**แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและขอเบิกทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อทำหน้าที่ผู้ช่วยวิจัย**

**Monthly Report and Request for Payment of the Research Assistant Grant**

**ประจำเดือน Month........................พ.ศ Year.............งวดที่ Installment.............**

 ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว I, Mr./Ms ..........................................., เลขประจำตัว Student ID .............................ระดับปริญญา Degree level..............

สาขาวิชา Section...................................................ภาควิชา Department....................................................

โทรศัพท์ Telephone............................................

E-mail………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ปัจจุบันได้ลงทะเบียนรายวิชาเรียนแล้วจำนวน course credits registered ..............................หน่วยกิต

แต้มเฉลี่ยสะสม GPAX ...........................................

มีความประสงค์ให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร Bank name ..............................................................เลขที่บัญชี Account number.............................................

 ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในภารศึกษา This report correspond to the □ ต้น First □ ปลาย Second semester ตามที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการวิจัยมอบหมาย During this period, I executed the following duties as assigned by my supervisor/principal investigator.

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

รวมระยะเวลาการปฏิบัติงาน Total workload .................................ชั่วโมง/สัปดาห์ hours/week

(ลงนาม) (Signature).........................................................................................ผู้รับทุน

(..........................................................................................)

นิสิตผู้ช่วยวิจัย Research Assistant

วันที่ Date...................เดือน Month.............................พ.ศ. Year....................

คำรับรองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการวิจัย Supervisor/Principal Investigator’s comment .....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(ลงนาม) (Signature).................................................................................................

 (.................................................................................................)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ Supervisor/PI

**หมายเหตุ** คณะอักษรศาสตร์จะระงับการให้ทุนนิสิตเมื่อ

 1. ลาพักการศึกษา

 2. พ้นสถานภาพการเป็นนิสิต

 3. แต้มเฉลี่ยสะสมในแต่ละภาคการศึกษาต่ำกว่า 3.00

 4. ปฏิบัติงานไม่ครบตามข้อผูกพันของทุน

 5. รับค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายรายเดือนจากทุนอื่น

 6. กระทำทุจริตในการสอบหรือคัดลอกผลงานวิชาการของผู้อื่น

 7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการวิจัยเห็นสมควรให้ระงับทุน

**Notes:** The Faculty of Arts will suspend the grant in the following cases:
1. Student’s academic leave
2. Loss of student status
3. Student’s GPAX lower than 3.00
4. Failure to fulfill the requirements of the grant
5. Student’s receiving salary or monthly allowances from any other grants
6. Violation of academic integrity code in relation to examination dishonesty or plagiarism
7. Upon request by the supervisor/PI