**แบบเสนอโครงการขอรับทุนสนับสนุนการผลิตผลงานทางวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ทางมนุษยศาสตร์ของอาจารย์คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

**(โครงการวิจัย)**

1. ชื่อ – นามสกุล 🞎 ศ. 🞎 รศ. 🞎 ผศ. 🞎 อ. 🞎 ดร. .........................................................................

สาขาวิชา........................................ ภาควิชา....................................... โทรศัพท์..........................................

2. รายละเอียดโครงการวิจัย

🞎 มีผู้วิจัยคนเดียว 🞎 มีผู้วิจัยมากกว่าหนึ่งคน

3. ชื่อเรื่อง...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

4. หลักการและเหตุผล/ความสำคัญของปัญหา...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

5. วัตถุประสงค์...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

6. วิธีดำเนินการวิจัย (ระบุขอบเขตการวิจัย แหล่งข้อมูล วิธีการเก็บข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ฯลฯ) ...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

🞎 มีการนำไปใช้ประโยชน์ระหว่างที่ดำเนินโครงการวิจัย (กรุณาระบุชื่อองค์กรหรือบุคคลที่

ได้รับประโยชน์หรือใช้ประโยชน์)..................................................................................................

🞎 จะมีการนำไปใช้ประโยชน์หลังเสร็จสิ้นโครงการวิจัย (กรุณาระบุชื่อองค์กรหรือบุคคลที่ได้รับ

ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์)..................................................................................................

🞎 ยังไม่มีแผนการนำไปใช้ประโยชน์

8. วารสารหรือสิ่งพิมพ์ที่คาดว่าจะส่งพิจารณาตีพิมพ์

🞎 ตีพิมพ์ในวารสารชื่อ .......................................................................................................................

🞎 TCI 1 🞎 TCI 2 🞎 SCOPUS 🞎 ISI 🞎 อื่นๆ ระบุ .................................

🞎 เผยแพร่ในสิ่งพิมพ์อื่นชื่อ ................................................................................................................

🞎 ระดับชาติ 🞎 ระดับนานาชาติ 🞎 อื่นๆ ระบุ ........................................................

9. ระยะเวลาดำเนินการ..........................................................................................................................................

10. งบประมาณ รวม ......................................... บาท (............................................................................บาทถ้วน)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณที่ขอ** | **งบประมาณที่อนุมัติ** |
| 1. ค่าตอบแทนผู้วิจัยหรือผู้สร้างสรรค์  (กรณีคนเดียว ไม่เกิน 15,000 บาท)  (กรณีมากกว่าหนึ่งคน ไม่เกิน 30,000 บาท) |  |  |
| 2. ค่าตอบแทนผู้ผลิตตำราและหนังสือ  (งบประมาณไม่เกิน 7,500 บาท) |  |  |
| 3. ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิจัย (เดือนละไม่เกิน 5,000 บาทระยะเวลาจ้างไม่เกิน 6 เดือน ต่อปี) |  |  |
| 4. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ  (ไม่ใช่พนักงานมหาวิทยาลัย เดือนละไม่เกิน 3,000 บาท) |  |  |
| 5. ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล ต่อวัน (รายละไม่เกิน 500 บาท และไม่เกินร้อยละ 50 ของงบประมาณ) |  |  |
| 6. ค่าจ้างกรอกข้อมูล (ตัวอย่างละไม่เกิน 15 บาท) |  |  |
| 7. ค่าพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ในการเดินทางไปเก็บข้อมูลนอกสถานที่ในประเทศ (เบิกจ่ายตามจริง และไม่เกินร้อยละ 30 ของงบประมาณ) |  |  |
| 8. ค่าที่พัก (เบิกจ่ายตามจริง) |  |  |
| 9. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเก็บข้อมูลหรือค้นคว้าที่ต่างประเทศ (เบิกจ่ายตามจริง)  \**(ระบุแผนการเก็บข้อมูลในแบบฟอร์มแนบท้ายใบสมัครเพื่อประกอบการพิจารณา)* |  |  |
| 10. ค่าจัดประชุม อบรม หรือการจัดกิจกรรมกับกลุ่มตัวอย่างเพื่อเก็บข้อมูล (เบิกจ่ายตามจริง) |  |  |
| 11. ค่าตำรา หนังสือ วารสาร และวัสดุการศึกษาอื่น ๆ (เบิกจ่ายตามจริง) |  |  |
| 12. ค่าจัดทำรายงาน  (เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกิน 3,000 บาท) |  |  |
| 13. ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุคอมพิวเตอร์/ ค่าถ่ายเอกสาร (เบิกจ่ายตามจริง) |  |  |
| 14. ค่าปรึกษาทางสถิติ (เหมาจ่ายชั่วโมงละไม่เกิน 1,500 บาท และไม่เกิน 5 ชั่วโมง) |  |  |
| 15. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงของผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาโครงการจากสถาบันอื่น  (เบิกจ่ายตามจริง) |  |  |
| 16. ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาโครงการ  (เหมาจ่ายชั่วโมงละไม่เกิน 1,500 บาท และรวมค่าตอบแทนแล้วไม่เกิน 20,000 บาท |  |  |
| 17. ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่จ่ายจริง รวมทั้ง ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้พื้นที่จัดเก็บข้อมูลดิจิทัล  (เช่น Google drive, Dropbox เป็นต้น) / ค่าใช้งาน AI (เช่น chatGPT เป็นต้น)) โดยพิจารณาอนุมัติตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด |  |  |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** |  |  |

11. Sustainable Development Goals (Multiple Selection)

🞎 1. No Poverty / ขจัดความยากจน

🞎 2. Zero Hunger / ขจัดความหิวโหย

🞎 3. Good Health and well-being / มีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี

🞎 4. Quality Education / การศึกษาที่เท่าเทียม

🞎 5. Gender Equality / ความเท่าเทียมทางเพศ

🞎 6. Clean Water and Sanitation / การจัดการน้ำและสุขาภิบาล

🞎 7. Affordable and Clean Energy / พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้

🞎 8. Decent Work and Economic Growth / การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทาง  
 เศรษฐกิจ

🞎 9. Industry Innovation and Infrastructure / อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน

🞎 10. Reduced Inequalities / ลดความเหลื่อมล้ำ

🞎 11. Sustainable Cities and Communities / เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน

🞎 12. Responsible Consumption and Production / แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน

🞎 13. Climate Action / การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

🞎 14. Life Below Water / การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล

🞎 15. Life on Land / การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก

🞎 16. Peace and Justice Strong Institutions / สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก

🞎 17. Partnerships for the Goals / ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Keyword EN :……………………………………………………………………………………………………………………………………..

\*\* ขอให้ท่านทำเครื่องหมายถูกหน้าข้อด้านล่างนี้ เพื่อรับทราบว่า หากได้รับอนุมัติทุนสนับสนุนโครงการวิจัยนี้ก่อนการลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ท่านจะต้องแจ้งให้คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุมัติลาไปเพิ่มพูนความรู้ ทางวิชาการประจำส่วนงานของคณะอักษรศาสตร์ (ก.พ.ส.) ทราบเพื่อขออนุมัติให้ได้รับทุนนี้ต่อเนื่อง ทั้งนี้ การอนุมัติการลา ป.พ. ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุมัติลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการประจำส่วนงานของคณะอักษรศาสตร์ (ก.พ.ส.) และคณะกรรมการบริหารคณะอักษรศาสตร์

🞎 รับทราบ

\*\*\* การใช้งบประมาณสนับสนุนที่ได้รับต้องดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงานวิจัย โดยใช้อย่างเหมาะสมตามแผนการใช้จ่ายเงิน ตลอดจนรับผิดชอบจัดเก็บหลักฐานการจ่ายไว้ในที่ปลอดภัย มิให้สูญหายหรือเสียหายเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบปี เพื่อการตรวจสอบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย

🞎 รับทราบ

...........................................................................

(...........................................................................)

หัวหน้าโครงการ

...........................................................................

(...........................................................................)

หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา

**แบบฟอร์มแนบท้ายใบสมัครขอรับทุนสนับสนุน**

**การผลิตผลงานทางวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ทางมนุษยศาสตร์**

**แผนการเก็บข้อมูล/การดำเนินงานวิจัยในต่างประเทศ**

ชื่อเรื่อง .................................................................................................................................................................

(กรุณาระบุรายละเอียดมากที่สุดเท่าที่จะระบุได้)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ช่วงเวลา**  **เริ่มต้น – สิ้นสุด** | **ระยะเวลา**  **(วัน)** | **สถานที่เก็บข้อมูล/ดำเนินงานวิจัย** เช่น ชื่อห้องสมุด กลุ่มเป้าหมาย ชื่อสถาบันการศึกษา | **เมือง** | **ประเทศ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**งบประมาณการเก็บข้อมูล/การดำเนินงานวิจัยในต่างประเทศ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวนเงิน (บาท)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **รวมทั้งสิ้น** | |  |
| ( ตัวอักษร ) | | |