

**โครงการอบรมภาษาอินดีพื้นฐาน กลางปี 2565 (ออนไลน์)**  
**จัดโดยศูนย์บริการวิชาการ ร่วมกับสาขาวิชาภาษาเอเชียใต้ ภาควิชาภาษาตะวันออก**  
**คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**  
**ระหว่างวันที่ 28 พฤษภาคม – 30 กรกฎาคม 2565**

## 1. หลักการและเหตุผล

ภาษาอินดีเป็นภาษาราชการของสาธารณรัฐอินเดีย และเป็นภาษาที่ใช้สื่อสารกันเข้าใจได้ทั่วไปในประเทศแถบเอเชียใต้ เช่น ปากีสถาน เนปาล บังกลาเทศ ภูฏาน เป็นต้น ชาวอินเดียที่ใช้ภาษาอินดีเป็นภาษาแม่ได้อพยพไปตั้งรกรากใหม่ในหลายๆประเทศทั่วโลกจนมีบทบาททางเศรษฐกิจและสังคมในประเทศนั้นๆ จึงพบว่ามีผู้ใช้ภาษาอินดีสื่อสารกันมากกว่า 1,000 ล้านคนทั่วโลก ประเทศอินเดียในปัจจุบันมีอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจสูงเป็นอันดับสองของโลกรองจากประเทศจีน ภาษาอินดีจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมทั้งในระดับภูมิภาคและระดับโลกมากขึ้นเรื่อยๆ สำหรับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้นั้น อินเดียก็อยู่ในกลุ่มประเทศ AEC +6 ด้วย

ประเทศไทยมีความสัมพันธ์ทางวัฒนธรรมกับอินเดียมาอย่างยาวนานมากกว่า 2,000 ปี ส่วนในทางการทูตนั้น รัฐบาลของทั้งสองประเทศได้สถาปนาความสัมพันธ์ทางการทูตมาแล้วถึง 67 ปี (พ.ศ.2557) ในปัจจุบันพบว่าในประเทศไทยมีสมาคมนักธุรกิจชาวอินเดียและชุมชนชาวอินเดียอยู่หลายกลุ่ม ซึ่งเกือบทั้งหมดยังนิยมใช้ภาษาอินดีเป็นภาษากลางในการสื่อสารกัน นักธุรกิจไทยก็เข้าไปลงทุนธุรกิจในอินเดียมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการท่องเที่ยว และพบว่ามีแนวโน้มการแลกเปลี่ยนการลงทุนระหว่างทั้งสองประเทศมากขึ้นเรื่อยๆ ความรู้ในเรื่องภาษาและความเข้าใจในวัฒนธรรมจึงเป็นสิ่งจำเป็น

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์ทางการศึกษาในการบริการวิชาการแก่สังคม โดยจัดอบรมวิชาการต่างๆ ให้แก่บุคลากรภายใน และบุคคลภายนอกเพื่อเพิ่มพูนความรู้และเสริมทักษะในการประกอบอาชีพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวสาขาวิชาภาษาบาลีและสันสกฤต ภาควิชาภาษาตะวันออก คณะอักษรศาสตร์จึงเห็นสมควรจัดโครงการบริการวิชาการด้านภาษาอินดี ชั้นพื้นฐานแก่บุคคลทั่วไปขึ้น เพื่อให้ผู้ที่สนใจภาษาและวัฒนธรรมอินเดียมี่พื้นฐานความรู้ภาษาอินดีและวัฒนธรรมอินเดียเพื่อนำไปใช้สื่อสารและสำหรับศึกษาในระดับสูงต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ในทักษะด้านไวยากรณ์ คำศัพท์ การฟังและการสนทนาที่จำเป็นสำหรับใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้จริง
2. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมอินเดีย
3. เพื่อบริการวิชาการให้แก่บุคคลทั่วไปผู้สนใจภาษาอินดี และเผยแพร่ความรู้สู่สังคม

## 3. หัวข้อการอบรม

การอบรมครั้งนี้ เน้นศึกษาบทสนทนาเป็นหลักเพื่อนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้จริง และทำความเข้าใจโครงสร้างไวยากรณ์พร้อมกันไปด้วย โดยเน้นบทสนทนาเบื้องต้นอย่างง่ายอันจะเป็นพื้นฐานในการศึกษาขั้นสูงขึ้นไป

## 4. วิธีจัดการอบรม

การอบรมจะเป็นการบรรยายโดยใช้ตำราหรือเอกสารประกอบการสอน สื่อเสียงและภาพในรูปแบบออนไลน์

## 5. ระยะเวลาในการอบรม

ภาษาอินดีพื้นฐาน 2 ทุกวันเสาร์ เวลา 09.30 – 12.30 น.

ระหว่างวันที่ 28 พฤษภาคม – 30 กรกฎาคม 2565 รวม 30 ชั่วโมง

## 6. กำหนดการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน – 5 พฤษภาคม 2565

ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ ศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ ตามช่องทางดังนี้

1. เว็บไซต์ [www.AksornChula.com](http://www.AksornChula.com)
2. email : [aksornchula@chula.ac.th](mailto:aksornchula@chula.ac.th)
3. หมายเลขโทรศัพท์ 02-2184534-36

## 7. วิธีการสมัคร

สมัครออนไลน์ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ [www.Aksornchula.com](http://www.Aksornchula.com)

1. สมัครลงชื่อเข้าใช้บริการ (กรณีสมาชิกใหม่)
2. ล็อกอินเข้าระบบ
3. เลือกคอร์สเรียนอบรมภาษา (ห้ามวันและเวลาเดียวกัน)
4. ชำระเงินค่าอบรม โดย โอน/ฝาก เงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขาสยามสแควร์ บัญชีออมทรัพย์ ชื่อ บัญชี “คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” เลขที่บัญชี 152-4-218367 (รับชำระเต็มจำนวนเท่านั้นและกรณีโอนเงินผ่านช่องทางออนไลน์ รบกวณ capture หน้าจอที่ทำรายการให้เห็นเลขที่บัญชีที่ทำการโอนเข้า ยอดเงินที่ทำการโอนเข้า วันเวลาที่ทำการ หมายเลขอ้างอิง และโลโก้ธนาคารที่ใช้บริการให้ชัดเจนทางฝ่ายการเงินไม่รับหลักฐานการโอนเงินที่เป็นอีเมลตอบรับอัตโนมัติจากทางธนาคาร)

5. ส่งแนบหลักฐานการชำระเงินที่หน้าเว็บไซต์

6. เสร็จสิ้นการสมัคร มี E-mail แจ้งการสมัครเสร็จสมบูรณ์

## 8. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

ภาษาอินดีพื้นฐาน 2 มีพื้นฐานมาประมาณ 30 ชั่วโมงหรือได้รับอนุญาตจากผู้สอน

## 9. ค่าธรรมเนียมการอบรม

ค่าธรรมเนียมในการอบรม 3,000 บาท

คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการอบรมที่ได้ชำระแล้วไม่ว่ากรณีใด นอกจากจะไม่สามารถเปิดการอบรมได้

## 10. การประเมินผล

แต่ละระดับมีการประเมินผลโดยการสอบเมื่อการอบรมเสร็จสิ้น ผู้สอบจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 60% จึงจะถือว่าสอบผ่าน ศูนย์บริการวิชาการจะออกหนังสือสำคัญให้ไว้เป็นหลักฐาน

## 11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้แก่บุคคลทั่วไปที่ต้องการศึกษาต่อเนื่อง
2. ผู้เข้าอบรมรู้ เข้าใจและสามารถสื่อสารกันด้วยภาษาอินตึ้ง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน และอาจนำไปต่อยอดเพื่อการศึกษาต่อ และติดต่อกับชาวต่างประเทศที่พูดภาษาอินตึ้ได้

## 12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการดำเนินโครงการประกอบด้วย

- |                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| 1. ผศ.ดร. ชานป์วิชช์ ทัดแก้ว         | ประธานกรรมการ       |
| 2. รองผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ* | กรรมการ             |
| 3. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการวิชาการ *   | กรรมการและเลขานุการ |

---

\* เป็นกรรมการโดยตำแหน่งไม่รับค่าตอบแทนกรรมการเฉพาะกิจ