	ข(2)	ค	หย่า	อยู่ ด้วยกัน	แยก กันอยู่	เสียชีวิต					
																			บิดา	มารดา				

สรุป	
ข(1)	0
ข(2)	0
ค	0
รวม	0

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ดังกมล ณ ป้อมเพชร)

รองคณบดีคณะอักษรศาสตร์

แบบสรุปการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณา
ทุนการศึกษานิสิตระดับปริญญาตรี

คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาแล้ว เห็นว่า

นาย/นางสาว.....เลขประจำตัว.....
สาขาวิชา.....คณะอักษรศาสตร์

- () สมควรได้รับทุนการศึกษา ทุนค่าเล่าเรียน 1 ภาคการศึกษา (จำนวน 17,000 บาท)
- ทุนค่าเล่าเรียน 2 ภาคการศึกษา (จำนวน 34,000 บาท)
- ทุนค่าใช้จ่ายรายเดือนจำนวน 10 เดือน เดือนละ 1,000 บาท
(เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท)
- เดือนละ 1,500 บาท
(เป็นจำนวนเงิน 15,000 บาท)
- เดือนละ 2,000 บาท
(เป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท)
- เดือนละ 4,000 บาท
(เป็นจำนวนเงิน 40,000 บาท)
- เดือนละ 5,000 บาท
(เป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท)
- ทุนค่าใช้จ่ายรายเดือนจำนวน 12 เดือน เดือนละ 5,000 บาท
(เป็นจำนวนเงิน 60,000 บาท)
- ทุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา จำนวนเงิน.....บาท

() สมควรได้รับทุนอาหารกลางวัน

รวมเงินทุนที่ได้รับ จำนวน.....บาท

() ไม่สมควรได้รับทุนการศึกษา เนื่องจาก

.....
.....

คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี
.....ประธานกรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ
วันที่/...../.....

เกณฑ์การพิจารณาให้ทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี
คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

นาย / นางสาว.....เลขประจำตัว.....

ชั้นปีที่.....สาขาวิชา.....

กรุณาให้คะแนนในแต่ละข้อที่นิสิตสมควรได้รับ

รายการ	คะแนนเต็ม 100	ได้คะแนน
1. รายได้รวมบิดา มารดา และ/ หรือ ตนเอง หรือผู้อุปการะ (หลังหักค่าใช้จ่าย)	50	
1.1 น้อยกว่า 50,000 บาทต่อปี	46 - 50	
1.2 50,001 – 100,000 บาทต่อปี	41 - 45	
1.3 100,001 – 150,000 บาทต่อปี	36 - 40	
1.4 150,001 – 200,000 บาทต่อปี	31 - 35	
1.5 200,001 – 250,000 บาทต่อปี	26 - 30	
1.6 250,001 – 300,000 บาทต่อปี	21 -	
1.7 300,001 – 350,000 บาทต่อปี	16 - 20	
1.8 มากกว่า 350,000 บาทต่อปี	5 - 15	
2. พี่น้องที่กำลังศึกษาไม่เกินระดับปริญญาตรี ซึ่งบิดา – มารดา / ผู้อุปการะต้องดูแล (รวมนิสิตด้วย)		
2.1 จำนวนตั้งแต่ 3 คน ขึ้นไป		20
2.2 จำนวน 2 คน		15
2.3 จำนวน 1 คน		10
3. ความประพฤติ	30	
3.1 ความประหยัด	10	
3.2 การช่วยเหลือตนเอง / ช่วยพ่อแม่ทำงาน	10	
3.3 พฤติกรรมทั่วไป (ความเรียบร้อย / เข้าร่วมกิจกรรม)	10	
ได้คะแนนรวม =		

- มารับทุนสม่ำเสมอ
 ไม่เคยได้รับทุนมาก่อน
 ได้รับทุนแต่ทำงานใช้ทุนไม่ครบ

คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี

..... ประธานกรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการและเลขานุการ

วันที่...../...../.....

ภาคผนวก ข.



บันทึกข้อความ

คณะกรรมการ
 คณะกรรมการบริหาร
 วันที่ 08 มิ.ย. 2559 เวลา 14:49
 เลขที่ 262

ส่วนงาน ฝ่ายทุนการศึกษาและบริการนิสิต สำนักบริหารกิจการนิสิต โทรศัพท์ภายใน 87048-9 ต่อ 407
 ที่ ศธ 0512.2.3.1/ 207 วันที่ 8 เมษายน 2559

เรื่อง ขอแจ้งผลการจัดสรรทุนและแนวทางสำหรับกาพิจารณาให้ทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

กองกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์
 พุทธศักราช ๒๕๕๙
 วันที่ 18 / เมษ / ๕9 เวลา 19:00 น.
 เลขที่ 262

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดให้ทุนการศึกษาแก่นิสิตประจำปีการศึกษา 2559 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 สำนักบริหารกิจการนิสิต ขอแจ้งเรื่อง ผลการจัดสรรและแนวทางในการพิจารณาให้ทุนการศึกษานิสิต ประจำปี
 การศึกษา 2559 ดังนี้

1. การจัดสรรทุนอุดหนุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 ใช้หลักการพิจารณาทุนการศึกษา
 ตามเกณฑ์ 10% ของนิสิตในคณะ คุณอัตราค่าเล่าเรียนปัจจุบันของแต่ละกลุ่มสาขาวิชา รายละเอียดตามเอกสารสรุป
 การจัดสรรวงเงินทุนการศึกษาแก่นิสิตคณะต่าง ๆ ปีการศึกษา 2559 ที่แนบมาพร้อมนี้

2. แนวปฏิบัติสำหรับการให้ทุนอุดหนุนการศึกษา

นอกเหนือจากการพิจารณาคุณสมบัติของนิสิตผู้ขอรับทุนการศึกษา อันได้แก่ ข้อมูลประวัติเกณฑ์
 รายได้เฉลี่ยต่อครอบครัว อาชีพของบิดามารดา/ผู้ปกครอง ผลการศึกษาและความประพฤติ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องแล้ว
 ขอให้คณะพิจารณาข้อมูลการได้รับทุนและสิทธิการเบิกต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนให้นักนิสิตผู้ขอ
 ทุนอุดหนุนการศึกษาตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

- 2.1 เป็นบุตรข้าราชการ ซึ่งมีสิทธิ์เบิกค่าเล่าเรียนจากต้นสังกัดได้ปีละไม่เกิน 22,000 บาท
- 2.2 เป็นผู้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาจากรัฐบาล ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ กู้ต่อเนื่อง และกู้ใหม่
- 2.3 เป็นผู้รับทุนจากแหล่งภายนอก (บริษัท ห้างร้าน องค์กรการกุศล)
- 2.4 เป็นผู้ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษาจากงบรายได้ ซึ่งคณะได้รับการจัดสรรจากค่าเล่าเรียน
 ของมหาวิทยาลัย
- 2.5 การเพิ่มช่องทางให้นิสิตมีรายได้ โดยทำงานพิเศษ ตามโครงการจ้างนิสิตทำงาน ในอัตรา
 ชั่วโมงละ 50 บาท

อนึ่ง นอกจากเงินทุนที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ดังกล่าวตามข้อ 1 แล้ว ขอให้คณะพิจารณานำเงินรายได้
 จากค่าลงทะเบียนซึ่งมหาวิทยาลัยจัดสรรคืนให้ในวงเงินร้อยละ 15-30 มาจัดสรรเป็นทุนการศึกษาของนิสิตในสังกัด
 อันเป็นหลักการทำมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือด้านทุนการศึกษานิสิตในอีกช่องทางหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)
 รองอธิการบดี

เป็น. ๑. ประสงค์จะเขียนเรื่องอะไร

(.....)

เพื่อทราบ. ๒. วัตถุประสงค์ในการเขียน

๑. เพื่อทราบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

เพื่อทราบ

๒. วัตถุประสงค์ของการเขียน
ให้ผู้อื่นทราบ
ปี ๒๕๕๙.



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายทุนการศึกษาและบริการนิสิต สำนักบริหารกิจการนิสิต โทร. 0 2218 7077

ที่ ศธ 0512.2.3.1/

วันที่ เมษายน 2560

เรื่อง ขอแจ้งผลการจัดสรรทุนและแนวทางสำหรับการพิจารณาให้ทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

เรียน คณบดีทุกคณะ

เพื่อให้ดำเนินการด้านจัดให้ทุนการศึกษาแก่นิสิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักบริหารกิจการนิสิตใคร่ขอแจ้งผลการจัดสรรและแนวทางในการพิจารณาให้ทุนการศึกษาแก่นิสิตประจำปี 2560 ดังนี้

1. การจัดสรรทุนอุดหนุนการศึกษาประจำปีการศึกษา 2560

ใช้หลักการพิจารณาทุนการศึกษาตามเกณฑ์ 10 % ของนิสิตในคณะคุณวุฒิต่ำกว่าค่าเล่าเรียนปัจจุบันของแต่ละกลุ่มสาขาวิชา รายละเอียดตามเอกสารการจัดสรรเงินทุนการศึกษาให้แก่นิสิตคณะต่างๆ ปีการศึกษา 2560 แนบท้าย

2. แนวปฏิบัติสำหรับการให้ทุนการศึกษา

นอกเหนือจากการพิจารณาคุณสมบัติของนิสิตผู้ขอรับทุนการศึกษา อันได้แก่ ข้อมูลประวัติเกณฑ์รายได้เฉลี่ยต่อครอบครัว, อาชีพของบิดามารดา/ผู้ปกครอง, ผลการศึกษาและความประพฤติ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องแล้ว ขอให้คณะพิจารณาข้อมูลการได้รับทุนและสิทธิการเบิกต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนให้กับนิสิตผู้ได้ขอทุนอุดหนุนการ ศึกษาตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

2.1 พิจารณาจัดลำดับความสำคัญและความจำเป็นของนิสิตได้รับทุนตามความเหมาะสม รวมถึงกรณีที่นิสิตมีความจำเป็นเดือดร้อนฉุกเฉินเร่งด่วน คณะต้นสังกัดสามารถเสนอชื่อนิสิตมาขอรับทุนการศึกษาจากงบสำรองส่วนกลางเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

2.2 กลุ่มนิสิตกู้ยืม กยศ. และกรอ. ปีการศึกษา 2555-2560 จัดอยู่ในกลุ่มนิสิตที่ครอบครัวมีรายได้น้อยกว่า 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยทางมหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะพิจารณาให้ทุนการศึกษาแก่นิสิต แทนการกู้ยืมเงินฯ โดยผ่านความคิดเห็นของคณะต้นสังกัด

2.3 เป็นบุตรข้าราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเล่าเรียนจากต้นสังกัดได้ปีละไม่เกิน 25,000 บาท

2.4 เป็นผู้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาจากรัฐบาล ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ กู้ต่อเนื่องและกู้ใหม่

2.5 ไม่เป็นผู้รับทุนซ้ำซ้อน จากทุกแหล่งทุน

2.6 การส่งเสริมนิสิตมีรายได้ ทำงานพิเศษ ตามโครงการจ้างงานนิสิตทำงาน ในอัตราชั่วโมงละ 100 บาท หรือ การกำหนดชั่วโมงให้นิสิตทุนทำงานฯ ตามที่เห็นสมควร

อนึ่ง นอกจากเงินทุนที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ดังกล่าวตามข้อ 1 แล้ว ขอให้คณะพิจารณานำเงินรายได้จากค่าลงทะเบียนซึ่งมหาวิทยาลัยจัดสรรคืนให้ในวงเงินร้อยละ 15 - 30 มาจัดสรรเป็นทุนการศึกษาของนิสิตในสังกัดอันเป็นหลักการที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือด้านทุนการศึกษาแก่นิสิตในอีกช่องทางหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณอย่างยิ่ง

(.....)

รองอธิการบดี

ตารางการจัดสรรทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2559

คณะ	กลุ่ม วิชา	นิสิต ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป (รหัส 58 - xxxxxxx) ขึ้นไป			นิสิต ชั้นปีที่ 1/59		จำนวนนิสิต รวมทั้งสิ้น (3)+(4)= (5)	*5* ด้วย อัตราค่าเล่าเรียน ใหม่ ตามกลุ่มวิชา	จัดสรรเงินที่ได้ รับการพิจารณา จากนิสิต 10% ของแต่ละคณะ	
		**จำนวนนิสิต ที่ลงทะเบียน ภาค ปลาย ปีการศึกษา 2558 ปี 2 ขึ้นไป	**จำนวนนิสิต ที่ขอจบการศึกษา ปีการศึกษา 2558	จำนวนนิสิต ปัจจุบัน ปีการศึกษา 2558	**จำนวนนิสิต รับเข้าตามแผนฯ ปีการศึกษา 2559	*(1)*				*(2)*
คุรุศาสตร์	2	1,921	417	1,504	415	1,919	32,623,000	3,262,300		
จิตวิทยา	1	452	79	373	130	503	10,563,000	1,056,300		
ทันตแพทยศาสตร์	1	800	124	676	98	774	16,254,000	1,625,400		
นิติศาสตร์	2	981	242	739	300	1,039	17,663,000	1,766,300		
นิเทศศาสตร์	1	960	240	720	240	960	20,160,000	2,016,000		
พาณิชยศาสตร์ฯ	2	2,837	694	2,143	750	2,893	49,181,000	4,918,100		
แพทยศาสตร์	1	1,811	281	1,530	313	1,843	38,703,000	3,870,300		
เภสัชศาสตร์	1	968	166	802	180	982	20,622,000	2,062,200		
รัฐศาสตร์	2	969	244	725	258	983	16,711,000	1,671,100		
วิทยาศาสตร์	1	2,740	574	2,166	1070	3,236	67,956,000	6,795,600		
วิทยาศาสตร์การกีฬา	1	443	109	334	120	454	9,534,000	953,400		
วิศวกรรมศาสตร์	1	3,653	768	2,885	970	3,855	80,955,000	8,095,500		
ศิลปกรรมศาสตร์	1	605	105	500	175	675	14,175,000	1,417,500		
เศรษฐศาสตร์	2	1,042	263	779	300	1,079	18,343,000	1,834,300		
สถาปัตยกรรมศาสตร์	1	1,564	290	1,274	355	1,629	34,209,000	3,420,900		
สหเวชศาสตร์	1	676	152	524	280	804	16,884,000	1,688,400		
สัตวแพทยศาสตร์	1	641	100	541	150	691	14,511,000	1,451,100		
สน.ทรัพยากรการเกษตร	2	159	37	122	55	177	3,009,000	300,900		
อักษรศาสตร์	2	1,546	384	1,162	410	1,572	26,724,000	2,672,400		
รวม		24,768	5,269	19,499	6,569	26,068	508,780,000	50,878,000		

หมายเหตุ ค่าเล่าเรียนกลุ่มสายสังคมศาสตร์ 17,000 บาท ต่อเทอม
ค่าเล่าเรียนกลุ่มสายวิทยาศาสตร์ 21,000 บาท ต่อเทอม

** รวมหลักสูตรนานาชาติ แต่ยกเว้นหลักสูตรนอกเวลาราชการ (ปริญญาตรี (ปกติ))

ตารางการจัดสรรทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560

เอกสารหมายเลข 2

คณะ	กลุ่ม วิชา	นิสิต ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป (รหัส 59 - xxxxxxx) ขึ้นไป			นิสิต ชั้นปีที่ 1/60	จำนวนนิสิต รวมทั้งสิ้น	*5* x ด้วย อัตราค่าเล่าเรียน ใหม่ ตามกลุ่มวิชา	จัดสรรเงินที่ได้ รับการพิจารณา จากนิสิต 10% ของแต่ละคณะ
		** จำนวนนิสิต ที่ลงทะเบียน ภาค ปลาย ปีการศึกษา 2559 ปี 2 ขึ้นไป	** จำนวนนิสิต ที่ขอจบการศึกษา ปีการศึกษา 2559	จำนวนนิสิต ปัจจุบัน ปีการศึกษา 2559	**จำนวนนิสิต รับเข้าตามแผนฯ ปีการศึกษา 2560			
		(1)	*(2)*	*(3)* = (1) - (2)	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*
ครุศาสตร์	2	1,890	369	1,521	415	1,936	32,912,000	3,291,200
จิตวิทยา	1	510	127	383	130	513	10,773,000	1,077,300
ทันตแพทยศาสตร์	1	805	127	678	98	776	16,296,000	1,629,600
นิติศาสตร์	2	955	203	752	300	1,052	17,884,000	1,788,400
นิเทศศาสตร์	1	935	215	720	240	960	20,160,000	2,016,000
พาณิชยศาสตร์ฯ	2	2,829	704	2,125	739	2,864	48,688,000	4,868,800
แพทยศาสตร์	1	1,838	308	1,530	313	1,843	38,703,000	3,870,300
เภสัชศาสตร์	1	967	142	825	180	1,005	21,105,000	2,110,500

คณะ	กลุ่ม วิชา	** จำนวนนิสิต ที่ลงทะเบียน ภาค ปลาย ปีการศึกษา 2559 ปี 2 ขึ้นไป	** จำนวนนิสิต ที่ขอจบการศึกษา ปีการศึกษา 2559	จำนวนนิสิต ปัจจุบัน ปีการศึกษา 2559	**จำนวนนิสิต รับเข้าตามแผนฯ ปีการศึกษา 2560	จำนวนนิสิต รวมทั้งสิ้น (3)+(4)= (5)	*5* x ด้วย อัตราค่าเล่าเรียน ใหม่ ตามกลุ่มวิชา	จัดสรร รับการ จาก ของ
		*(1) *	*(2) *	*(3)* = (1) - (2)	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*
สถาปัตยกรรมศาสตร์	1	1,550	327	1,223	345	1,568	32,928,000	3,2
สหเวชศาสตร์	1	661	134	527	280	807	16,947,000	1,6
สัตวแพทยศาสตร์	1	642	99	543	150	693	14,553,000	1,4
สน.ทรัพยากรการเกษตร	2	176	44	132	60	192	3,264,000	32
อักษรศาสตร์	2	1,557	376	1,181	415	1,596	27,132,000	2,7
รวม		24,826	5,325	19,501	6,587	26,088	508,764,000	50,8

หมายเหตุ ค่าเล่าเรียนกลุ่มสายสังคมศาสตร์

17,000

บาท ต่อเทอม

ค่าเล่าเรียนกลุ่มสายวิทยาศาสตร์

21,000

บาท ต่อเทอม

ฝ่ายทุนการศึกษาและประกัน

** รวมหลักสูตรนานาชาติ แต่ยกเว้นหลักสูตรนอกเวลาราชการ (ปริญญาตรี (ปกติ)

31 มีนาคม 2560

SCAN



บันทึกข้อความ

เลขที่ 2538
 วันที่ 2 พ.ย. 2559 11:01
 2538

ส่วนงาน ฝ่ายทุนการศึกษาและบริการนิสิต สำนักบริหารกิจการนิสิต โทร. 02 2187077

ที่ ศธ 0512.2.3.1/601

วันที่ 2 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง การรับสมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษา สำหรับนิสิต ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ประจำปีการศึกษา 2560

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา

2. แบบฟอร์มใบสมัคร

3. แบบฟอร์มเสนอรายชื่อนิสิตที่ขอรับทุนการศึกษา

4. แผนการดำเนินงานทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

5. ประกาศ เรื่อง เกณฑ์และอัตราการจัดสรรเงินประเภทต่าง ๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษา

ฝ่ายกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 รับวันที่ 03 พ.ย. 59 เวลา 11:34 น.
 เลขที่ 614

เพื่อให้การจัดสวัสดิการเงินทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ประจำปีการศึกษา 2560 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักบริหารกิจการนิสิตใคร่ขอความร่วมมือคณะดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครและพิจารณาทุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไปนั้น

ในการนี้ สำนักบริหารกิจการนิสิตใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้คณะส่งแบบฟอร์มเสนอรายชื่อนิสิตผู้สมควรรับทุนการศึกษาพร้อมเอกสาร และ ส่ง e-mail มาที่ Napaporn.Ki@chula.ac.th ภายในวันที่ 28 เมษายน 2560 เพื่อเจ้าหน้าที่จะได้ดำเนินการตามแผนกำหนดการดำเนินงานทุนการศึกษา ความละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 - 4

อนึ่ง ทุนประเภท ข (2) ซึ่งเป็นเงินทุนช่วยเหลือค่าใช้จ่ายรายเดือนสำหรับนิสิตรหัส 56 ขึ้นไป มีวงเงินทุนละไม่เกิน 60,000 บาท หรือ 5,000 บาท ต่อเดือน โดยขอให้คณะต้นสังกัดพิจารณาจัดสรรตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ วงเงินที่คณะจะได้รับการจัดสรรเป็นทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 2,672,400 บาท จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองอธิการบดี

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์ผ่านรองคณบดี (อาจารย์ดังกมล ณ ป้อมเพชร)
เพื่อทราบ และจักได้ดำเนินการจัดทำประกาศรับสมัครทุนการศึกษา
ประชาสัมพันธ์ให้นิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไปทราบต่อไป

(.....)

เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา (กิจการนิสิต)

07/11/2559



ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต สำหรับนิสิต ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป
ประจำปีการศึกษา 2560

ด้วยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีนโยบายจัดให้สวัสดิการช่วยเหลือเงินทุนการศึกษาสำหรับนิสิตปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ปีการศึกษา 2560 จึงให้ประกาศ กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ประจำปีการศึกษา 2560 ดังนี้

1. ประเภททุนการศึกษา (ดูรายละเอียด จำนวนเงินในตารางแนบท้ายประกาศ)

- | | |
|---------------------|---|
| 1.1 ทุนประเภท ก | เป็นทุนช่วยเหลือค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายรายเดือน |
| 1.2 ทุนประเภท ข (1) | เป็นทุนช่วยเหลือค่าเล่าเรียน |
| 1.3 ทุนประเภท ข (2) | เป็นทุนช่วยเหลือเฉพาะค่าใช้จ่ายรายเดือน วงเงินไม่เกิน 48,000 บาท / คน / ปีการศึกษา แต่ นิสิตรหัส 56 ขึ้นไป วงเงินไม่เกิน 60,000 บาท / คน / ปีการศึกษา |
| 1.4 ทุนประเภท ค | เป็นทุนช่วยเหลือเสริมค่าใช้จ่ายการศึกษาบางส่วน วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท / คน / ปีการศึกษา |

2. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

- 2.1 เป็นผู้ศึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ในปีการศึกษา 2560
- 2.2 เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์
- 2.3 มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

3. กำหนดเวลารับแบบคำขอทุนและยื่นคำขอรับทุน

ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องจะขอทุนการศึกษา ติดต่อขอรับแบบคำขอทุนการศึกษา และยื่นขอทุนที่ฝ่ายกิจการนิสิตของคณะที่สังกัด และเข้ารับการสัมภาษณ์ทุนตามวัน เวลา ที่คณะกำหนด

4. การประกาศผลการพิจารณารายชื่อนิสิตรับทุน

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับทุนการศึกษา ที่ฝ่ายกิจการนิสิตของคณะที่สังกัด ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เป็นต้นไป

- 2 -

5. การได้รับทุนการศึกษา

ให้เป็นไปตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

(.....)

รองอธิการบดี
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

ตารางแนบท้ายประกาศ เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต
สำหรับนิสิตปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ปีการศึกษา 2560

ประเภททุน	นิสิตรหัส 48 - 49		นิสิตรหัส 50-55		นิสิตรหัส 56-60	
	กลุ่ม 1	กลุ่ม 2	กลุ่ม 1	กลุ่ม 2	กลุ่ม 1	กลุ่ม 2
ทุนประเภท ก	32,000	24,000	36,000	29,000	42,000	34,000
ช่วยเหลือค่าเล่าเรียน และ	+	+	+	+	+	+
ค่าใช้จ่ายรายเดือน	48,000	48,000	48,000	48,000	60,000	60,000
	(80,000)	(72,000)	(84,000)	(77,000)	(102,000)	(94,000)
ทุนประเภท ข(1)	32,000	24,000	36,000	29,000	42,000	34,000
ช่วยเหลือค่าเล่าเรียน						
ทุนประเภท ข(2)	ไม่เกินวงเงิน 48,000 บาท ต่อปีการศึกษา (รหัส48-55)					
ค่าใช้จ่ายรายเดือน	ไม่เกินวงเงิน 60,000 บาท ต่อปีการศึกษา (รหัส56-60)					
ทุนประเภท ค	ไม่เกินวงเงิน 10,000 บาท ต่อปีการศึกษา					
เสริมค่าใช้จ่ายการศึกษาบางส่วน						
เงื่อนไข	ทำงานที่หน่วยงานในระดับคณะ หรือมหาวิทยาลัย ตามที่หน่วยงานกำหนด และเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญ ๆ ของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนด					

กลุ่มที่ 1 หมายถึง คณะแพทยศาสตร์, ทันตแพทยศาสตร์, สัตวแพทยศาสตร์, เภสัชศาสตร์, สหเวชศาสตร์
วิศวกรรมศาสตร์, วิทยาศาสตร์, สถาปัตยกรรมศาสตร์, นิเทศศาสตร์, จิตวิทยา,
วิทยาศาสตร์การกีฬา, ศิลปกรรมศาสตร์

กลุ่มที่ 2 หมายถึง คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี, เศรษฐศาสตร์, นิติศาสตร์, อักษรศาสตร์, รัฐศาสตร์
ครุศาสตร์, สำนักวิชาทรัพยากรการเกษตร

สำนักบริหารกิจการนิสิต

20 ตุลาคม 2559

แผนการดำเนินงานทุนอุดหนุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560

กิจกรรม	ปี 2559				ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2560									ผู้รับผิดชอบ
	กย. 59	ตค. 59	พย. 59	ธค. 59	มค. 60	กพ. 60	มีค. 60	เมย. 60	พค. 60	มิย. 60	กค. 60	สค. 60	กย. 60	
1. การดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับสมัครทุน														ผู้บริหาร กิจการนิสิต
1.1 การจัดทำประกาศและแบบใบสมัคร เพื่อจัดส่งคณะประชาสัมพันธ์				↔						ปี 1				คณะ
1.2 ดำเนินการรับสมัครการขอทุนอุดหนุนการศึกษา					↔					ปี 1				ผู้บริหาร กิจการนิสิต
2. กำหนดกรอบและหลักการการจัดสรรทุนการศึกษา														คณะ / นิสิต ที่สมัครขอรับทุน
2.1 กำหนดกรอบและหลักการการจัดสรร ทุนการศึกษา (มี.ค. 2560)						↔								คณะ
2.2 แจกคณะถึงทุนการศึกษาประเภทต่าง ๆ ที่คณะ จะได้รับการจัดสรร (ประมาณการ)							↔							คณะ
2.3 แจกคณะพิจารณาส่งรายชื่อทุนรายปี (ต่อเนื่อง / จำกัดคณะ)								↔						คณะ
3. การพิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับทุน														คณะ
3.1 คณะสัมภาษณ์และพิจารณาคัดเลือก ผู้สมัครขอทุนอุดหนุนการศึกษา								↔		ปี 1				คณะ
3.2 คณะส่งผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับ ทุนอุดหนุนการศึกษา								↔			ปี 1			คณะ
3.3 คณะส่งผลการพิจารณารายชื่อนิสิตรับทุนรายปี (ต่อเนื่อง / จำกัดคณะ)								↔						ผู้บริหารกิจการนิสิต / คณะ
4. การจัดทำประกาศให้ทุน / การเบิกเงินทุน														
4.1 ตรวจสอบข้อมูลคุณสมบัติผู้รับทุน และเงื่อนไข การให้ทุน / ทำประกาศอนุมัติเงินอุดหนุน การศึกษา / แจกคณะปิดประกาศ												ปี 1		

SCAN

กิจกรรม	ปี 2559				ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2560								ผู้รับผิดชอบ	
	กย. 59	ตค. 59	พย. 59	ธค. 59	มค. 60	กพ. 60	มีค. 60	เมย. 60	พค. 60	มิย. 60	กค. 60	สค. 60		กย. 60
4.2 ส่งรายชื่อผู้ได้รับทุนให้สทป. เพื่อขอยกเว้นการจัดเก็บค่าเล่าเรียน กรณีได้รับทุนอุดหนุนค่าเล่าเรียน			ภาคปลาย						ภาคต้น					สำนักบริหารกิจการนิสิต
4.3 ดำเนินการจัดเบิกเงินทุนจากฝ่ายการเงิน โดยโอนเงินให้คณะจ่ายให้แก่นิสิตผู้ได้รับทุนประเภท ก, ข(2) และ ค	ภาคปลาย									ภาคต้น				สำนักบริหารกิจการนิสิต ฝ่ายการเงิน / คณะ
5. จัดทำรายงานข้อมูลการจัดสวัสดิการทุนประจำปี							ปีการศึกษา						ปีงบประมาณ	สำนักบริหารกิจการนิสิต / คณะ

สำนักบริหารกิจการนิสิต

พฤศจิกายน 2559

SCAN

สำนักบริหารงานนิสิต	
04889/56	ผู้รับ
18 ก.ย. 2556	เวลา 18.54
วันที่	เวลา

(สำเนา)

ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่องเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่างๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่องเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่างๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ (๓) แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะกรรมการบริหารกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิตในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้มีประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่องเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่างๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่องเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่างๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต พ.ศ. ๒๕๔๘

๓.๒ ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่องเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่างๆ ของกองทุนอุดหนุนการศึกษาของนิสิต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“นิสิตคณะกลุ่มที่หนึ่ง” และ “นิสิตคณะกลุ่มที่สอง” หมายความว่า “นิสิตคณะกลุ่มที่หนึ่ง” และ “นิสิตคณะกลุ่มที่สอง” ตามประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่องอัตราการเรียกเก็บเงินค่าเล่าเรียนและเงินเรียกเก็บประเภทอื่นๆ สำหรับนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี

ข้อ ๕ ให้กำหนดอัตราการจ่ายเงิน เป็นดังนี้

๕.๑ อัตราการจ่ายเงินอุดหนุนการศึกษา กำหนดตามประเภททุน เป็นดังนี้

๕.๑.๑ ทุนอุดหนุนการศึกษาประเภท ก เป็นเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายรายเดือน สำหรับ

๕.๑.๑.๑ นิสิตที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๔๘	
นิสิตคณะกลุ่มที่หนึ่ง วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๗๕,๖๐๐ บาท
นิสิตคณะกลุ่มที่สอง วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๖๘,๖๐๐ บาท
๕.๑.๑.๒ นิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๔๘ และปีการศึกษา ๒๕๔๙	
นิสิตคณะกลุ่มที่หนึ่ง วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๘๔,๐๐๐ บาท
นิสิตคณะกลุ่มที่สอง วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๗๖,๐๐๐ บาท

๒

๕.๑.๑.๓ นิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๐ ถึงปีการศึกษา ๒๕๕๕		
นิสิตคณะกลุ่มที่หนึ่ง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๘๘,๕๐๐ บาท
นิสิตคณะกลุ่มที่สอง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๘๑,๕๐๐ บาท
๕.๑.๑.๔ นิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป		
นิสิตคณะกลุ่มที่หนึ่ง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๑๐๒,๐๐๐ บาท
นิสิตคณะกลุ่มที่สอง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๙๔,๐๐๐ บาท
๕.๑.๒ ทุนอุดหนุนการศึกษาประเภท ข (๑) เป็นเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียน สำหรับ		
๕.๑.๒.๑ นิสิตที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๔๘		
นิสิตคณะกลุ่มที่หนึ่ง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๒๗,๖๐๐ บาท
นิสิตคณะกลุ่มที่สอง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๒๐,๖๐๐ บาท
๕.๑.๒.๒ นิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๔๘ และปีการศึกษา ๒๕๔๙		
นิสิตคณะกลุ่มที่หนึ่ง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๓๖,๐๐๐ บาท
นิสิตคณะกลุ่มที่สอง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๒๘,๐๐๐ บาท
๕.๑.๒.๓ นิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๐ ถึงปีการศึกษา ๒๕๕๕		
นิสิตคณะกลุ่มที่หนึ่ง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๔๐,๕๐๐ บาท
นิสิตคณะกลุ่มที่สอง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๓๓,๕๐๐ บาท
๕.๑.๒.๔ นิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป		
นิสิตคณะกลุ่มที่หนึ่ง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๔๒,๐๐๐ บาท
นิสิตคณะกลุ่มที่สอง	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๓๔,๐๐๐ บาท
๕.๑.๓ ทุนอุดหนุนการศึกษาประเภท ข (๒) เป็นเงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายรายเดือน		
๕.๑.๓.๑ สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๖		
วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน		๔๘,๐๐๐ บาท
๕.๑.๓.๒ สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป		
วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน		๖๐,๐๐๐ บาท
๕.๑.๔ ทุนอุดหนุนการศึกษาประเภท ค เป็นเงินช่วยเหลือเสริมค่าใช้จ่ายในการศึกษา		
บางส่วน ส่วนสำหรับนิสิต	วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน	๑๐,๐๐๐ บาท
๕.๒ อัตราการจ่ายเงินเป็นเงินทุนรางวัลสำหรับนิสิตที่ทำชื่อเสียงและคุณประโยชน์สู่มหาวิทยาลัย		
วงเงินต่อปี คนละไม่เกิน		๒,๕๐๐ บาท
๕.๓ อัตราการจ่ายเงินสำหรับให้นิสิตยืมชั่วคราวในกรณีที่มีความจำเป็นฉุกเฉินเป็นครั้งคราว		
โดยจัดให้นิสิตยืมเงินในอัตราราวละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท และกำหนดให้ผ่อนชำระเงินยืมภายใน ๒ เดือน นับแต่วันยืม		

๓

๕.๔ อัตราการจ่ายเงินค่าจ้างนิสิตทำงานพิเศษ เพื่อสนับสนุนเป็นทุนการศึกษา ชั่วโมงละ ๕๐ บาท หรือเหมาจ่ายต่อชิ้นงานตามชั่วโมง จำนวนเงินไม่เกินอัตราการจ่ายเงินเป็นค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ต่อภาคการศึกษา

ในกรณีที่กำหนดว่าให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตราที่กำหนด ให้รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีเป็นผู้กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ลงนาม

(.....)

อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง

(.....)

นิติกร



บันทึกข้อความ

คณะอักษรศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เลขรับที่: 01077
วันที่: 17 พฤษภาคม 2560 เวลา 10:30

ส่วนงาน ฝ่ายทุนการศึกษาและบริการนิสิต สำนักบริหารกิจการนิสิต โทร. 0 2218 7049
ที่ ศธ 0512.2.3.1/ 336.03 วันที่ 15 พฤษภาคม 2560

เรื่อง การรับสมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษา สำหรับนิสิต ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 งานกิจการนิสิต อช

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
วันที่: 22 พฤษภาคม 2560 เวลา 10:22

เพื่อให้การจัดสวัสดิการเงินทุนอุดหนุนการศึกษา สำหรับชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักบริหารกิจการนิสิตใคร่ขอความร่วมมือคณะดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครและพิจารณาทุนการศึกษาสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาและจะมาเป็นนิสิตชั้นปีที่ 1 ในกำหนดเวลาดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์ ประกาศรับสมัคร และดำเนินการรับสมัครในวันพฤหัสบดีที่ 16 มิถุนายน 2560 ถึงวันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน 2560
2. พิจารณาคุณสมบัติ / ความเหมาะสมของผู้รับทุนการศึกษา วันที่ 16 - 23 มิถุนายน 2560
3. ส่งแบบฟอร์มเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา และส่ง E-mail: napaporn.ki@chula.ac.th ภายในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2560 (ภายในเวลา 16.00 น.)

ทั้งนี้ ได้แนบประกาศการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา แบบฟอร์มใบสมัครและแบบฟอร์มเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา สำหรับเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนการศึกษายังคงใช้กรอบการพิจารณาทุนเช่นเดียวกับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป และเนื่องจากสำนักทะเบียนได้กำหนดให้วันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2560 เป็นวันสุดท้ายของการแจ้งรายชื่อพร้อมเลขประจำตัวนิสิตเพื่อยกเว้นการจัดเก็บค่าเล่าเรียนในการนี้ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากคณะจัดส่งรายชื่อนิสิตผู้สมควรได้รับทุนพร้อมเลขประจำตัวภายในระยะเวลาที่กำหนดข้างต้น (ไม่เกิน 16.00 น.) หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ใคร่ขอให้คณะพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือนิสิตตามที่เห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองอธิการบดี
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี



ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1
ประจำปีการศึกษา 2560

ด้วยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตระหนักถึงความสำคัญของทุนการศึกษา เพื่อช่วยเหลือให้นิสิตสามารถศึกษาเล่าเรียนได้จนสำเร็จการศึกษา จึงมีนโยบายจัดให้สวัสดิการช่วยเหลือเงินทุนการศึกษา สำหรับนิสิตที่ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2560 และเห็นสมควรให้ประกาศกำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560 ดังนี้

1. ประเภททุนอุดหนุนการศึกษา

ประเภททุน	นิสิตชั้นปีที่ 1	
	กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2
ทุนประเภท ก ช่วยเหลือค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายรายเดือน รวม	42,000 60,000 102,000 บาทต่อปีการศึกษา	34,000 60,000 94,000 บาทต่อปีการศึกษา
ทุนประเภท ข(1) ช่วยเหลือค่าเล่าเรียน	42,000 บาทต่อปีการศึกษา	34,000 บาทต่อปีการศึกษา
ทุนประเภท ข(2) ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายรายเดือน	ไม่เกินวงเงิน 60,000 บาทต่อปีการศึกษา	
ทุนประเภท ค เสริมค่าใช้จ่ายการศึกษาบางส่วน	ไม่เกินวงเงิน 10,000 บาทต่อปีการศึกษา	
เงื่อนไขของทุนอุดหนุนการศึกษา ทำงานที่หน่วยงานในระดับคณะ หรือมหาวิทยาลัย ตามที่หน่วยงานกำหนด และเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญๆ ของมหาวิทยาลัยที่กำหนด		

กลุ่มที่ 1 หมายถึง คณะแพทยศาสตร์, ทันตแพทยศาสตร์, สัตวแพทยศาสตร์, เกษศาสตร์, สหเวชศาสตร์
วิศวกรรมศาสตร์, วิทยาศาสตร์, สถาปัตยกรรมศาสตร์, นิเทศศาสตร์, จิตวิทยา,
วิทยาศาสตร์การกีฬา และศิลปกรรมศาสตร์

กลุ่มที่ 2 หมายถึง คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี, เศรษฐศาสตร์, นิติศาสตร์, อักษรศาสตร์, รัฐศาสตร์
ครุศาสตร์ และสำนักวิชาทรัพยากรการเกษตร

-2-

2. เงื่อนไขของทุนอุดหนุนการศึกษา

นิสิตต้องช่วยงานที่หน่วยงานในระดับคณะ หรือมหาวิทยาลัย ตามที่หน่วยงานกำหนด และเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญๆ ของมหาวิทยาลัยที่กำหนด

3. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

- 3.1 เป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก (ข้อเขียน) เข้าศึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2560
- 3.2 เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์
- 3.3 มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

4. กำหนดเวลารับแบบคำขออนุมัติและยื่นคำขอรับทุน

ให้นิสิตที่ประสงค์จะขอทุนอุดหนุนการศึกษา ติดต่อขอรับแบบคำขออนุมัติการศึกษา และยื่นขอทุน ที่ฝ่ายกิจการนิสิตของคณะที่นิสิตสังกัด ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ 16 มิถุนายน 2560 ถึงวันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน 2560 โดยเข้ารับการสัมภาษณ์ตามวัน เวลา ที่คณะกำหนด

5. การประกาศผลการพิจารณารายชื่อนิสิตรับทุน

ประกาศรายชื่อนิสิตผู้มีสิทธิ์รับทุนการศึกษาที่ฝ่ายกิจการนิสิตของคณะที่นิสิตสังกัดภายในวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป

6. การได้รับทุนการศึกษา

นิสิตผู้มีสิทธิ์รับทุนอุดหนุนการศึกษาตามประกาศจะได้รับทุนการศึกษาเมื่อเป็นนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยสมบูรณ์ภายหลังการลงทะเบียนแรกเข้า และให้เป็นไปตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

(.....)

รองอธิการบดี
ปฏิบัติกรแทนอธิการบดี

SCAN



บันทึกข้อความ

สำนักบริหารการทะเบียน	
รับที่ 1354/60	ผู้รับ
วันที่ 21 เม.ย. 2560	เวลา 10.30

ส่วนงาน ฝ่ายบริหาร สำนักงานการทะเบียน โทร. 0-2218-0001

ที่ ศธ 0512.39/๐๐๑๒๑

วันที่ 19 เมษายน 2560

เรื่อง การส่งประกาศรายชื่อนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน

ตามที่คณะ/หน่วยงานของท่านมีการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาประเภทค่าเล่าเรียน ให้แก่นิสิตในแต่ละภาคการศึกษา และขอให้สำนักงานการทะเบียนเรียกเก็บค่าเล่าเรียนจากคณะ/หน่วยงานนั้น เพื่อให้การบันทึกรายชื่อผู้ได้รับทุนค่าเล่าเรียนทันกับกำหนดเวลาการลงทะเบียนเรียน และการชำระค่าเล่าเรียนในแต่ละภาคฯ สำนักงานการทะเบียน จึงขอความร่วมมือในการส่งบันทึกหรือประกาศรายชื่อนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 ตามกำหนดการดังนี้คือ

ระบบทวิภาค

- | | |
|-----------------|---|
| ภาคการศึกษาต้น | ส่งภายในวันที่ 26 พฤษภาคม 2560 (เฉพาะนิสิตปัจจุบัน) |
| | ส่งภายในวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 (เฉพาะนิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา) |
| | ส่งภายในวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 (เฉพาะนิสิตใหม่ระดับปริญญาตรี) |
| ภาคการศึกษาปลาย | ส่งภายในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 |

ระบบตรีภาค

- | | |
|---------------------|---|
| ภาคการศึกษาที่หนึ่ง | ส่งภายในวันที่ 26 พฤษภาคม 2560 (เฉพาะนิสิตปัจจุบัน) |
| | ส่งภายในวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 (เฉพาะนิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา) |
| ภาคการศึกษาที่สอง | ส่งภายในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 |
| ภาคการศึกษาที่สาม | ส่งภายในวันที่ 2 มีนาคม 2561 |

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานการทะเบียน



คณะอักษรศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Chulalongkorn University

สำเนา ประกาศขอรับทุนการศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2560

สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป)



นิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ที่มีความประสงค์จะขอทุนการศึกษา

ปีการศึกษา 2560

รายได้ผู้ปกครองและ / หรือรายได้ของนิสิตต้องไม่เกิน 250,000 บาทต่อปี

จึงจะมีสิทธิ์สมัครขอทุนการศึกษา ติดต่อขอรับใบสมัครรับทุนได้ที่งานกิจการนิสิต

ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร

ระหว่างวันที่ 17 มกราคม ถึงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560

(หมายเหตุ) หากผู้ปกครองนิสิตมีรายได้เกิน 250,000 บาท/ปี แต่นิสิตมีความจำเป็นต้องขอรับทุนการศึกษา

..... กรุณาติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์

โทร.02-2184897



ประกาศ
งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์
เรื่อง ทูลการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 (โดยวิธีรับตรง)

นักเรียนที่ประสงค์จะขอทุนการศึกษา ให้ติดต่อขอรับใบสมัครขอทุนการศึกษาได้ที่ ห้อง 304 อาคารมหาจักรีสิรินธร ในวันที่ 3 เมษายน 2560 เวลา 8.00 น. ทั้งนี้จะมีการสอบสัมภาษณ์ทุนดังกล่าว ในวันที่ 3 เมษายน 2560 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ชั้น 5 อาคารมหาจักรีสิรินธร

เอกสารที่นักเรียนต้องเตรียมประกอบการสมัครขอรับทุนการศึกษา

1. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป
2. ใบรายงานผลการศึกษา
3. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

*นำเอกสารดังต่อไปนี้ มาส่งที่งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร ในวันอังคารที่ 15 สิงหาคม 2560

1. หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา
2. หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดา / มารดา หรือผู้ปกครอง (กรณีมีรายได้ประจำ)
3. หนังสือรับรองฐานะครอบครัวของผู้สมัครขอทุน โดยผู้รับรองต้องเป็น
ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 5 ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า (ทหาร / ตำรวจต้องมียศตั้งแต่พันตรีขึ้นไป หรือ
ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป (ตามแบบฟอร์มที่แนบ)
4. สำเนาบัตรประชาชน / ข้าราชการ ของผู้รับรองรายได้ของครอบครัวพร้อมเซ็นชื่อรับรอง
5. รูปถ่ายสภาพบ้านและทรัพย์สินของครอบครัวของผู้สมัครทุน
6. สำเนาทะเบียนบ้านของนิสิตและผู้ปกครอง พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
7. สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง



ประกาศ
งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์
เรื่อง ทูลการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 (รอบ Admission)

นักเรียนที่ประสงค์จะขอทุนการศึกษา ให้ติดต่อขอรับใบสมัครขอทุนการศึกษาได้ที่ ห้อง 304 อาคารมหาจักรีสิรินธร ในวันที่ 23 มิถุนายน 2560 เวลา 8.00 น. ทั้งนี้จะมีการสอบสัมภาษณ์ทุนดังกล่าว ในวันที่ 23 มิถุนายน 2560 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ชั้น 5 อาคารมหาจักรีสิรินธร

เอกสารที่นักเรียนต้องเตรียมประกอบการสมัครขอรับทุนการศึกษา

1. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป
2. ใบรายงานผลการศึกษา
3. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

*นำเอกสารดังต่อไปนี้ มาส่งที่งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร ในวันอังคารที่ 15 สิงหาคม 2560

1. หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา
2. หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดา / มารดา หรือผู้ปกครอง (กรณีมีรายได้ประจำ)
3. หนังสือรับรองฐานะครอบครัวของผู้สมัครขอทุน โดยผู้รับรองต้องเป็น
ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 5 ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า (ทหาร / ตำรวจต้องมียศตั้งแต่พันตรีขึ้นไป หรือ
ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป (ตามแบบฟอร์มที่แนบ)
4. สำเนาบัตรประชาชน / ข้าราชการ ของผู้รับรองรายได้ของครอบครัวพร้อมเซ็นชื่อรับรอง
5. รูปถ่ายสภาพบ้านและทรัพย์สินของครอบครัวของผู้สมัครทุน
6. สำเนาทะเบียนบ้านของนิสิตและผู้ปกครอง พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
7. สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง





ประกาศขอรับทุนการศึกษา

ภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา 2559

สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (เฉพาะปีที่ 1)



นิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2559

ที่มีความประสงค์จะขอทุนการศึกษา

รายได้ผู้ปกครองและ / หรือรายได้ของนิสิตต้องไม่เกิน 250,000 บาทต่อปี

จึงจะมีสิทธิ์สมัครขอทุนการศึกษา ติดต่อขอรับใบสมัครรับทุนได้ที่หน่วยกิจการนิสิต

ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร

ระหว่างวันที่ 17 ตุลาคม ถึงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2559

(หมายเหตุ) หากผู้ปกครองนิสิตมีรายได้เกิน 250,000 บาท/ปี แต่นิสิตมีความจำเป็นต้องขอรับทุนการศึกษา

..... กรุณาติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หน่วยกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์

โทร.02-2184897



หน่วยกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์

12 ตุลาคม 2559



อ.นิพัทธ์

บันทึกข้อความ



ส่วนงาน ฝ่ายทุนการศึกษาและบริการนิสิต สำนักบริหารกิจการนิสิต โทรศัพท์ภายใน 87048-9 ต่อ 407

ที่ ศธ 0512.2.3.1/ 186

วันที่ 25 มีนาคม 2559

เรื่อง การรับสมัครและพิจารณาให้ทุนการศึกษา สำหรับนิสิต ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2559

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ประกาศการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา
 2. แบบฟอร์มใบสมัคร
 3. แบบฟอร์มเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา

เพื่อให้การจัดสวัสดิการเงินทุนอุดหนุนการศึกษา สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักบริหารกิจการนิสิต ใคร่ขอความร่วมมือคณะดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัคร และพิจารณาทุนการศึกษาสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาและจะมาเป็นนิสิตชั้นปีที่ 1 ในกำหนดเวลา ดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์ ประกาศรับสมัคร และดำเนินการรับสมัครในวันจันทร์ที่ 6 มิถุนายน 2559 ถึงวันศุกร์ที่ 17 มิถุนายน 2559
2. พิจารณาคคุณสมบัติ / ความเหมาะสมของผู้รับทุนการศึกษา วันที่ 20 - 30 มิถุนายน 2559
3. ส่งแบบฟอร์มเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา และส่ง E-Mail : pichest.s@chula.ac.th ภายในวันศุกร์ที่ 1 กรกฎาคม 2559 (ภายในเวลา 16.00 น.)

อนึ่ง เกณฑ์การพิจารณาให้ทุนการศึกษายังคงใช้กรอบการพิจารณาทุนเช่นเดียวกับนิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป

อย่างไรก็ดี เนื่องจากสำนักงานการทะเบียน ได้กำหนดให้วันศุกร์ที่ 1 กรกฎาคม 2559 เป็นวันสุดท้ายของการแจ้งรายชื่อพร้อมเลขประจำตัวนิสิต เพื่อยกเว้นการจัดเก็บค่าเล่าเรียน ดังนั้น เพื่อเป็นการช่วยเหลือนิสิตที่สมควรได้รับทุน สำนักบริหารกิจการนิสิต จึงใคร่ขอความร่วมมือจากคณะจัดส่งรายชื่อ นิสิตผู้สมควรได้รับทุนพร้อมเลขประจำตัว ภายในระยะเวลาที่กำหนดข้างต้น (ไม่เกิน 16.00 น.) หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ใคร่ขอให้คณะพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือนิสิตตามที่เห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองอธิการบดี

เรื่อง การส่งมอบอสังหาริมทรัพย์อันเนื่องมาจาก...

(.....)

เพื่อทราบ. การยื่นขอจดทะเบียนการ...

1. ประชาสัมพันธ์. การ: สืบหา...

สิทธิในที่ดิน...

ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๙. (สืบหา...

ทุกวันเวลา 13.00-16.00 น.)

2. ประชาสัมพันธ์. สืบหา...

ในวันที่ 6-14 สิงหาคม ๒๕๕๙.

ทุกวันเวลา 13.00-16.00 น.

ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙.



ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาของผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก
เข้าศึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2559

ด้วยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีนโยบายจัดให้สวัสดิการช่วยเหลือเงินทุนการศึกษาสำหรับผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2559 จึงเห็นสมควรให้ประกาศ กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 ดังนี้

1. ประเภททุนการศึกษา (ดูรายละเอียด จำนวนเงินในตารางแนบท้ายประกาศ)

- | | |
|---------------------|--|
| 1.1 ทุนประเภท ก | เป็นทุนช่วยเหลือค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายรายเดือน |
| 1.2 ทุนประเภท ข (1) | เป็นทุนช่วยเหลือค่าเล่าเรียน |
| 1.3 ทุนประเภท ข (2) | เป็นทุนช่วยเหลือเฉพาะค่าใช้จ่ายรายเดือน วงเงินไม่เกิน
60,000 บาท / คน / ปีการศึกษา |
| 1.4 ทุนประเภท ค | เป็นทุนช่วยเหลือเสริมค่าใช้จ่ายการศึกษาบางส่วน วงเงินไม่เกิน
10,000 บาท / คน / ปีการศึกษา |

2. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

- 2.1 เป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก (ข้อเขียน) เข้าศึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559
- 2.2 เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์
- 2.3 มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

3. กำหนดเวลารับแบบคำขอทุนและยื่นคำขอรับทุน

ให้ผู้ประสงค์จะขอทุนการศึกษาให้ติดต่อขอรับแบบคำขอทุนการศึกษา และยื่นขอทุนที่ฝ่ายกิจการนิสิตของคณะที่สังกัด ตั้งแต่วันอังคารที่ 14 มิถุนายน 2559 ถึงวันศุกร์ที่ 17 มิถุนายน 2559 โดยในเรื่องการเข้ารับการสัมภาษณ์ทุน ตามวัน เวลา ที่คณะกำหนด

- 2 -

4. การประกาศผลการพิจารณารายชื่อนิสิตรับทุน

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับทุนการศึกษา ที่ฝ่ายกิจการนิสิตของคณะที่สังกัด ภายในวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เป็นต้นไป

5. การได้รับทุนการศึกษา

ผู้มีสิทธิ์รับทุนการศึกษาตามประกาศจะได้รับทุนการศึกษาเมื่อเป็นนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยสมบูรณ์ภายหลังการลงทะเบียนแรกเข้า และให้เป็นไปตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2559

(.....)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติกรแทนอธิการบดี

ตารางแนบท้ายประกาศ เรื่อง รายละเอียดทุนการศึกษาสำหรับนิสิต ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2559

ประเภททุน	นิสิตรหัส 59	
	กลุ่ม 1	กลุ่ม 2
ทุนประเภท ก	42,000	34,000
ช่วยเหลือค่าเล่าเรียน และ ค่าใช้จ่ายรายเดือน	60,000 (102,000)	60,000 (94,000)
ทุนประเภท ข(1)	42,000	34,000
ช่วยเหลือค่าเล่าเรียน		
ทุนประเภท ข(2)	ไม่เกินวงเงิน 60,000 บาท ต่อปีการศึกษา	
ค่าใช้จ่ายรายเดือน		
ทุนประเภท ค	ไม่เกินวงเงิน 10,000 บาท ต่อปีการศึกษา	
เสริมค่าใช้จ่ายการศึกษาบางส่วน		
เงื่อนไข	ทำงานที่หน่วยงานในระดับคณะ หรือมหาวิทยาลัย ตามที่หน่วยงานกำหนด และเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญ ๆ ของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนด	

กลุ่มที่ 1 หมายถึง คณะแพทยศาสตร์, ทันตแพทยศาสตร์, สัตวแพทยศาสตร์, เภสัชศาสตร์, สหเวชศาสตร์,
วิศวกรรมศาสตร์, วิทยาศาสตร์, สถาปัตยกรรมศาสตร์, นิเทศศาสตร์, วิทยาศาสตร์การกีฬา
จิตวิทยา, ศิลปกรรมศาสตร์

กลุ่มที่ 2 หมายถึง คณะพาณิชยศาสตร์, เศรษฐศาสตร์, นิติศาสตร์, อักษรศาสตร์, รัฐศาสตร์, ครุศาสตร์,
สำนักวิทยบริการการเกษตร

สำนักบริหารกิจการนิสิต

18 มีนาคม 2559



ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง กำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1
ประจำปีการศึกษา 2560

ด้วยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตระหนักถึงความสำคัญของทุนการศึกษา เพื่อช่วยเหลือให้นิสิตสามารถศึกษาเล่าเรียนได้จนสำเร็จการศึกษา จึงมีนโยบายจัดให้สวัสดิการช่วยเหลือเงินทุนการศึกษา สำหรับนิสิตที่ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2560 และเห็นสมควรให้ประกาศกำหนดรายละเอียดการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560 ดังนี้

1. ประเภททุนอุดหนุนการศึกษา

ประเภททุน	นิสิตชั้นปีที่ 1	
	กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2
ทุนประเภท ก		
ช่วยเหลือค่าเล่าเรียน	42,000	34,000
ค่าใช้จ่ายรายเดือน	60,000	60,000
รวม	102,000 บาทต่อปีการศึกษา	94,000 บาทต่อปีการศึกษา
ทุนประเภท ข(1)		
ช่วยเหลือค่าเล่าเรียน	42,000 บาทต่อปีการศึกษา	34,000 บาทต่อปีการศึกษา
ทุนประเภท ข(2)	ไม่เกินวงเงิน 60,000 บาทต่อปีการศึกษา	
ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายรายเดือน		
ทุนประเภท ค	ไม่เกินวงเงิน 10,000 บาทต่อปีการศึกษา	
เสริมค่าใช้จ่ายการศึกษาบางส่วน		
เงื่อนไขของทุนอุดหนุนการศึกษา		
ทำงานที่หน่วยงานในระดับคณะ หรือมหาวิทยาลัย ตามที่หน่วยงานกำหนด และเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญๆ ของมหาวิทยาลัยที่กำหนด		

กลุ่มที่ 1 หมายถึง คณะแพทยศาสตร์, ทันตแพทยศาสตร์, สัตวแพทยศาสตร์, เกษศาสตร์, สหเวชศาสตร์, วิศวกรรมศาสตร์, วิทยาศาสตร์, สถาปัตยกรรมศาสตร์, นิเทศศาสตร์, จิตวิทยา, วิทยาศาสตร์การกีฬา และศิลปกรรมศาสตร์

กลุ่มที่ 2 หมายถึง คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี, เศรษฐศาสตร์, นิติศาสตร์, อักษรศาสตร์, รัฐศาสตร์, ครุศาสตร์ และสำนักวิชาทรัพยากรการเกษตร

-2-

2. เงื่อนไขของทุนอุดหนุนการศึกษา
 นิสิตต้องช่วยงานที่หน่วยงานในระดับคณะ หรือมหาวิทยาลัย ตามที่หน่วยงานกำหนด และเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญ ของมหาวิทยาลัยที่กำหนด
3. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน
 - 3.1 เป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก (ข้อเขียน) เข้าศึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2560
 - 3.2 เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์
 - 3.3 มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ
4. กำหนดเวลารับแบบคำขอทุนและยื่นคำขอรับทุน
 ให้นำใบสมัครที่ประสงค์จะขอทุนอุดหนุนการศึกษา ติดต่อขอรับแบบคำขอทุนการศึกษา และยื่นขอทุน ที่ฝ่ายกิจการนิสิตของคณะที่นิสิตสังกัด ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ 16 มิถุนายน 2560 ถึงวันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน 2560 โดยเข้ารับการสัมภาษณ์ตามวัน เวลา ที่คณะกำหนด
5. การประกาศผลการพิจารณารายชื่อนิสิตรับทุน
 ประกาศรายชื่อนิสิตผู้มีสิทธิ์รับทุนการศึกษาที่ฝ่ายกิจการนิสิตของคณะที่นิสิตสังกัดภายในวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป
6. การได้รับทุนการศึกษา ---
 นิสิตผู้มีสิทธิ์รับทุนอุดหนุนการศึกษาตามประกาศจะได้รับทุนการศึกษาเมื่อเป็นนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยสมบูรณ์ภายหลังการลงทะเบียนแรกเข้า และให้เป็นไปตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

(.....)

ปฏิบัติกรแทนอธิการบดี

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๖ ๒๕๕๗



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๘๐ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการและค่าเล่าเรียน
ในสถานศึกษาของเอกชน

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและผู้ที่ได้รับเบี้ยหวัดบำนาญซึ่งเป็นผู้มีสิทธิสามารถนำหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา
ของทางราชการและสถานศึกษาของเอกชนมาเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการได้
และแจ้งให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า เนื่องจากสถานศึกษามีรายการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการ
การศึกษาของบุตรเพิ่มขึ้น ทำให้ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ไม่สอดคล้องกับ
สถานการณ์ปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อเป็นการบรรเทาภาระให้แก่ผู้มีสิทธิ จึงเห็นสมควรยกเลิกประเภทและอัตรา
เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ตามหนังสือที่อ้างถึง และได้กำหนดประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียนใหม่ โดยไม่กำหนดรายการเป็นข้อยกเว้น รวมทั้งปรับเพิ่มอัตรการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาของบุตรในสถานศึกษาของทางราชการและสถานศึกษาของเอกชน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติ
ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ

กลุ่มงานค่าตอบแทนและสวัสดิการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๗

แบบหนังสือ กรมบัญชีกลาง คำวันที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการ

๑. ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๕,๘๐๐ บาท
๒. ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๔,๐๐๐ บาท
๓. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๔,๘๐๐ บาท
๔. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๔,๘๐๐ บาท
๕. ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๑๓,๙๐๐ บาท
๖. ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๒๕,๐๐๐ บาท

เงินบำรุงการศึกษา ที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นเงินประเภทต่าง ๆ ที่สถานศึกษาของทางราชการเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือ องค์การของรัฐบาล

ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชน

สถานศึกษาของเอกชนประเภทสามัญศึกษา

๑. สถานศึกษาที่ไม่รับเงินอุดหนุน	
ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกิน	
(๑) ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า	๑๓,๖๐๐ บาท
(๒) ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑๓,๒๐๐ บาท
(๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า	๑๕,๘๐๐ บาท
(๔) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	๑๖,๒๐๐ บาท
๒. สถานศึกษาที่รับเงินอุดหนุน	
ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกิน	
(๑) ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า	๔,๘๐๐ บาท
(๒) ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า	๔,๖๐๐ บาท
(๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า	๓,๓๐๐ บาท
(๔) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	๓,๒๐๐ บาท

สถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า
- ๑.๑ สถานศึกษาที่ไม่รับเงินอุดหนุน
- ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกินในประเภทวิชาหรือสายวิชา ดังนี้



(๑) ...

-๒-

(๑) คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์	๑๖,๕๐๐	บาท
(๒) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ	๑๙,๙๐๐	บาท
(๓) ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม	๒๐,๐๐๐	บาท
(๔) เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์	๒๑,๐๐๐	บาท
(๕) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม	๒๔,๔๐๐	บาท
(๖) ประมง	๒๑,๑๐๐	บาท
(๗) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	๑๙,๕๐๐	บาท
(๘) อุตสาหกรรมสิ่งทอ	๒๔,๔๐๐	บาท
๑.๒ สถานศึกษาที่รับเงินอุดหนุน		
ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกินในประเภทวิชาหรือสายวิชา ดังนี้		
(๑) คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์	๓,๔๐๐	บาท
(๒) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ	๕,๑๐๐	บาท
(๓) ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม	๓,๖๐๐	บาท
(๔) เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์	๕,๐๐๐	บาท
(๕) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม	๗,๒๐๐	บาท
(๖) ประมง	๕,๐๐๐	บาท
(๗) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	๕,๑๐๐	บาท
(๘) อุตสาหกรรมสิ่งทอ	๗,๒๐๐	บาท

๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบเท่า ให้เบิกได้ครั้งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริงของค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกินในประเภทวิชาหรือสายวิชา ดังนี้

(๑) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทัศนศาสตร์	๓๐,๐๐๐	บาท
(๒) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์ คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	๒๕,๐๐๐	บาท

สำหรับรายละเอียดของสาขาวิชาตามประเภทวิชาหรือสายวิชาของหลักสูตรที่กำหนดดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้อนุญาตให้สถานศึกษาเอกชนทำการเปิดสอนในสาขาวิชานั้นๆ

๓. หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ให้เบิกจ่ายได้ครั้งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริงของค่าเล่าเรียน ปีการศึกษาจะไม่เกิน

๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าเล่าเรียน ที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นค่าธรรมเนียมการเรียนหรือค่าธรรมเนียมต่างๆ ซึ่งสถานศึกษาเอกชนเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือมหาวิทยาลัย



สำเนา



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ.0512.23.01(กน.)/ ๖ /๖๒ /2560

วันที่ ๖ เมษายน 2560

เรื่อง ขอส่งรายชื่อ นิสิต ชั้นปีที่ 2-4 ที่สมควรได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560

เรียน รองอธิการบดี (.....)

งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ได้พิจารณารายชื่อนิสิตชั้นปีที่ 2-4 ที่สมควรได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 จึงขอส่งรายชื่อ นิสิต ที่สมควรได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดี

สำเนา

เอกสารหมายเลข 18



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01(กน.)/ ๖๘๕ /2560 วันที่ 11 มิถุนายน 2560

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้อาคารสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการอาคารมหาจักรีสิรินธร

ด้วยงานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ จะมีการจัดการสัมมนาชั้นปีที่ 1 (Admission) ที่ขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 ในครั้งนี้ งานกิจการนิสิต มีความประสงค์ขอใช้ห้อง 501/ 22, 501/24, 501/25, 501/26 และ 501/28 ชั้น 5 อาคารมหาจักรีสิรินธร ในวันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน 2560 เวลา 12.00 – 16.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง

(.....)

ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



บันทึกข้อความ

งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์		
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		
รับวันที่	2 / พ.ค. / 60	เวลา 09:38 น.
เลขที่ 194		

ส่วนงาน ฝ่ายบริหาร สำนักงานการทะเบียน โทร. 0-2218-0001

ที่ ศธ 0512.39/๐๐๑๒๑

วันที่ 19 เมษายน 2560

เรื่อง การส่งประกาศรายชื่อนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

เรียน รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์

ตามที่คณะ/หน่วยงานของท่านมีการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาประเภทค่าเล่าเรียน ให้แก่นิสิตในแต่ละภาคการศึกษา และขอให้สำนักงานการทะเบียนเรียกเก็บค่าเล่าเรียนจากคณะ/หน่วยงานนั้น เพื่อให้การบันทึกรายชื่อผู้ได้รับทุนค่าเล่าเรียนทันกับกำหนดเวลาการลงทะเบียนเรียน และการชำระค่าเล่าเรียนในแต่ละภาคฯ สำนักงานการทะเบียน จึงขอความร่วมมือในการส่งบันทึกหรือประกาศรายชื่อนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 ตามกำหนดการดังนี้คือ

ระบบทวิภาค

ภาคการศึกษาต้น	ส่งภายในวันที่ 26 พฤษภาคม 2560 (เฉพาะนิสิตปัจจุบัน)
	ส่งภายในวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 (เฉพาะนิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา)
	ส่งภายในวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 (เฉพาะนิสิตใหม่ระดับปริญญาตรี)
ภาคการศึกษาปลาย	ส่งภายในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560

ระบบตรีภาค

ภาคการศึกษาที่หนึ่ง	ส่งภายในวันที่ 26 พฤษภาคม 2560 (เฉพาะนิสิตปัจจุบัน)
	ส่งภายในวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 (เฉพาะนิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา)
ภาคการศึกษาที่สอง	ส่งภายในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560
ภาคการศึกษาที่สาม	ส่งภายในวันที่ 2 มีนาคม 2561

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

วิน. รองคณบดี (.....)

รองคณบดี. โอนเงินสมทบเงิน จากเงินรณนค.
รองคณบดี. โอนเงินสมทบเงิน จากเงินรณนค.

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานการทะเบียน

สำเนา



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01(กน.) / ๖ / ๖๕ / 2560

วันที่ ๙ มิถุนายน 2560

เรื่อง ขอส่งรายชื่อ นิสิต ชั้นปีที่ 2-4 ที่สมควรได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 (เพิ่มเติม)

เรียน รองอธิการบดี (.....)

งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ได้พิจารณารายชื่อนิสิตชั้นปีที่ 2-4 ที่สมควรได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 จึงขอส่งรายชื่อ นิสิต ที่สมควรได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560 (เพิ่มเติม) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดี

ข้อมูลรายชื่อนิสิตชั้นปีที่ 2-4 ที่ได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2560

คณะอักษรศาสตร์

ลำดับที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	GPAX	ภูมิลำเนา	อาชีพ		รายได้สุทธิของผู้ปกครอง			จำนวนพี่น้อง		ประเภททุนที่ได้รับจำนวนเงิน				สถานภาพผู้ปกครอง				ที่อยู่ของนิสิตสามารถติดต่อได้	หมายเหตุ		
						บิดา	มารดา	ต่ำกว่า 150,000 บาท ต่อปี	เกิน 150,000 บาทขึ้นไป	รายได้เฉลี่ยต่อคน/ต่อปี	ผู้ปกครองยังอุปการะ	ทำงานแล้ว	ก	ข (1)	ข (2)	ค	หย่า	อยู่ด้วยกัน	แยกกันอยู่	เสียชีวิต				
																				บิดา			มารดา	

ลงชื่อ.....

(.....)

รองคณบดีอักษรศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01(กน.) / 2560 **วันที่** 1 พฤษภาคม 2560

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองเงินทุนในกองทุนเพื่อกิจการนิสิต ขอเสนอชื่อนิสิตที่สมควรได้รับทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 รายละเอียดดังนี้ คือ

ผลการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต ชั้นปีที่ 2-4
ประจำปีการศึกษา 2560

ในส่วนของเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	ทุนการศึกษาประเภท		
			ค่าเล่าเรียนการศึกษา	รายเดือน (10 เดือน) ตั้งแต่ เดือน สิงหาคม 2560 ถึง พฤษภาคม 2561	ทุนอาหาร กลางวัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์เป็นวาระเพื่อทราบ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01(กน.)/ /2560 **วันที่** 15 พฤษภาคม 2560

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของคณะอักษรศาสตร์ ปี 2- 4 ปีการศึกษา 2560 (รายเดือน) (เพิ่มเติม)

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองเงินทุนในกองทุนเพื่อกิจการนิสิต ใคร่ขอเสนอชื่อนิสิตที่สมควรได้รับทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 (เพิ่มเติม) รายละเอียดดังนี้

— ผลการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต
ประจำปีการศึกษา 2560 (รายเดือน) (เพิ่มเติม)
ในส่วนของเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยและผู้บริจาค

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	ทุนการศึกษาประเภท	
			รายเดือน (10 เดือน) ตั้งแต่เดือน สิงหาคม 2560 ถึง พฤษภาคม 2561	ทุน (ค) (ทุนช่วยเหลือเสริมค่าใช้จ่ายบางส่วน)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์เป็นวาระเพื่อทราบ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดี

4.15

(แจ้งข้อ)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01(กน.)/ /2560 **วันที่ 24** พฤษภาคม 2560

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยและคณะอักษรศาสตร์ ระดับปริญญาบัณฑิต ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2560 (โดยวิธีรับตรง)

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองเงินในกองทุนเพื่อกิจการนิสิต ใคร่ขอเสนอชื่อนิสิตที่สมควรได้รับทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยและคณะอักษรศาสตร์ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2560 (โดยวิธีรับตรง) รายละเอียดดังนี้

ผลการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2560 (โดยวิธีรับตรง)

ในส่วนขอเงินอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยและคณะอักษรศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	ทุนการศึกษาประเภท		
			ค่าเล่าเรียนการศึกษา ภาคการศึกษาปลาย	รายเดือน (10 เดือน) ตั้งแต่ เดือน สิงหาคม 2560 ถึง พฤษภาคม 2561	ทุนอาหาร กลางวัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์เป็นวาระเพื่อทราบ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01(กน.)/ ๒๔๔/2559

วันที่ ๒๐ มิถุนายน 2559

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ปี 1 (เข้าใหม่) ปีการศึกษา 2559

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

คณะอนุกรรมการกั่นกรองเงินทุนในกองทุนเพื่อกิจการนิสิต ใคร่ขอเสนอชื่อนิสิตชั้นปีที่ 1 (เข้าใหม่) ปีการศึกษา 2559 ที่สมควรได้รับทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีรายละเอียดดังนี้ คือ

ผลการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต

ประจำปีการศึกษา 2559

ในส่วนของเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	ทุนการศึกษาประเภท			
			ค่าเล่าเรียน การศึกษา ภาคการศึกษาต้น	ค่าเล่าเรียนการศึกษา ภาคการศึกษาปลาย	รายเดือน (10 เดือน) ตั้งแต่เดือน สิงหาคม 2559 ถึง พฤษภาคม 2560	ทุนอาหาร กลางวัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์เป็นวาระเพื่อทราบ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01(กน.)/ ๒๑๘ /2559 วันที่ ๒๗ กรกฎาคม 2559

เรื่อง ขอส่งรายชื่อนิสิตชั้นปีที่ 1 ผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2559 (เพิ่มเติม)

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองเงินทุนในกองทุนเพื่อกิจการนิสิต ใคร่ขอเสนอชื่อ นายเอกสุรีย์ อักษรภักตสาริน นิสิตชั้นปีที่ 1 เป็นผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2559 มีรายละเอียดการให้ทุนดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	ทุนการศึกษาประเภท			
			ค่าเล่าเรียน การศึกษา ภาคต้น	ค่าเล่าเรียนการศึกษา ภาคปลาย	รายเดือน (5 เดือน) ตั้งแต่เดือน ส.ค. 2559 ถึง ธ.ค. 2559	อาหารกลางวัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์เป็นวาระเพื่อทราบ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดี

3.4



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 ชั้น 8 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01(กน.)/ /2559 **วันที่** 20 กันยายน 2559

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2559

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองเงินในกองทุนเพื่อกิจการนิสิต ใคร่ขอเสนอชื่อนิสิตที่สมควรได้รับทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2559 รายละเอียดดังนี้ คือ

ผลการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต
ประจำปีการศึกษา 2559 (เพิ่มเติม)
ในส่วนของเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	ทุนการศึกษาประเภท			
			ค่าเล่าเรียนการศึกษาภาคต้น	ค่าเล่าเรียนการศึกษาภาคปลาย	รายเดือน (5 เดือน) ตั้งแต่เดือน ส.ค. 2559 ถึง ธ.ค. 2559	อาหารกลางวัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์เป็นวาระเพื่อทราบ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01 (กน.)/ /2560 **วันที่** 8 พฤษภาคม 2560

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ปี 2-4 ปีการศึกษา 2560

เรียน คณะกรรมการกลั่นกรองเงินทุนในกองทุนเพื่อกิจการนิสิตของคณะอักษรศาสตร์

ด้วยงานกิจการนิสิต จะต้องพิจารณาจัดสรรเงินทุนการศึกษาให้แก่ นิสิตระดับปริญญาบัณฑิต ชั้นปีที่ 2-4 ปีการศึกษา 2560 ในการนี้ งานกิจการนิสิตขอให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาผู้ที่เหมาะสมได้รับทุนการศึกษาดังกล่าว ตามที่คณะกรรมการกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ได้พิจารณาแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

ผลการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา
ระดับปริญญาบัณฑิต ชั้นปีที่ 2-4 ปีการศึกษา 2560
ในส่วนของเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของคณะอักษรศาสตร์และผู้บริจาค

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	ทุนการศึกษาประเภท		
			ค่าเล่าเรียนการศึกษา	รายเดือน (10 เดือน) ตั้งแต่เดือน ส.ค. 2559 ถึง พ.ค. 2560	จ่ายครั้งเดียว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์เป็นวาระเพื่อทราบ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศร 0512.23.01 (กน.)/ /2560 **วันที่** 23 พฤษภาคม 2560

เรื่อง ขอเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยและคณะอักษรศาสตร์ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2560 (โดยวิธีรับตรง)

เรียน คณะกรรมการกักเงินกองทุนในกองทุนเพื่อกิจการนิสิตของคณะอักษรศาสตร์

ด้วยงานกิจการนิสิต จะต้องพิจารณาจัดสรรเงินทุนการศึกษาให้แก่ นิสิตระดับปริญญาบัณฑิต ชั้นปีที่ 1 (โดยวิธีรับตรง) ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2560 ในการนี้ งานกิจการนิสิตขอให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาผู้ที่เหมาะสมควรได้รับทุนการศึกษาดังกล่าว ตามที่คณะกรรมการกิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์ได้พิจารณาแล้ว รายละเอียดดังนี้

ผลการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต ชั้นปีที่ 1 (โดยวิธีรับตรง)
ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2560
ในส่วนของเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยและคณะอักษรศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	ทุนการศึกษาประเภท		
			ค่าเล่าเรียน การศึกษา	รายเดือน (10 เดือน) ตั้งแต่ เดือนสิงหาคม 2560 ถึง พฤษภาคม 2561	ทุน อาหาร กลางวัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเสนอว่าควรจัดตามที่เสนอมาหรือไม่

(.....)

รองคณบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01 (กน.)/ /2559 วันที่ ตุลาคม 2559

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของคณะอักษรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559 (เพิ่มเติม)

เรียน คณะกรรมการกลั่นกรองเงินทุนในกองทุนเพื่อกิจการนิสิตของคณะอักษรศาสตร์

ด้วยฝ่ายกิจการนิสิต จะต้องพิจารณาจัดสรรเงินทุนการศึกษา ให้แก่นิสิตระดับปริญญาบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2559 (เพิ่มเติม) จึงขอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษาดังกล่าว ตามที่คณะกรรมการกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ โดยการเวียน เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 ได้พิจารณาแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ผลการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต
ประจำปีการศึกษา 2559 (เพิ่มเติม)
ในส่วนของเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	ทุนการศึกษาประเภท		
			ค่าเล่าเรียน การศึกษา ภาคปลาย	รายเดือน (3 เดือน) ตั้งแต่ เดือน ต.ค.-ธ.ค 2559	ทุน อาหาร กลางวัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์พิจารณา จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ ห้อง 812 อาคารมหาจักรีสิรินธร โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01 (กน.)/ /2559 วันที่ ธันวาคม 2559

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้สมควรได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของคณะอักษรศาสตร์ ภาควิชาการศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559 (เพิ่มเติม)

เรียน คณะกรรมการกลั่นกรองเงินทุนในกองทุนเพื่อกิจการนิสิตของคณะอักษรศาสตร์

ด้วยงานกิจการนิสิต จะต้องพิจารณาจัดสรรเงินทุนการศึกษาให้แก่ นิสิตระดับปริญญาบัณฑิต ภาควิชาการศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559 (เพิ่มเติม) ผมจึงขอให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษาดังกล่าว ตามที่ คณะกรรมการ กิจการนิสิตคณะอักษรศาสตร์ได้พิจารณาแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ผลการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต
ประจำปีการศึกษา 2559 (เพิ่มเติม)
ในส่วนของเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของคณะอักษรศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	ทุนการศึกษาประเภท		
			ค่าเล่าเรียน การศึกษา ภาคปลาย	รายเดือน (5 เดือน) ตั้งแต่ เดือน ม.ค.-พ.ค. 2560	ทุน อาหาร กลางวัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์พิจารณา จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดี



ประกาศ คณะอักษรศาสตร์
เรื่อง ทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2560
ในส่วนของเงินอุดหนุนการศึกษาของคณะอักษรศาสตร์

ด้วยในปีการศึกษา 2560 คณะอักษรศาสตร์ได้พิจารณาให้นิสิตคณะอักษรศาสตร์ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้ ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษา ประเภท ข (2) ซึ่งเป็นทุนช่วยเหลือค่าเล่าเรียน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	จำนวนเงิน (บาท)

ประกาศ ณ วันที่

(.....)

คณบดีคณะอักษรศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกิจการนิสิต ห้อง 812 ชั้น 8 ตึกมหาจักรีสิรินธร คณะอักษรศาสตร์ โทร. 84897

ที่ ศธ 0512.23.01/ 294 /2560

วันที่ มิถุนายน 2560

เรื่อง ขอส่งรายชื่อนิสิตระดับปริญญาบัณฑิตที่ได้รับทุน เพื่อยกเว้นการจัดเก็บค่าเล่าเรียนการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการทะเบียน

ด้วยงานกิจการนิสิต คณะอักษรศาสตร์ มีความประสงค์จะขอให้สำนักทะเบียนและประมวลผล ยกเว้นการจัดเก็บค่าเล่าเรียนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 ให้แก่นิสิตระดับปริญญาบัณฑิตตามรายละเอียดข้างล่างนี้ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดเป็นจำนวนเงิน 85,000 บาท (แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) คณะอักษรศาสตร์จะเป็นผู้นำส่งเงินให้กับมหาวิทยาลัยต่อไป

ผลการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต
ประจำปีการศึกษา 2560
ในส่วนของเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของคณะอักษรศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ได้รับยกเว้นค่าเล่าเรียนการศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

รองคณบดีคณะอักษรศาสตร์