



บันทึกข้อความ

ด่วนที่สุด

ส่วนงาน สำนักบริหารวิจัย ฝ่ายพัฒนาและบูรณาการงานวิจัย โทร. 80219, 80234 โทรสาร 80236

ที่ ศร 0512.2.2.1/ 277

วันที่ 24 มีนาคม 2560

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มวิจัยในรูปแบบศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (CE) หน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU) และกลุ่มขับเคลื่อนการวิจัย (STAR) กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. (ร่าง) ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง การส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มวิจัย กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ.....
2. แบบเสนอขอรับการสนับสนุนฯ
3. คำอธิบายการกรอกข้อมูลแบบเสนอขอรับการสนับสนุนฯ

ด้วยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีพันธกิจในการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาสู่ความเป็น “มหาวิทยาลัยแห่งชาติในระดับโลกที่สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อสร้างเสริมสังคมไทยสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน” อีกทั้งเป็นแหล่งสร้างและผลิตองค์ความรู้ใหม่ที่เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและสนองตอบความต้องการของสังคมไทยในภาวะที่เปลี่ยนแปลง การสนับสนุนการรวมกลุ่มวิจัยในรูปแบบศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (CE: Center of Excellence) หน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU: Research Unit) และกลุ่มขับเคลื่อนการวิจัย (STAR: Special Task Force for Activating Research) ซึ่งเป็นกลไกหนึ่งในการสร้างความก้าวหน้าและความเป็นเลิศทางวิชาการในสาขาต่าง ๆ และเป็นแหล่งอ้างอิงของวงวิชาการในระดับชาตินานาชาติได้

สำนักบริหารวิจัย จึงได้ปรับปรุงเกณฑ์และรูปแบบการสนับสนุน 3 กิจกรรมเพื่อสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยดังกล่าวข้างต้น จึงใคร่ขอประชาสัมพันธ์มายังท่านเพื่อแจ้งแก่คณาจารย์และนักวิจัยที่สนใจจะเสนอขอรับทุนทั้ง 3 ดังกล่าว โดยศึกษารายละเอียดหลักเกณฑ์การสนับสนุนดังสิ่งที่ส่งมาด้วยหมายเลข 1-3

ทั้งนี้ ผู้สนใจจะเสนอขอรับทุนต้องส่งแบบเสนอขอรับการสนับสนุนฯ จำนวน 1 ชุด ส่งไปยังอีเมล research@chula.ac.th ภายในวันศุกร์ที่ 7 เมษายน 2560 เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาให้การสนับสนุนต่อไป ซึ่งสามารถดาวน์โหลดแบบเสนอขอรับการสนับสนุนฯ ได้จาก www.research.chula.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์เกียรติ รักษ์รุ่งธรรม)

รองอธิการบดี

(ร่าง)
ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง การส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มวิจัย กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช
พ.ศ.

ด้วยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีนโยบายในการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาสู่ความเป็น “มหาวิทยาลัยแห่งชาติ ในระดับโลกที่สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อสร้างเสริมสังคมไทยสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน” อีกทั้งเป็นแหล่ง สร้างและผลิตองค์ความรู้ใหม่ที่เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและสนองตอบความต้องการของ สังคมไทยในภาวะที่เปลี่ยนแปลง การสนับสนุนการรวมกลุ่มวิจัยในรูปแบบศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (CE: Center of Excellence) หน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU: Research Unit) และกลุ่มขับเคลื่อนการวิจัย (STAR: Special Task Force for Activating Research) จึงเป็นกลไกหนึ่งในการสร้างความก้าวหน้าและความเป็นเลิศทางวิชาการในสาขาต่าง ๆ และเป็นแหล่งอ้างอิงของวงวิชาการในระดับชาติและนานาชาติได้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยกองทุนจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบกับข้อ ๘ และ ข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยกองทุน รัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ.๒๕๓๙ พ.ศ.๒๕๕๒ คณะกรรมการบริหารกองทุนรัชดาภิเษกสมโภช ในการประชุมครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ และที่ประชุมคณบดีในการประชุมครั้งที่/..... เมื่อวันที่ จึง ให้มีประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่อง การส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มวิจัย กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ.....”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนรัชดาภิเษกสมโภช เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุน ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทางและหน่วยวิจัย/ศูนย์วิจัยเพื่อพัฒนาเป็นศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ. ๒๕๕๕ และ ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนโครงการขับเคลื่อนการวิจัย กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ การสนับสนุนกลุ่มวิจัย แบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

๔.๑ ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง หมายถึง ศูนย์ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในระดับมาตรฐานสากล โดยอาจเป็นความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่ลุ่มลึกหรือเป็นความเชี่ยวชาญในลักษณะสหวิทยา มีผลงานที่ช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ และเป็นแหล่งอ้างอิงของวงวิชาการในระดับนานาชาติ

๔.๒ หน่วยปฏิบัติการวิจัย หมายถึง หน่วยวิจัยที่มีความชำนาญในการทำวิจัยระดับชาติ โดยอาจเป็น ความชำนาญเฉพาะทางที่ลุ่มลึกหรือเป็นความชำนาญในลักษณะสหวิทยา มีผลงานที่ช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่ง ทางวิชาการ และเป็นแหล่งอ้างอิงของวงวิชาการในระดับชาติ มีศักยภาพที่จะพัฒนาไปสู่ความเป็นศูนย์เชี่ยวชาญ เฉพาะทาง (CE) ได้ในอนาคต

๔.๓ กลุ่มขับเคลื่อนการวิจัย หมายถึง กลุ่มวิจัยที่มีแนวทางการวิจัยเฉพาะด้านที่ชัดเจน และมี ศักยภาพที่จะพัฒนาไปเป็นหน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU) ได้ในอนาคต

ข้อ ๕ คุณสมบัติและองค์ประกอบ

๕.๑ ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๕.๑.๑ มีแผนงานวิจัยอย่างน้อย ๓ ปี และมีแผนดำเนินงานรายปีที่ชัดเจน ซึ่งเป็น แผนพัฒนาที่ต่อจากรากฐานเดิมที่มีจุดเด่น และ/หรือแสดงถึงการพัฒนางานที่ที่มีความชัดเจนและยั่งยืน รวมทั้ง แสดงถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม/ประชาคมด้วย

๕.๑.๒ มีโครงสร้างบุคคลและการบริหารจัดการที่ชัดเจน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบงานหรือภารกิจในส่วนต่างๆ ไว้ ประกอบด้วย

๕.๑.๒.๑ อาจารย์ และ/หรือนักวิจัยที่เป็นบุคลากรประจำของมหาวิทยาลัยหรือบุคลากรประจำที่สังกัดสถาบันที่มหาวิทยาลัยยอมรับ (affiliated institute) ร่วมปฏิบัติงานอย่างจริงจังในศูนย์อย่างน้อย ๓ คน โดย ๑ คนทำหน้าที่เป็นหัวหน้าศูนย์ฯ

๕.๑.๒.๒ นักวิจัยที่ไม่ใช่บุคลากรประจำ (ถ้ามี)

๕.๑.๒.๓ ผู้ช่วยวิจัย

๕.๑.๒.๔ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

๕.๑.๓ มีผลงานวิชาการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยเป็นงานวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการและ หรือสามารถประยุกต์ใช้งานทางด้านสังคม เศรษฐกิจ อุตสาหกรรมได้ ผลงานดังกล่าวต้องได้รับการยอมรับให้นำเสนอในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ และได้รับการอ้างอิงในวงวิชาการ และในกรณีของงานสร้างสรรค์ศิลปกรรมให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

๕.๑.๔ มีความเชื่อมโยงกับการผลิตบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษาโดยมีนิสิตระดับปริญญาโทหรือเอกทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความเชี่ยวชาญและอยู่ในแผนงานของศูนย์ฯ

๕.๑.๕ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อทำการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก

๕.๑.๖ มีความพร้อมในด้านอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและมีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง ตามความจำเป็น

๕.๑.๗ มีความสัมพันธ์ทางวิชาการกับภาครัฐ ภาคการผลิต การค้าและการบริการ สถาบันวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ และ/หรือองค์กรระหว่างประเทศ

๕.๒ หน่วยปฏิบัติการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๕.๒.๑ มีแผนงานวิจัยและแผนดำเนินงานที่ชัดเจนอย่างน้อย ๓ ปี ซึ่งเป็นแผนพัฒนาที่ต่อจากรากฐานเดิม และ/หรือแสดงถึงการพัฒนางานที่ที่มีความชัดเจนและยั่งยืน

๕.๒.๒ มีโครงสร้างบุคคลและการบริหารจัดการที่ชัดเจน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบงานหรือภารกิจในส่วนต่างๆ ไว้ ประกอบด้วย

๕.๒.๒.๑ อาจารย์ และ/หรือนักวิจัยที่เป็นบุคลากรประจำของมหาวิทยาลัยหรือบุคลากรประจำที่สังกัดสถาบันที่มหาวิทยาลัยยอมรับ (affiliated institute) ร่วมปฏิบัติงานอย่างจริงจังในหน่วยอย่างน้อย ๓ คน โดย ๑ คนทำหน้าที่เป็นหัวหน้าหน่วย

๕.๒.๒.๒ ผู้ช่วยวิจัยและ/หรือเจ้าหน้าที่ประจำหน่วย

๕.๒.๓ มีผลงานวิชาการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยเป็นผลงานที่ได้รับการยอมรับในวงวิชาการให้นำเสนอในวารสารวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ในกรณีของงานสร้างสรรค์ศิลปกรรมให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

๕.๒.๔ มีความเชื่อมโยงกับการผลิตบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษาโดยมีนิสิตระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความเชี่ยวชาญและอยู่ในแผนงานของหน่วยฯ

๕.๒.๕ หากได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อทำการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๕.๒.๖ มีอุปกรณ์การวิจัยพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการวิจัยของหน่วยฯ อยู่แล้วและมีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง ตามความจำเป็น

๕.๒.๗ มีเป้าหมายและแผนดำเนินงานที่จะสร้างความสัมพันธ์ทางวิชาการกับภาครัฐ ภาคการผลิต การค้าและการบริการ หรือกับสถาบันวิชาการอื่นๆ ทั้งระดับชาติและนานาชาติ

๕.๓ กลุ่มขับเคลื่อนการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๕.๓.๑ มีแผนงานวิจัยและแผนดำเนินงานที่ชัดเจน ซึ่งแสดงถึงการพัฒนาไปเป็นหน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU) ได้ในอนาคต ทั้งนี้ต้องมีผลผลิตที่ชัดเจนและสามารถต่อยอดหรือขยายต่อไปได้

๕.๓.๒ มีโครงสร้างบุคคลและการบริหารจัดการ ประกอบด้วย

๕.๓.๒.๑ อาจารย์ และ/หรือนักวิจัยที่เป็นบุคลากรประจำของมหาวิทยาลัยหรือบุคลากรประจำที่สังกัดสถาบันที่มหาวิทยาลัยยอมรับ (affiliated institute) ร่วมปฏิบัติงานอย่างจริงจังในหน่วยอย่างน้อย ๒ คน ในสาขาสังคมศาสตร์ และ ๓ คนในสาขาอื่น ๆ โดย ๑ คนทำหน้าที่เป็นหัวหน้ากลุ่ม

๕.๓.๒.๒ อาจมีผู้ช่วยวิจัยและ/หรือเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ

๕.๓.๓ มีผลงานวิชาการในระยะเวลา ๓ ปีที่ผ่านมา และเป็นผลงานที่มีศักยภาพ ได้รับการยอมรับในวงวิชาการให้นำเสนอในวารสารวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ในกรณีของงานสร้างสรรค์ศิลปกรรมให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

๕.๓.๔ หากมีความเชื่อมโยงกับการผลิตบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษาโดยมีนิสิตระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความเชี่ยวชาญและอยู่ในแผนงานของกลุ่มวิจัยจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๕.๓.๕ ต้องมีกัลยาณมิตรทางวิชาการ (Mentor) ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้วย

ข้อ ๖ ขอบเขตการสนับสนุน

๖.๑ ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทางและหน่วยปฏิบัติการวิจัย

๖.๑.๑ ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง สนับสนุนเบื้องต้นไม่เกิน ๑ ล้านบาทต่อปี หากศูนย์ฯ สามารถแสวงหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมาได้ จะได้รับการสนับสนุนเพิ่มอีกโดยสมทบทุนให้อีกร้อยละ ๒๐ ของเงินทุนวิจัยที่ไม่รวมค่าครุภัณฑ์ที่ศูนย์ฯ แสวงหาได้จากแหล่งทุนภายนอก ทั้งนี้เงินสมทบทั้งสิ้นไม่เกิน ๓ ล้านบาทต่อปี

๖.๑.๒ หน่วยปฏิบัติการวิจัย สนับสนุนไม่เกิน ๑ ล้านบาทต่อปี เป็นระยะเวลา ๕ ปี กรณีที่บรรลุตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด จะสมทบทุนเพิ่มให้อีกร้อยละ ๒๐ ของเงินทุนวิจัยที่ไม่รวมค่าครุภัณฑ์ที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ทั้งนี้เงินสมทบทั้งสิ้นไม่เกิน ๑ ล้านบาทต่อปี

๖.๑.๓ เงินสนับสนุนดังกล่าวเป็นเงินสนับสนุนด้านโครงสร้างพื้นฐาน ไม่ใช้งบประมาณเพื่อการทำวิจัย

๖.๑.๔ ครุภัณฑ์จะให้การสนับสนุนตามความจำเป็น และอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

๖.๑.๕ สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้อาจารย์/นักวิจัย เดินทางไปเสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติในวงเงินรวมทั้งสิ้นไม่เกิน ๑ แสนบาทต่อปี

๖.๑.๖ ให้การรับรองและเชิดชูเกียรติเพื่อแสดงถึงความเป็นศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง/หน่วยปฏิบัติการวิจัยโดยจัดทำหวักระดาศจดหมายพร้อมซองสัญลักษณ์

๖.๑.๗ เสริมสร้างความเชื่อมโยงกับองค์กรภายนอกทั้งระดับชาติและนานาชาติ

๖.๑.๘ ประชาสัมพันธ์ผลงานให้เป็นที่ยอมรับแก่สาธารณชน

๖.๑.๙ สนับสนุนให้ทุนนักวิจัยระดับหลังปริญญาเอกตามความเหมาะสม

๖.๑.๑๐ จัดทำหนังสือรับรอง (Endorsed Letter) เพื่อใช้ในการติดต่อกับหน่วยงาน

ภายนอก

๖.๒ โครงการขับเคลื่อนการวิจัย

๖.๒.๑ สนับสนุนภายในวงเงินปีละไม่เกิน ๕ แสนบาทต่อปี เป็นระยะเวลา ๒ ปี

๖.๒.๒ เงินสนับสนุนดังกล่าวเป็นเงินสนับสนุนด้านโครงสร้างพื้นฐาน ไม่ใช้งบประมาณเพื่อการทำวิจัย

๖.๒.๓ ครุภัณฑ์จะให้การสนับสนุนตามความจำเป็น และอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง

๖.๒.๔ ค่าใช้จ่ายให้อาจารย์/นักวิจัย เดินทางไปเสนอผลงานวิชาการในประเทศและ ต่างประเทศในวงเงินไม่เกิน ๑ แสนบาทต่อปี

ข้อ ๗ ผลผลิตและตัวชี้วัดการดำเนินการ

๗.๑ ผลงานตีพิมพ์โดยเน้นผลงานระดับนานาชาติระดับ Tier ๑ (Top ๑๐ %) สำหรับศูนย์เชี่ยวชาญ เฉพาะทางและหน่วยปฏิบัติการวิจัย ผลงานตีพิมพ์ระดับชาติ/นานาชาติ สำหรับกลุ่มขับเคลื่อนการวิจัย หรือ

๗.๒ ผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ทางด้านเศรษฐกิจ/ สังคม/อุตสาหกรรมระดับชาติ/โลก หรือ

๗.๓ ผลงานที่ได้รับรางวัลระดับชาติ/โลก หรือ

๗.๔ สิทธิบัตร/สิ่งประดิษฐ์ หรือ

๗.๕ องค์ความรู้/ผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่กว้าง หรือ

๗.๖ จำนวนเงินทุนวิจัยที่ได้จากแหล่งทุนภายนอก หรือ

๗.๗ จำนวนการอ้างอิงต่อผลงาน

ข้อ ๘ ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๘.๑ การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับรายละเอียดตามแบบเสนอที่ได้รับอนุมัติแล้วต้องได้รับอนุมัติจาก มหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณี

๘.๒ ผู้รับทุนจะต้องรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานภายหลังได้รับอนุมัติทุนในแต่ละปีเป็น เวลา ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินงานประจำปีเมื่อครบ ๑ ปี

๘.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการให้ทุน ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามโครงการที่ได้รับ อนุมัติหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญารับทุน

ข้อ ๙ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๙.๑ ผู้รับทุนจะต้องจัดทำแบบเสนอขอรับการสนับสนุนเป็นภาษาไทย โดยอาจนิยามศัพท์/ทับศัพท์ ด้วยภาษาต่างประเทศได้ตามความเหมาะสม

๙.๒ ให้ผู้รับทุนจัดทำแบบเสนอขอรับการสนับสนุนจำนวน ๑ ชุด ส่งยังเว็บไซต์ของสำนักบริหารวิจัย ทั้งนี้ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://www.research.chula.ac.th/>

๙.๓ ให้มหาวิทยาลัยตั้งคณะกรรมการขึ้นมา ๑ ชุด เพื่อทำหน้าที่พิจารณาให้การสนับสนุน ติดตาม และประเมินความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ /หน่วยฯ/กลุ่มวิจัย ทั้งนี้คณะกรรมการอาจแต่งตั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นชุดหนึ่งเพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ของการดำเนินงานของศูนย์ฯ /หน่วยฯ/กลุ่มวิจัย ในเบื้องต้น

๙.๔ มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการสนับสนุนโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยและเบิกจ่าย เงินงวดที่ 1 ตามแผนการใช้จ่ายเงินของศูนย์ฯ /หน่วยฯ/กลุ่มวิจัย ภายใน ๑ เดือนหลังจากทำสัญญารับทุนกับ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ เงินสนับสนุนตามขอบเขตการสนับสนุนในประกาศนี้ถือเป็นเงินอุดหนุนประเภททั่วไป ผู้รับทุน จะต้องเบิกจ่ายตามรายการที่ระบุไว้ในแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติและจัดเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินไว้เพื่อ ตรวจสอบตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ มหาวิทยาลัยจะติดตามผลการดำเนินงานทุก ๖ เดือน เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณงวด ถัดไปและทำการประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีและ/หรือสิ้นสุดการดำเนินงาน ทั้งนี้หากมีปัญหาในการ ดำเนินงานอาจให้ปรับแผนเมื่อมีการประเมินผลประจำปี หรืออาจเสนอให้ยุติการดำเนินงานเมื่อมีเหตุผลสมควร

๑๑.๒ มหาวิทยาลัยจะจัดให้ผู้รับทุนนำเสนอผลงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานในภาพรวมต่อ คณะกรรมการฯ ปีละ ๑ ครั้ง นอกเหนือไปจากการส่งรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ข้อ ๑๒ การยุติการสนับสนุน

๑๒.๑ มหาวิทยาลัยจะยุติการสนับสนุนเพื่อเกิดเหตุการณ์ใด ๆ ดังนี้

๑๒.๑.๑ เปลี่ยนหัวหน้าศูนย์ฯ /หน่วย/กลุ่ม โดยไม่แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบและไม่มี เหตุผลอันควร

๑๒.๑.๒ ไม่มีการรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานโดยไม่มีเหตุผลอันควร

๑๒.๑.๓ มีการดำเนินการแตกต่างไปจากแผนที่ได้เสนอไว้ โดยไม่ขออนุญาตหรือไม่มีเหตุผล อันควร

๑๒.๒ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยยุติการสนับสนุน หัวหน้าศูนย์ฯ /หน่วยฯ/ กลุ่มวิจัยจะต้องปฏิบัติดังนี้

๑๒.๒.๑ สรุปลักษณะความก้าวหน้าของการดำเนินงานที่ผ่านมาและเสนอให้มหาวิทยาลัยทราบ ภายใน ๑ เดือน

๑๒.๒.๒ ส่งคืนครุภัณฑ์ (ถ้ามี) ทั้งหมดให้มหาวิทยาลัย ภายใน ๑ เดือน

๑๒.๒.๓ ส่งคืนงบประมาณที่เหลือและรายงานการใช้จ่ายเงินพร้อมใบเสร็จรับเงินให้ มหาวิทยาลัยภายใน ๑ เดือน

ทั้งนี้ถือว่าเงินสนับสนุนการดำเนินงานและครุภัณฑ์ของศูนย์ฯ /หน่วยฯ/ กลุ่มวิจัย และผลงานที่เกิด จากการดำเนินงานของศูนย์ฯ /หน่วยฯ/ กลุ่มวิจัย เป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย ในกรณีที่ผู้รับทุนพ้นจาก การเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้สำนักบริหารการเงิน การบัญชี และการพัสดุ สะสางบัญชีต่างๆ ดังกล่าวให้ เรียบร้อย หากผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะดำเนินการตามสัญญาฯ รับทุน

ข้อ ๑๓ ครุภัณฑ์ที่ซื้อโดยงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนตามข้อ ๖.๑.๔ และข้อ ๖.๒.๓ ถือว่าเป็น กรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ผู้รับทุนมีสิทธิ์ในการใช้ระหว่างดำเนินงาน เมื่อการดำเนินงานสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ผู้รับ ทุนจะต้องส่งคืนครุภัณฑ์ให้มหาวิทยาลัย เว้นเสียแต่จะมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๔ การนำผลงานวิจัยบางส่วนหรือทั้งหมดไปเสนอหรือตีพิมพ์เผยแพร่ ผู้รับทุนจะต้องระบุชื่อของศูนย์ฯ เชี่ยวชาญเฉพาะทาง/หน่วยปฏิบัติการวิจัย/กลุ่มการวิจัย ณ ตำแหน่งที่อยู่ของนักวิจัยทุกครั้ง

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีที่มิมีปัญหาในการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ.

(ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์)

อธิการบดี

แบบเสนอเพื่อขอรับทุนสนับสนุน
ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (CE) หน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU)
และกลุ่มการวิจัย (STAR) กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช
(สาขามนุษยศาสตร์ และ สาขาสังคมศาสตร์)

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ประเภทที่ขอรับการสนับสนุน

- ☐ ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (CE)
☐ หน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU)
☐ กลุ่มการวิจัย (STAR)

1.2 สาขาที่ขอรับการสนับสนุน

- ☐ มนุษยศาสตร์ ☐ สังคมศาสตร์

1.3 ชื่อศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (CE) / หน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU)/ กลุ่มการวิจัย (STAR)

(ไทย).....

(อังกฤษ).....

1.4 ชื่อกัลยาณมิตรทางวิชาการ (Mentor) (กรณีเสนอขอรับการสนับสนุนเป็นกลุ่มการวิจัย (STAR))

ชื่อ-นามสกุล (พร้อมระบุตำแหน่งทางวิชาการ).....

หน่วยงานต้นสังกัด.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

1.5 บุคลากรในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ (ประกอบด้วยอาจารย์และนักวิจัยของจุฬาฯ โปรดระบุให้ครบพร้อมแนบประวัติทุกคน)

1.5.1 ชื่อ-นามสกุล (พร้อมระบุตำแหน่งทางวิชาการ) หัวหน้าศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ

(ไทย).....

(อังกฤษ).....

ภาควิชา..... คณะ.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

1.5.2 ชื่อ-นามสกุล (พร้อมระบุตำแหน่งทางวิชาการ) ผู้ร่วมในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ

(ไทย).....

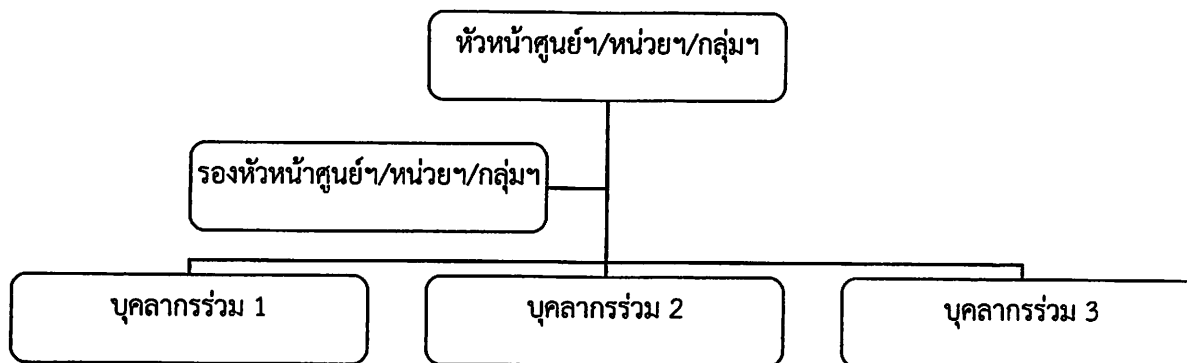
(อังกฤษ).....

ภาควิชา..... คณะ.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

2. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ

2.1 ระบบโครงสร้างและการบริหารจัดการ



2.2 ผลการดำเนินงานย้อนหลัง 3 ปี

2.2.1 งานวิจัยกรณีแล้วเสร็จและกรณีอยู่ระหว่างดำเนินการทั้งแหล่งทุนภายในและภายนอก

2.2.2 ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

2.2.3 อื่นๆ ได้แก่ สิทธิบัตร สิ่งประดิษฐ์ การจัดอบรม ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

3. แผนการดำเนินงานของศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ ภายในระยะเวลา 3- 5 ปี ที่ชัดเจนซึ่งแสดงถึงการพัฒนาไปเป็นหน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU) (กรณีเสนอขอรับการสนับสนุนเป็นกลุ่มการวิจัย (STAR) เป็นแผนพัฒนาต่อจากรากฐานเดิมที่มีจุดเด่น และ/หรือแสดงถึงการพัฒนาองค์กรที่มีความชัดเจนและยั่งยืน (กรณีเสนอขอรับการสนับสนุนเป็นหน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU) รวมทั้งแสดงถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม/ประชาคมด้วย (กรณีเสนอขอรับการสนับสนุนเป็นศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (CE)

4. งบประมาณที่เสนอขอ

เป็นการสนับสนุนด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการ โดยจำแนกงบประมาณเป็น 6 เดือนแรกและ 6 เดือนหลังให้ชัดเจน

4.1 ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย เจ้าหน้าที่ธุรการหรือการเงิน (เต็มเวลา)

ระดับ ปวช. ไม่เกิน 10,190 บาทต่อเดือน ระดับ ปวส. ไม่เกิน 11,810 บาทต่อเดือน

ระดับปริญญาตรี ไม่เกิน 16,500 บาทต่อเดือน ระดับปริญญาโท ไม่เกิน 20,100 บาทต่อเดือน

และระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 25,100 บาทต่อเดือน

4.2 ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยที่เป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ระดับปริญญาโท ไม่เกิน 12,000 บาทต่อเดือน

ระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 15,000 บาทต่อเดือน หลังปริญญาเอก ปีแรก 35,000 บาท/เดือน

ปีที่สองขึ้นไป 40,000 บาท/เดือน (ทั้งนี้เป็นไปตามอัตราของบัณฑิตวิทยาลัย)

4.3 ค่าวัสดุ ตามความจำเป็น

4.4 ค่าใช้สอย ตามความจำเป็น

4.5 ค่าใช้จ่ายในการไปเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ไม่เกิน 100,000 บาทต่อปี

4.6 ครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัย ตามความจำเป็นโดยมีเหตุผลประกอบ

4.7 หมวดค่าปรับปรุงสถานที่ ขอเบิกได้เฉพาะในปีที่ 1 และเท่าที่จำเป็นต่อการทำงานวิจัยเท่านั้น

4.8 ค่าสาธารณูปโภคหักจ่ายคณะร้อยละ 5 ของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน (สนับสนุนเฉพาะ CE และ RU สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำหรับสถาบันวิจัย ไม่สนับสนุนเนื่องจากสถาบันมีภารกิจหลักด้านการวิจัยอยู่แล้ว)

รายการ	ปีที่ 1	
	เดือนที่ 1 - 6	เดือนที่ 7 - 12
หมวดค่าจ้าง		
-		
หมวดค่าใช้สอย		
- ค่าใช้จ่ายไปนำเสนอผลงานฯ		
หมวดค่าวัสดุ		
-		
หมวดค่าครุภัณฑ์		
-		
หมวดค่าปรับปรุงสถานที่		
-		
ค่าสาธารณูปโภคหักจ่ายคณะ		
รวมทั้งสิ้น		

คณะผู้วิจัยขอรับรองว่าข้อความที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ และถ้าได้รับทุนสนับสนุนคณะผู้วิจัย
ยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขในประกาศทุกประการ

.....
(.....)
หัวหน้าศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ
วันที่...../...../.....

.....
(.....)
ผู้ร่วมวิจัยในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ
วันที่...../...../.....

.....
(.....)
ผู้ร่วมวิจัยในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ
วันที่...../...../.....

.....
(.....)
ผู้ร่วมวิจัยในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ
วันที่...../...../.....

- หมายเหตุ** 1. หากพื้นที่ไม่เพียงพอสำหรับการลงนามของคณะผู้ร่วมวิจัยในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ
ท่านสามารถพิมพ์เพิ่มเติมได้
2. ขอให้จัดส่งเอกสารหน้าที่มีลายเซ็นของคณะผู้วิจัยมายังสำนักบริหารวิจัยโดยตรง
และตัวเล่มรายงานฯ ส่งผ่านอีเมล research@chula.ac.th

คำอธิบายการกรอกข้อมูล

แบบเสนอเพื่อขอรับการสนับสนุน
ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (CE) หน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU)
และกลุ่มการวิจัย (STAR) กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช
(สาขามนุษยศาสตร์ และ สาขาสังคมศาสตร์)

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ประเภทที่ขอรับการสนับสนุน

- ☐ ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (CE)
☐ หน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU)
☐ กลุ่มการวิจัย (STAR)

คำอธิบายการกรอกข้อมูล ข้อ 1.1

ระบุประเภทที่ต้องการขอรับการสนับสนุนซึ่งจะต้องสอดคล้องกับประกาศ การส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานที่มีความเป็นเลิศ กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ 2560 โดยทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐

1.2 สาขาที่ขอรับการสนับสนุน

- ☐ มนุษยศาสตร์ ☐ สังคมศาสตร์

คำอธิบายการกรอกข้อมูล ข้อ 1.2

ระบุสาขาที่ต้องการขอรับการสนับสนุน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐

1.3 ชื่อศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (CE) / หน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU)/ กลุ่มการวิจัย (STAR)

(ไทย).....

(อังกฤษ).....

คำอธิบายการกรอกข้อมูล ข้อ 1.3

- ระบุชื่อ CE/RU/STAR เป็นภาษาไทย

กรณีเป็น CE ขึ้นต้นด้วย ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
กรณีเป็น RU ขึ้นต้นด้วย หน่วยปฏิบัติการวิจัย
กรณีเป็น STAR ขึ้นต้นด้วย กลุ่มการวิจัย

- ระบุชื่อ CE/RU/STAR เป็นภาษาอังกฤษ

กรณีเป็น CE ขึ้นต้นด้วย Center of Excellence in
กรณีเป็น RU ลงท้ายด้วย Research Unit
กรณีเป็น STAR ลงท้ายด้วย Research Group

- 1.4 ชื่อสถาบันมิตรทางวิชาการ (Mentor) (กรณีเสนอขอรับการสนับสนุนเป็นกลุ่มการวิจัย (STAR))
 ชื่อ-นามสกุล (พร้อมระบุตำแหน่งทางวิชาการ).....
 หน่วยงานต้นสังกัด.....
 โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

คำอธิบายการกรอกข้อมูล ข้อ 1.4

ระบุตำแหน่งวิชาการ ชื่อ -นามสกุล ของสถาบันมิตรทางวิชาการ (Mentor) ซึ่งสามารถเป็นทั้งบุคลากรภายในหรือภายนอกจุฬาฯ ที่สามารถให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะแก่คณะผู้วิจัยได้

- 1.5 บุคลากรในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ (ประกอบด้วยอาจารย์และนักวิจัยของจุฬาฯ โปรดระบุให้ครบทุกคน)

- 1.5.1 ชื่อ (พร้อมระบุตำแหน่งทางวิชาการ) หัวหน้าศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ

(ไทย).....

(อังกฤษ).....

ภาควิชา..... คณะ.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

- 1.5.2 ชื่อ (พร้อมระบุตำแหน่งทางวิชาการ) ผู้ร่วมในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ

(ไทย).....

(อังกฤษ).....

ภาควิชา..... คณะ.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

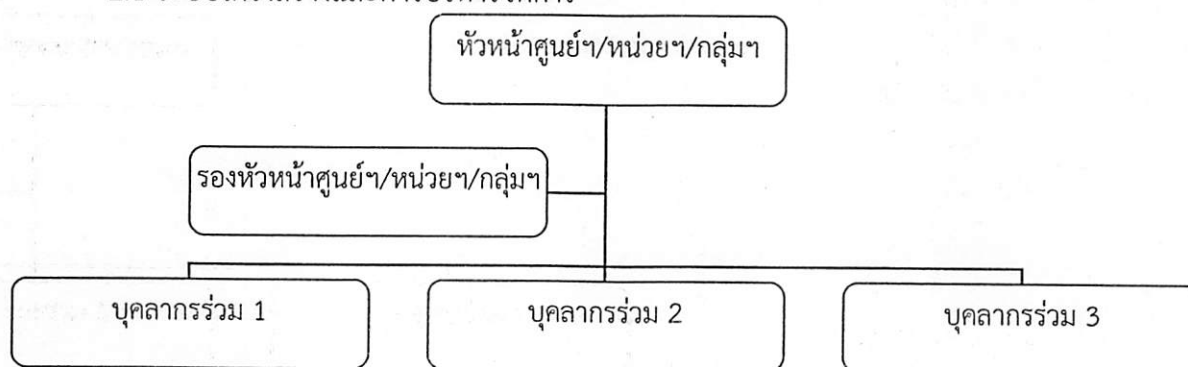
คำอธิบายการกรอกข้อมูล ข้อ 1.5

- ระบุตำแหน่งวิชาการ ชื่อ -นามสกุล ของหัวหน้าศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ ซึ่งต้องมีคุณสมบัติที่ระบุในประกาศฯ และจะต้องเป็นบุคลากรประจำของจุฬาฯ โดยต้องไม่ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ อื่น

- ระบุตำแหน่งวิชาการ ชื่อ -นามสกุล ของผู้ร่วมในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ ซึ่งผู้ร่วมในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ เป็นบุคลากรประจำของจุฬาฯ หรือหรือบุคลากรประจำที่สังกัดสถาบันที่มหาวิทยาลัยยอมรับ (affiliated institute) และสามารถสังกัดได้เพียงคนละ 2 ศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ โดยผลงานจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ อื่นที่สังกัดอยู่

2. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ

- 2.1 ระบบโครงสร้างและการบริหารจัดการ



คำอธิบายการกรอกข้อมูล ข้อ 1.6

โปรดระบุภารกิจและผู้รับผิดชอบของแต่ละท่านให้ชัดเจนว่าแต่ละคนรับผิดชอบงานวิจัยภายใต้หัวข้อ (Theme) อะไรและ/หรือทำหน้าที่อะไรในศูนย์/หน่วย/กลุ่มฯ ก่อนจัดทำเป็น Flow Chart

เช่น รศ.ดร.จักรทิพย์ วิทยานันท์ เป็นหัวหน้าศูนย์ฯ

รับผิดชอบงานวิจัยภายใต้หัวข้อ กลศาสตร์ของแข็ง กลศาสตร์โครงสร้าง

ทำหน้าที่ในการวางแผน บริหารงานและควบคุมตรวจสอบความก้าวหน้าของศูนย์ฯ เพื่อให้งานเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ จัดเตรียมแผนงาน และกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบของบุคลากร รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อให้การบริหารโครงการดำเนินไปโดยไม่ติดขัด

2.2 ผลการดำเนินงานย้อนหลัง 3 ปี

2.2.1 งานวิจัยกรณีแล้วเสร็จและกรณีอยู่ระหว่างดำเนินการทั้งแหล่งทุนภายในและภายนอก

คำอธิบายการกรอกข้อมูล ข้อ 2.2.1

โปรดระบุผลงานวิจัยย้อนหลัง 3 ปีนับจากปีที่เสนอขอรับการสนับสนุนฯ ของบุคลากรทุกคน ไม่นับรวมผลงานวิทยานิพนธ์ของนิสิตที่อยู่ในความดูแลของบุคลากรในศูนย์/หน่วย/กลุ่ม เช่น 1. โครงการวิจัย เรื่อง การศึกษาลักษณะทางจีโทไทป์จากปลาทอง

หัวหน้าโครงการ คือ รศ.ดร.จักรทิพย์ วิทยานันท์

ผู้ร่วมโครงการ คือ รศ.ดร.กังสดาน เรขากนก และผศ.ดร.กนกศิลป์ เขาวพฤกษ์

แหล่งทุนวิจัย คือ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)

ปีที่ได้รับทุน-แล้วเสร็จ คือ พ.ศ. 2557-2559

วงเงินที่ได้รับทุน คือ 3,000,000 บาท

2.2.2 ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

คำอธิบายการกรอกข้อมูล ข้อ 2.2.2

โปรดระบุผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติย้อนหลัง 3 ปีนับจากปีที่เสนอขอรับการสนับสนุนฯ ของบุคลากรทุกคนในศูนย์/หน่วย/กลุ่ม โดยเรียงลำดับจากปีที่พิมพ์ก่อนสุดจนถึงปีที่พิมพ์หลังสุด

เช่น

ภาษาไทย

ชมเพลิน จันทรเรืองเพ็ญ, สมคิด แก้วสนธิ และทองอินทร์ วงศ์โสธร. 2519. การสอนแบบต่างๆ ในระดับอุดมศึกษา. วารสารครุศาสตร์ 6(พฤษภาคม – มิถุนายน): 34-39.

ภาษาอังกฤษ

Alexander, C. 1965. A city is not a tree. Architectural Forum 122: 58-62.

2.2.3 อื่นๆ ได้แก่ สิทธิบัตร สิ่งประดิษฐ์ การจัดอบรม ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

คำอธิบายการกรอกข้อมูล ข้อ 2.2.3

โปรดระบุผลงานอื่นๆ ได้แก่ สิทธิบัตร สิ่งประดิษฐ์ ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อภาคประชาสังคม รางวัลผลงานวิจัยระดับชาติหรือนานาชาติ การให้บริการทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ

3. แผนการดำเนินงานของศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ ภายในระยะเวลา 3- 5 ปี ที่ชัดเจนซึ่งแสดงถึงการพัฒนาไปเป็นหน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU) (กรณีเสนอขอรับการสนับสนุนเป็นกลุ่มการวิจัย (STAR) เป็นแผนพัฒนาต่อจากรากฐานเดิมที่มีจุดเด่น และ/หรือแสดงถึงการพัฒนางานองค์กรที่มีความชัดเจนและยั่งยืน (กรณีเสนอขอรับการสนับสนุนเป็นหน่วยปฏิบัติการวิจัย (RU) รวมทั้งแสดงถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม/ประชาคมด้วย (กรณีเสนอขอรับการสนับสนุนเป็นศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (CE)

คำอธิบายการกรอกข้อมูล ข้อ 3

โปรดระบุแผนการดำเนินงานภายในระยะเวลา 3- 5 ปี ให้ความชัดเจนและแสดงให้เห็นถึงการพัฒนาเพื่อไปสู่เป้าหมายที่ศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ ต้องการ โดยระบุรายละเอียดของกิจกรรม ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ ตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะบรรลุเป้าหมายในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ และผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม

4. งบประมาณที่เสนอขอ

เป็นการสนับสนุนด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการ โดยจำแนกงบประมาณเป็น 6 เดือนแรกและ 6 เดือนหลังให้ชัดเจน

4.1 ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย เจ้าหน้าที่ธุรการหรือการเงิน (เต็มเวลา)

ระดับ ปวช. ไม่เกิน 10,190 บาทต่อเดือน ระดับ ปวส. ไม่เกิน 11,810 บาทต่อเดือน

ระดับปริญญาตรี ไม่เกิน 16,500 บาทต่อเดือน ระดับปริญญาโท ไม่เกิน 20,100 บาทต่อเดือน

และระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 25,100 บาทต่อเดือน

4.2 ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยที่เป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ระดับปริญญาโท ไม่เกิน 12,000 บาทต่อเดือน

ระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 15,000 บาทต่อเดือน หลังปริญญาเอก ปีแรก 35,000 บาท/เดือน

ปีที่สองขึ้นไป 40,000 บาท/เดือน (ทั้งนี้เป็นไปตามอัตราของบัณฑิตวิทยาลัย)

4.3 ค่าวัสดุ ตามความจำเป็น

4.4 ค่าใช้สอย ตามความจำเป็น

4.5 ค่าใช้จ่ายในการไปเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ไม่เกิน 100,000 บาทต่อปี

4.6 ครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัย ตามความจำเป็นโดยมีเหตุผลประกอบ

4.7 หมวดค่าปรับปรุงสถานที่ ขอเบิกได้เฉพาะในปีที่ 1 และเท่าที่จำเป็นต่อการทำงานวิจัยเท่านั้น

4.8 ค่าสาธารณูปโภคหักจ่ายคณะร้อยละ 5 ของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน (สนับสนุนเฉพาะ CE และ RU สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำหรับสถาบันวิจัย ไม่สนับสนุนเนื่องจากสถาบันมีภารกิจหลักด้านการวิจัยอยู่แล้ว)

รายการ	ปีที่ 1	
	เดือนที่ 1 - 6	เดือนที่ 7 - 12
หมวดค่าจ้าง		
-		
หมวดค่าใช้สอย		
- ค่าใช้จ่ายไปนำเสนอผลงานฯ		
หมวดค่าวัสดุ		
-		
หมวดค่าครุภัณฑ์		
-		
หมวดค่าปรับปรุงสถานที่		
-		
ค่าสาธารณูปโภคหักจ่ายคณะ		
รวมทั้งสิ้น		

คณะผู้วิจัยของศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ.....ขอรับรองว่าข้อมูลข้อมูลที่ให้ไว้เป็นความจริง
ทุกประการ และถ้าได้รับทุนสนับสนุนคณะผู้วิจัยยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขในประกาศทุกประการ

.....
(.....)

หัวหน้าศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ
วันที่...../...../.....

.....
(.....)

ผู้ร่วมวิจัยในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ
วันที่...../...../.....

.....
(.....)

ผู้ร่วมวิจัยในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ
วันที่...../...../.....

.....
(.....)

ผู้ร่วมวิจัยในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ
วันที่...../...../.....

- หมายเหตุ** 1. หากพื้นที่ไม่เพียงพอสำหรับการลงนามของคณะผู้ร่วมวิจัยในศูนย์ฯ/หน่วยฯ/กลุ่มฯ
ท่านสามารถพิมพ์เพิ่มเติมได้
2. ขอให้จัดส่งเอกสารหน้าที่มีลายเซ็นของคณะผู้วิจัยมายังสำนักบริหารวิจัยโดยตรง
และตัวเล่มรายงานฯ ส่งผ่านอีเมล research@chula.ac.th

