



หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
วันที่.....(1).....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์
ตำแหน่งอธิการบดีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 19 เมษายน 2559
เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัย อยู่ที่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ถนน
พญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ขอมอบอำนาจให้(2).....(ตำแหน่งทางวิชาการ-
ชื่อ-นามสกุล) ตำแหน่ง.....(3).....คณบดี/ผู้อำนวยการส่วนงาน อยู่ที่ คณะ/สถาบันวิทยาลัย.....(4).....
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ให้เป็นผู้มีอำนาจลงนาม
.....(5).....และดำเนินการโครงการวิจัย.....(6).....กับ.....(7).....
(หน่วยงานที่ว่าจ้าง,ให้ทุน, ฯลฯ) แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำภายในขอบอำนาจแห่งหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ย่อมผูกพัน
ผู้มอบอำนาจตามกฎหมาย จึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ
(ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์)
อธิการบดี

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
คณบดี/ผู้อำนวยการ

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)
รองคณบดี/รองผู้อำนวยการ/หัวหน้าภาควิชา

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)
หัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมวิจัย

- (1) วันที่ : ณ วันปัจจุบันที่อธิการลงนาม
: กรณี : ประสงค์ลงวันที่ย้อนหลัง ต้องระบุความจำเป็นหรือ
สาเหตุของการขอย้อนหลังในบันทึกนำส่งที่ผ่านหน่วยงานต้นสังกัด
- (2) ตำแหน่งทางวิชาการ – ชื่อ – นามสกุล : ของคณบดีหรือผู้อำนวยการ
- (3) ตำแหน่ง : การดำรงตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจของส่วนงานนั้นๆ
- (4) คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย/ฯลฯ
- (5) ระบุ : การดำเนินการของการมอบอำนาจตามสัญญา หรือตามที่เห็น
ควร หรือตามขอบเขตอำนาจของอธิการบดี
- (6) ระบุ : ชื่อโครงการ หรือสัญญารับทุน จ้างที่ปรึกษาหรือกิจกรรมที่
ดำเนินการ (เฉพาะด้านการวิจัย)
- (7) ระบุ : หน่วยงานว่าจ้าง, ให้ทุน ,ทำข้อตกลงความร่วมมือต่างๆ