

โครงการอบรมภาษาญี่ปุ่นสำหรับบุคคลภายนอก ต้นปี 2566 (ออนไลน์)
จัดโดยศูนย์บริการวิชาการ ร่วมกับสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาควิชาภาษาตะวันออก
คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ระหว่างวันที่ 30 มกราคม – 8 เมษายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภาษาญี่ปุ่นเป็นหนึ่งในภาษาที่มีผู้ที่สนใจเรียนเป็นจำนวนมาก นอกจากเพราะอิทธิพลทางเศรษฐกิจของประเทศญี่ปุ่นที่มีต่อประเทศไทย วัฒนธรรมสมัยนิยม (Pop Culture) ของญี่ปุ่นที่เป็นที่นิยมในกลุ่มวัยรุ่นมาเป็นเวลานาน ทำให้ชาวไทยนิยมเดินทางไปท่องเที่ยวประเทศญี่ปุ่นกันมาก และยังมีปัจจัยใหม่ที่เกิดขึ้นได้แก่การที่ในพ.ศ.2562 ประเทศญี่ปุ่นได้ริเริ่มนโยบายรับแรงงานชาวต่างชาติโดยขยายกรอบไปจนถึงแรงงานแบบไม่มีฝีมือ (unskilled labor) ให้เข้าไปทำงานในประเทศเพื่อทดแทนแรงงานชาวญี่ปุ่นที่กำลังขาดแคลนอย่างหนัก เนื่องมาจากการที่ญี่ปุ่นได้กลายเป็นสังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ ทำให้ปัจจุบันผู้สนใจภาษาญี่ปุ่นมีขอบเขตกว้างขึ้น โดยครอบคลุมไปถึงกลุ่มบุคคลที่สนใจเดินทางไปประกอบอาชีพในประเทศญี่ปุ่นด้วย

ด้วยเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น ศูนย์บริการวิชาการร่วมกับสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาควิชาภาษาตะวันออก คณะอักษรศาสตร์ จึงประสงค์จะจัดโครงการอบรมภาษาญี่ปุ่นเพื่อตอบสนองความต้องการดังกล่าว แต่เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ที่เริ่มแพร่ระบาดตั้งแต่เมื่อปีพ.ศ.2562 ทำให้ต้องเปลี่ยนรูปแบบจัดการอบรมไปเป็นการอบรมผ่านระบบออนไลน์ เพื่อความปลอดภัยของผู้สอนและผู้เข้าร่วมการอบรมทุกคน ดังนั้นถึงแม้ว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดในปัจจุบันจะเริ่มดีขึ้นบ้างแล้ว แต่สาขาวิชาประสงค์จะจัดอบรมผ่านระบบออนไลน์เพื่อให้ผู้เรียนยังคงได้รับความรู้อย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาญี่ปุ่นในระดับพื้นฐานและขั้นกลาง
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับญี่ปุ่นทั้งด้านภาษาและวัฒนธรรมมากยิ่งขึ้น

3. หัวข้อการอบรม

ภาษาญี่ปุ่น 1 (วันเสาร์ และวันธรรมดา)	ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน ประโยคและคำศัพท์พื้นฐาน เน้นความเข้าใจโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น รวมทั้งการเขียนตัวอักษรฮิระงานะ – คะตะกะนะ (ตำรา Minna no Nihongo เล่ม 1 บทที่ 1-6)
ภาษาญี่ปุ่น 2 (วันเสาร์ และวันธรรมดา)	ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน ประโยคและคำศัพท์ที่มีความหลากหลายมากขึ้น เน้นความเข้าใจโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้น เช่น การผันคำคุณศัพท์ (ตำรา Minna no Nihongo เล่ม 1 บทที่ 7-12)

<p>ภาษาญี่ปุ่น 3 (วันเสาร์ และวันธรรมดา)</p>	<p>ภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น ประโยคและคำศัพท์ที่มีความหลากหลายมากขึ้น เน้นความเข้าใจโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้น เช่น การผันรูปกริยา ฝึกอ่านบทอ่านขนาดสั้น รวมทั้งฝึกเขียนตัวอักษรคันจิพื้นฐาน (ตำรา Minna no Nihongo เล่ม 2 บทที่ 13-19 และ ตำราเรียนรู้คันจิระดับต้น-กลาง)</p>
<p>ภาษาญี่ปุ่น 4 (วันเสาร์ และวันธรรมดา)</p>	<p>ภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น ประโยคและคำศัพท์ที่ซับซ้อนหรือมีการใช้ที่คล้ายคลึงกัน เน้นความเข้าใจโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้น ฝึกอ่านบทอ่านขนาดสั้น รวมทั้งฝึกเขียนตัวอักษรคันจิพื้นฐานเพิ่มเติม เมื่อเรียนจบจะมีความรู้เทียบเท่ากับระดับ N5 (ตำรา Minna no Nihongo เล่ม 2 บทที่ 20-25 และ ตำราเรียนรู้คันจิระดับต้น-กลาง)</p>
<p>ภาษาญี่ปุ่น 5 (วันเสาร์ และวันธรรมดา)</p>	<p>ภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น ประโยคและคำศัพท์ที่ซับซ้อนหรือมีการใช้ที่คล้ายคลึงกัน เน้นความเข้าใจโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้น ฝึกอ่านบทอ่านขนาดสั้น รวมทั้งฝึกเขียนตัวอักษรคันจิพื้นฐานเพิ่มเติม (ตำรา Minna no Nihongo เล่ม 3 บทที่ 26-31 และ ตำราเรียนรู้คันจิระดับต้น-กลาง)</p>
<p>ภาษาญี่ปุ่น 6 (วันเสาร์)</p>	<p>ภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น ประโยคและคำศัพท์ที่ซับซ้อนหรือมีการใช้ที่คล้ายคลึงกัน เน้นความเข้าใจโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้น ฝึกอ่านบทอ่านขนาดสั้น รวมทั้งฝึกเขียนตัวอักษรคันจิพื้นฐานเพิ่มเติม (ตำรา Minna no Nihongo เล่ม 3 บทที่ 32-38 และ ตำราเรียนรู้คันจิระดับต้น-กลาง)</p>
<p>ภาษาญี่ปุ่น 7 (วันเสาร์ และวันธรรมดา)</p>	<p>ภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น ประโยคและคำศัพท์ที่ซับซ้อนหรือมีการใช้ที่คล้ายคลึงกัน เน้นความเข้าใจโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้น ฝึกอ่านบทอ่านขนาดสั้น รวมทั้งฝึกเขียนตัวอักษรคันจิพื้นฐานเพิ่มเติม (ตำรา Minna no Nihongo เล่ม 4 บทที่ 39-43 และ ตำราเรียนรู้คันจิระดับต้น-กลาง)</p>
<p>ภาษาญี่ปุ่น 8 (วันเสาร์)</p>	<p>ภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น ประโยคและคำศัพท์ที่ซับซ้อนหรือมีการใช้ที่คล้ายคลึงกัน เน้นความเข้าใจโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้น ฝึกอ่านบทอ่านขนาดสั้น รวมทั้งฝึกเขียนตัวอักษรคันจิพื้นฐานเพิ่มเติม (ตำรา Minna no Nihongo เล่ม 4 บทที่ 44-50 และ ตำราเรียนรู้คันจิระดับต้น-กลาง)</p>
<p>ภาษาญี่ปุ่นชั้นกลาง 1 (วันเสาร์)</p>	<p>ภาษาญี่ปุ่นชั้นกลาง 1 เน้นความเข้าใจและเปรียบเทียบการใช้ไวยากรณ์ที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน ฝึกอ่านบทอ่านขนาดกลาง และแปลประโยคเป็นภาษาญี่ปุ่น รวมทั้งฝึกเขียนตัวอักษรคันจิพื้นฐานเพิ่มเติม</p>

	(ตำรา ก้าวไกลไปกับภาษาญี่ปุ่น เล่ม 1 บทที่ 1 และ 2)
ภาษาญี่ปุ่นชั้นกลาง 2 (วันเสาร์ และวันธรรมดา)	ภาษาญี่ปุ่นชั้นกลาง 2 เน้นความเข้าใจและเปรียบเทียบการใช้ไวยากรณ์ที่มีลักษณะ ใกล้เคียงกัน ฝึกอ่านบทอ่านขนาดกลาง และแปลประโยคเป็นภาษาญี่ปุ่น รวมทั้งฝึก เขียนตัวอักษรคันจิพื้นฐานเพิ่มเติม (ตำรา ก้าวไกลไปกับภาษาญี่ปุ่น เล่ม 1 บทที่ 3 และ 4)
สนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 (วันเสาร์ และวันธรรมดา)	สนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 เน้นการใช้เทคนิค shadowing ที่ช่วยพัฒนาสำเนียงและ ทำนองเสียงภาษาญี่ปุ่น สามารถพูดโต้ตอบบทสนทนาต่างๆ ได้ทันที อีกทั้งยังได้ เรียนรู้การใช้ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันที่ญี่ปุ่น ในสถานการณ์ที่หลากหลาย เช่น การซื้อของ การรับประทานอาหาร การติดต่อสื่อสารกับผู้อื่น เป็นต้น (ตำรา IRODORI ชั้นต้น 1)
สนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 (วันธรรมดา)	สนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 เน้นการใช้เทคนิค shadowing ที่ช่วยพัฒนาทำนองเสียงให้ฟัง ดูเป็นภาษาญี่ปุ่นมากขึ้น สามารถหยิบยกเนื้อหาหัวข้อสนทนาใกล้ตัวขึ้นมาพูดคุย รวมทั้งมีปฏิสัมพันธ์กับคู่สนทนาในการสนทนาที่ยาวขึ้นได้
JLPT N4 (วันธรรมดา)	JLPT N4 เน้นการเสริมความรู้ด้านไวยากรณ์ คำศัพท์-ตัวอักษรคันจิ เพิ่มทักษะการ อ่าน และการฟังสำหรับเข้าสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาญี่ปุ่น N4

4. วิธีจัดการอบรม

การอบรมจะเป็นการบรรยายประกอบการฝึกสนทนา โดยใช้ตำรา สื่อเสียงและภาพ และเชิญ
วิทยากรเจ้าของภาษาตามสมควร

5. รูปแบบการอบรมและระยะเวลา

รูปแบบการอบรม ออนไลน์ผ่านระบบซูม (Zoom) 100%

คอร์สวันเสาร์ ระหว่างวันที่ 4 กุมภาพันธ์ – 8 เมษายน 2566 รวม 30 ชั่วโมง

ชื่อคอร์ส	เวลา	ราคา
ภาษาญี่ปุ่น 1 (กลุ่มเช้า)	9.00 – 12.00 น.	3,000 บาท
ภาษาญี่ปุ่น 2 (กลุ่มเช้า)		
ภาษาญี่ปุ่น 3 (กลุ่มเช้า)		
ภาษาญี่ปุ่น 4	9.00 – 12.00 น.	3,500 บาท
ภาษาญี่ปุ่น 5		
ภาษาญี่ปุ่น 6		
ภาษาญี่ปุ่น 7		

ภาษาญี่ปุ่น 8		
ภาษาญี่ปุ่นชั้นกลาง 1	9.00 – 12.00 น.	4,300 บาท (รวมค่าตำราแล้ว)
ภาษาญี่ปุ่นชั้นกลาง 2		
สนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 (* จำกัดจำนวนผู้สมัคร 20 คน)	9.00 – 12.00 น.	3,000 บาท (รวมค่าเอกสารแล้ว)
ภาษาญี่ปุ่น 1 (กลุ่มบ่าย)	13.00 – 16.00 น.	3,000 บาท
ภาษาญี่ปุ่น 2 (กลุ่มบ่าย)		
ภาษาญี่ปุ่น 3 (กลุ่มบ่าย)		

คอร์สวันธรรมดา (จันทร์และพุธ) ระหว่างวันที่ 30 มกราคม – 5 เมษายน 2566 รวม 40 ชั่วโมง

ชื่อคอร์ส	เวลา	ราคา
ภาษาญี่ปุ่น 2 (กลุ่มวันธรรมดา)	18.00 - 20.00 น.	4,000 บาท
ภาษาญี่ปุ่น 4 (กลุ่มวันธรรมดา)		
ภาษาญี่ปุ่น 7 (กลุ่มวันธรรมดา)	18.00 - 20.00 น.	4,500 บาท

คอร์สวันธรรมดา (จันทร์และพุธ) ระหว่างวันที่ 30 มกราคม – 5 เมษายน 2566 รวม 40 ชั่วโมง

ชื่อคอร์ส	เวลา	ราคา
ภาษาญี่ปุ่นชั้นกลาง 2 (กลุ่มวันธรรมดา)	18.00 – 20:00 น.	5,500 บาท (รวมค่าตำราแล้ว)

คอร์สวันธรรมดา (อังคารและพฤหัสบดี) ระหว่างวันที่ 31 มกราคม – 6 เมษายน 2566 รวม 40 ชั่วโมง

ชื่อคอร์ส	เวลา	ราคา
ภาษาญี่ปุ่น 1 (กลุ่มวันธรรมดา)	18.00 - 20.00 น.	4,000 บาท
ภาษาญี่ปุ่น 3 (กลุ่มวันธรรมดา)		
ภาษาญี่ปุ่น 5 (กลุ่มวันธรรมดา)	18.00 - 20.00 น.	4,500 บาท
JLPT N4	18.00 - 20.00 น.	4,500 บาท (รวมค่าเอกสารแล้ว)

คอร์สวันธรรมดา (อังคาร) ระหว่างวันที่ 31 มกราคม - 4 เมษายน 2566 รวม 20 ชั่วโมง

ชื่อคอร์ส	เวลา	ราคา
สนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 (* จำกัดจำนวนผู้สมัคร 20 คน)	18.00 - 20.00 น.	2,000 บาท (รวมค่าเอกสารแล้ว)
สนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 (* จำกัดจำนวนผู้สมัคร 20 คน)	18.00 - 20.00 น.	2,000 บาท (รวมค่าเอกสารแล้ว)

6. กำหนดการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ - 4 มกราคม 2565

ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ ศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ ตามช่องทางดังนี้

1. เว็บไซต์ www.AksornChula.com
2. email: aksornchula@chula.ac.th
3. Facebook: Academic Service Center AksornChula
4. หมายเลขโทรศัพท์ 02-2184534-36

7. วิธีการสมัคร

สมัครออนไลน์ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ www.Aksornchula.com

1. สมัครลงชื่อเข้าใช้บริการ (กรณีสมาชิกใหม่)
2. ล็อกอินเข้าระบบ
3. เลือกคอร์สเรียนอบรมภาษา (ห้ามวันและเวลาเดียวกัน)
4. ชำระเงินค่าอบรม โดย โอน/ฝาก เงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขาสยามสแควร์ บัญชีออมทรัพย์ ชื่อ

บัญชี “คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” เลขที่บัญชี 152-4-218367 (รับชำระเต็มจำนวนเท่านั้นและกรณีโอนเงินผ่านช่องทางออนไลน์ ขอความกรุณabanที่กรุณาจอกที่ทำการการให้เห็นเลขที่บัญชีที่ทำการโอนเข้า ยอดเงินที่ทำการโอนเข้า วันเวลาที่ทำการการ หมายเลขอ้างอิง และโลโก้ธนาคารที่ใช้บริการให้ชัดเจนทางฝ่ายการเงินไม่รับหลักฐานการโอนเงินที่เป็นอีเมลตอบรับอัตโนมัติจากทางธนาคาร)

5. ส่งแนบหลักฐานการชำระเงินที่หน้าเว็บไซต์
6. เสร็จสิ้นการสมัคร มี E-mail แจ้งการสมัครเสร็จสมบูรณ์

8. รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

ผ่านระบบออนไลน์

สนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 สามารถอ่านอักษรฮิระงะนะ – คะตะกะนะ รวมทั้งมีความรู้ทางไวยากรณ์พื้นฐาน หรือมีความรู้ตำรา Minna no Nihongo ถึงบทที่ 25 หรือได้รับอนุญาตจากศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 ผ่านการอบรมคอร์สสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 สามารถอ่านอักษรฮิระงะนะ – คะตะกะนะ รวมทั้งมีความรู้ทางไวยากรณ์พื้นฐาน หรือมีความรู้ตำรา Minna no Nihongo ถึงบทที่ 50 หรือมีความรู้เทียบเท่าระดับ N4 หรือ ได้รับอนุญาตจากศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

JLPT N4 ผ่านการอบรมคอร์สภาษาญี่ปุ่น 8 สามารถอ่านอักษรฮิระงะนะ – คะตะกะนะ – คันจิ รวมทั้งมีความรู้ทางไวยากรณ์พื้นฐาน หรือได้รับอนุญาตจากศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10. ค่าธรรมเนียมการอบรม

ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 - 4	30 ชั่วโมง ราคา 3,000 บาท*
ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 5 - 8	30 ชั่วโมง ราคา 3,500 บาท*
ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 - 4	40 ชั่วโมง ราคา 4,000 บาท*
ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 5 - 8	40 ชั่วโมง ราคา 4,500 บาท*
ภาษาญี่ปุ่นชั้นกลาง	30 ชั่วโมง ราคา 4,300 บาท**
ภาษาญี่ปุ่นชั้นกลาง	40 ชั่วโมง ราคา 5,500 บาท**
สนทนาภาษาญี่ปุ่น 1-2	20 ชั่วโมง ราคา 2,000 บาท***
สนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	30 ชั่วโมง ราคา 3,000 บาท***
JLPT N4	40 ชั่วโมง ราคา 4,500 บาท***

*ค่าธรรมเนียมนี้ไม่รวมค่าตำรา “Minna no Nihongo” และ “เรียนรู้คันจิระดับต้น-กลาง”

**ค่าธรรมเนียมนี้รวมค่าตำราและค่าจัดส่งภายในประเทศแล้ว

***ค่าธรรมเนียมนี้รวมเอกสารประกอบการสอนแล้ว (อาจารย์ผู้สอนจะส่งไฟล์ให้ผู้เรียนโดยตรงทางอีเมล)

คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการอบรมที่ได้ชำระแล้วไม่ว่ากรณีใด นอกจากจะไม่สามารถเปิดการอบรมได้

11. การประเมินผล

แต่ละระดับมีการประเมินผลโดยการสอบเมื่อการอบรมเสร็จสิ้น ผู้สอบจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 60% จึงจะถือว่าสอบได้ ศูนย์บริการวิชาการจะออกหนังสือสำคัญให้ไว้เป็นหลักฐาน

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสารภาษาญี่ปุ่นในระดับพื้นฐานและขั้นกลาง
2. ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับญี่ปุ่นทั้งด้านภาษาและวัฒนธรรมมากยิ่งขึ้น

13. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ* | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด ศีตีสาร* | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพวรรณ โสภิตวุฒิมังค์* | กรรมการ |
| 4. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการวิชาการ* | กรรมการและเลขานุการ |

* เป็นกรรมการโดยตำแหน่งไม่รับค่าตอบแทนกรรมการเฉพาะกิจ

โครงการอบรมภาษาญี่ปุ่นสำหรับบุคคลภายนอก ต้นปี 2566 (คอร์สเสริมสร้างทักษะเฉพาะด้าน)
(ออนไลน์)

จัดโดยศูนย์บริการวิชาการ ร่วมกับสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาควิชาภาษาตะวันออก

คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 4 กุมภาพันธ์ – 8 เมษายน 2566

6. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภาษาญี่ปุ่นเป็นหนึ่งในภาษาที่มีผู้ที่สนใจเรียนเป็นจำนวนมาก นอกจากเพราะอิทธิพลทางเศรษฐกิจของประเทศญี่ปุ่นที่มีต่อประเทศไทย วัฒนธรรมสมัยนิยม (Pop Culture) ของญี่ปุ่นที่เป็นที่นิยมในกลุ่มวัยรุ่นมาเป็นเวลานาน ทำให้ชาวไทยนิยมเดินทางไปท่องเที่ยวประเทศญี่ปุ่นกันมาก และยังมีปัจจัยใหม่ที่เกิดขึ้นได้แก่การที่ในพ.ศ.2562 ประเทศญี่ปุ่นได้ริเริ่มนโยบายรับแรงงานชาวต่างชาติโดยขยายกรอบไปจนถึงแรงงานแบบไม่มีฝีมือ (unskilled labor) ให้เข้าไปทำงานในประเทศเพื่อทดแทนแรงงานชาวญี่ปุ่นที่กำลังขาดแคลนอย่างหนัก เนื่องมาจากการที่ญี่ปุ่นได้กลายเป็นสังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ ทำให้ปัจจุบันผู้สนใจภาษาญี่ปุ่นมีขอบเขตกว้างขึ้น โดยครอบคลุมไปถึงกลุ่มบุคคลที่สนใจเดินทางไปประกอบอาชีพในประเทศญี่ปุ่นด้วย อย่างไรก็ตาม การสอนภาษาญี่ปุ่นตามสถาบันการศึกษาทั้งของภาครัฐและเอกชนในปัจจุบันส่วนใหญ่มุ่งเน้นการสอนตามวัตถุประสงค์ทั่วไป เช่น เพื่อสอบเข้าศึกษาต่อในสถาบันการศึกษา เพื่อเตรียมสอบวัดระดับความสามารถภาษาญี่ปุ่น (Japanese Language Proficiency Test) ที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อผลิตพหุบัณฑิตกับสื่อประเภทต่าง ๆ ของญี่ปุ่น หรือเพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน อย่างไรก็ตาม การเรียนการสอนส่วนใหญ่ยังไม่ครอบคลุมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นวัตถุประสงค์เฉพาะทางที่ต้องใช้ทักษะภาษาญี่ปุ่นระดับสูง โดยเฉพาะทักษะด้านการอ่านและการเขียน อีกทั้งสถาบันหรือองค์กรที่เปิดสอนภาษาญี่ปุ่นระดับสูงให้แก่บุคคลทั่วไปมีจำนวนน้อยมาก ซึ่งอาจเนื่องมาจากการขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการอธิบายหรือสามารถสร้างชั้นเรียนภาษาญี่ปุ่นระดับสูงที่มีประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น ศูนย์บริการวิชาการร่วมกับสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาควิชาภาษาตะวันออก คณะอักษรศาสตร์จึงประสงค์จะจัดโครงการอบรมภาษาญี่ปุ่นเพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ภาษาญี่ปุ่นไปใช้งานจริง โดยเน้นทักษะด้านการอ่านและการเขียนขั้นสูง และเพื่อให้บุคคลที่สนใจมีโอกาสเข้าถึงการเรียนการสอนที่เน้นประสิทธิภาพของผู้เรียน ปราศจากข้อจำกัดเรื่องสถานที่หรือเวลาที่ใช้ในการเดินทาง สาขาวิชาประสงค์จึงจะจัดอบรมผ่านระบบออนไลน์

7. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจไวยากรณ์และคำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นระดับกลางค่อนข้างสูง
2. เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ภาษาญี่ปุ่นระดับกลางค่อนข้างสูงไปใช้สื่อสารในสถานการณ์จริง โดยเน้นทักษะการอ่านและเขียน

8. หัวข้อการอบรม

ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง-สูง 1 ฝึกฝนการใช้ไวยากรณ์และคำศัพท์ระดับ N2 ให้สามารถใช้งานได้จริง เขียนประโยคได้อย่างถูกต้อง เป็นธรรมชาติ เขียนข้อความสั้น ๆ ฝึกอ่านประโยคและข้อความที่ซับซ้อนได้

9. วิธีจัดการอบรม

ใช้รูปแบบการบรรยายเพียงส่วนหนึ่งและเน้นฝึกปฏิบัติตามเนื้อหาที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ตำราและสื่อการสอนเสริมอื่นประกอบ

10. รูปแบบการอบรมและระยะเวลา

รูปแบบการอบรม ออนไลน์ผ่านระบบซูม (Zoom) 100%

คอร์สวันเสาร์ เรียนทุกวันเสาร์ เวลา 09.00 – 12.00 น. รวมสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง

(* จำกัดจำนวนผู้สมัคร 15 คน)

ระหว่างวันที่ 4 กุมภาพันธ์ – 8 เมษายน 2566 รวม 30 ชั่วโมง

6. กำหนดการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ - วันที่ 28 ธันวาคม 2565

ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ ศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ ตามช่องทางดังนี้

5. เว็บไซต์ www.AksornChula.com
6. email: aksornchula@chula.ac.th
7. Facebook: Academic Service Center AksornChula
8. หมายเลขโทรศัพท์ 02-2184534-36

7. วิธีการสมัคร

สมัครออนไลน์ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ www.Aksornchula.com

1. สมัครลงชื่อเข้าใช้บริการ (กรณีสมาชิกใหม่)
2. ล็อกอินเข้าระบบ
3. เลือกคอร์สเรียนอบรมภาษา (ห้ามวันและเวลาเดียวกัน)
4. ชำระเงินค่าอบรม โดย โอน/ฝาก เงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขาสยามสแควร์ บัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” เลขที่บัญชี 152-4-218367 (รับชำระเต็มจำนวนเท่านั้นและกรณีโอนเงินผ่านช่องทางออนไลน์ ขอความกรุณabanที่กรุณาจอกที่ทำการให้เห็นเลขที่บัญชีที่ทำการโอนเข้า ยอดเงินที่ทำการโอนเข้า วันเวลาที่ทำการ หมายเลขอ้างอิง และโลโก้ธนาคารที่ใช้บริการให้ชัดเจนทางฝ่ายการเงินไม่รับหลักฐานการโอนเงินที่เป็นอีเมลตอบรับอัตโนมัติจากทางธนาคาร)

5. ส่งแนบหลักฐานการชำระเงินที่หน้าเว็บไซต์
6. เสร็จสิ้นการสมัคร มี E-mail แจ้งการสมัครเสร็จสมบูรณ์

8. รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

ผ่านระบบออนไลน์

9. คุณสมบัติของผู้รับการอบรม

ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง-สูง 1 ผู้ที่ผ่านการอบรมคอร์สภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง 4 (หรือมีความรู้ความสามารถเทียบเท่าระดับ N3) หรือได้รับอนุญาตจากศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10. ค่าธรรมเนียมการอบรม

ภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง-สูง 1 30 ชั่วโมง ราคา 5,000 บาท*

*ค่าธรรมเนียมนี้ไม่รวมค่าตำรา “TOBIRA: Gateway to Advanced Japanese” (ตำรา 1 เล่ม ใช้สำหรับเรียนจนจบคอร์สภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง-สูง 4)

คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการอบรมที่ได้ชำระแล้วไม่ว่ากรณีใด นอกจากจะไม่สามารถเปิดการอบรมได้

11. การประเมินผล

แต่ละระดับมีการประเมินผลโดยการสอบเมื่อการอบรมเสร็จสิ้น ผู้สอบจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 60% จึงจะถือว่าสอบได้ ศูนย์บริการวิชาการจะออกหนังสือสำคัญให้ไว้เป็นหลักฐาน

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ภาษาญี่ปุ่นในระดับกลางค่อนข้างสูงไปใช้งานได้จริง

13. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการดำเนินโครงการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ* | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด ศีตีสาร* | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพวรรณ โสภิตวุฒิมังค์* | กรรมการ |
| 4. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการวิชาการ* | กรรมการและเลขานุการ |

* เป็นกรรมการโดยตำแหน่งไม่รับค่าตอบแทนกรรมการเฉพาะกิจ

โครงการอบรมภาษาญี่ปุ่นสำหรับบุคคลภายนอก ต้นปี 2566 (on-site)
จัดโดยศูนย์บริการวิชาการ ร่วมกับสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาควิชาภาษาตะวันออก
คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ระหว่างวันที่ 28 มกราคม – 1 เมษายน 2566

11. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภาษาญี่ปุ่นเป็นหนึ่งในภาษาที่มีผู้ที่สนใจเรียนเป็นจำนวนมาก นอกจากเพราะอิทธิพลทางเศรษฐกิจของประเทศญี่ปุ่นที่มีต่อประเทศไทย วัฒนธรรมสมัยนิยม (Pop Culture) ของญี่ปุ่นที่เป็นที่นิยมในกลุ่มวัยรุ่นมาเป็นเวลานาน ทำให้ชาวไทยนิยมเดินทางไปท่องเที่ยวประเทศญี่ปุ่นกันมาก และยังมีปัจจัยใหม่ที่เกิดขึ้นได้แก่การที่ในพ.ศ.2562 ประเทศญี่ปุ่นได้ริเริ่มนโยบายรับแรงงานชาวต่างชาติโดยขยายกรอบไปจนถึงแรงงานแบบไม่มีฝีมือ (unskilled labor) ให้เข้าไปทำงานในประเทศเพื่อทดแทนแรงงานชาวญี่ปุ่นที่กำลังขาดแคลนอย่างหนัก เนื่องมาจากการที่ญี่ปุ่นได้กลายเป็นสังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ ทำให้ปัจจุบันผู้สนใจภาษาญี่ปุ่นมีขอบเขตกว้างขึ้น โดยครอบคลุมไปถึงกลุ่มบุคคลที่สนใจเดินทางไปประกอบอาชีพในประเทศญี่ปุ่นด้วย

ด้วยเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น ศูนย์บริการวิชาการร่วมกับสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาควิชาภาษาตะวันออก คณะอักษรศาสตร์ จึงประสงค์จะจัดโครงการอบรมภาษาญี่ปุ่นเพื่อตอบสนองความต้องการดังกล่าว และเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ในปัจจุบันเริ่มดีขึ้นบ้างแล้ว สาขาวิชาประสงค์จะจัดอบรมในห้องเรียนเพื่อเป็นอีกทางเลือกหนึ่งให้แก่ผู้ที่ต้องการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้สอนโดยตรง

12. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาญี่ปุ่นในระดับพื้นฐาน
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับญี่ปุ่นทั้งด้านภาษาและวัฒนธรรมมากยิ่งขึ้น

13. หัวข้อการอบรม

ภาษาญี่ปุ่น 1 (วันเสาร์)	ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน ประโยคและคำศัพท์พื้นฐาน เน้นความเข้าใจโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น รวมทั้งการเขียนตัวอักษรฮิระงานะ – คะตะกะนะ (ตำรา Minna no Nihongo เล่ม 1 บทที่ 1-6)
ภาษาญี่ปุ่น 2 (วันเสาร์)	ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน ประโยคและคำศัพท์ที่มีความหลากหลายมากขึ้น เน้นความเข้าใจโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้น เช่น การผันคำคุณศัพท์ (ตำรา Minna no Nihongo เล่ม 1 บทที่ 7-12)

14. วิธีจัดการอบรม

การอบรมจะเป็นการบรรยายประกอบการฝึกสนทนา โดยใช้ตำรา สื่อเสียงและภาพ และเชิญวิทยากรเจ้าของภาษาตามสมควร

15. รูปแบบการอบรมและระยะเวลา

รูปแบบการอบรม สอนในห้องเรียนจริง

คอร์สวันเสาร์ ระหว่างวันที่ 28 มกราคม – 1 เมษายน 2566 รวม 30 ชั่วโมง

ชื่อคอร์ส	เวลา	ราคา
ภาษาญี่ปุ่น 1 (กลุ่มเช้า)	9.00 – 12.00 น.	4,500 บาท
ภาษาญี่ปุ่น 2 (กลุ่มเช้า)		
ภาษาญี่ปุ่น 1 (กลุ่มบ่าย)	13.00 – 16.00 น.	4,500 บาท
ภาษาญี่ปุ่น 2 (กลุ่มบ่าย)		

6. กำหนดการรับสมัคร

ตั้งแต่วันนี้ – 4 มกราคม 2566

ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ ศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ ตามช่องทางดังนี้

9. เว็บไซต์ www.AksornChula.com

10. email: aksornchula@chula.ac.th

11. Facebook: Academic Service Center AksornChula

12. หมายเลขโทรศัพท์ 02-2184534-36

7. วิธีการสมัคร

สมัครออนไลน์ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ www.Aksornchula.com

1. สมัครลงชื่อเข้าใช้บริการ (กรณีสมาชิกใหม่)

2. ล็อกอินเข้าระบบ

3. เลือกคอร์สเรียนอบรมภาษา (ห้ามวันและเวลาเดียวกัน)

4. ชำระเงินค่าอบรม โดย โอน/ฝาก เงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขาสยามสแควร์ บัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” เลขที่บัญชี 152-4-218367 (รับชำระเต็มจำนวนเท่านั้นและกรณีโอนเงินผ่านช่องทางออนไลน์ ขอความกรุณabanที่กรูหน้าจอที่ทำรายการให้เห็นเลขที่บัญชีที่ทำการโอนเข้า ยอดเงินที่ทำการโอนเข้า วันเวลาที่ทำการ หมายเลขอ้างอิง และโลโก้ธนาคารที่ใช้บริการให้ชัดเจนทางฝ่ายการเงินไม่รับหลักฐานการโอนเงินที่เป็นอีเมลตอบรับอัตโนมัติจากทางธนาคาร)

5. ส่งแบบหลักฐานการชำระเงินที่หน้าเว็บไซต์
6. เสร็จสิ้นการสมัคร มี E-mail แจ้งการสมัครเสร็จสมบูรณ์

8. รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

สอนที่ห้องเรียนคณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

9. คุณสมบัติของผู้รับการอบรม

ภาษาญี่ปุ่น 1 (วันเสาร์) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษาและไม่จำเป็นต้องมีความรู้ภาษาญี่ปุ่น แต่ต้องอ่านตัวอักษรภาษาอังกฤษได้

ภาษาญี่ปุ่น 2 (วันเสาร์) ผ่านการอบรมคอร์สภาษาญี่ปุ่น 1 สามารถอ่านอักษรฮิระะนะนะ - คะตะกะนะ หรือได้รับอนุญาตจากศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10. ค่าธรรมเนียมการอบรม

ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 - 2 30 ชั่วโมง ราคา 4,500 บาท*

*ค่าธรรมเนียมนี้ไม่รวมค่าตำรา “Minna no Nihongo”

คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการอบรมที่ได้ชำระแล้วไม่ว่ากรณีใด นอกจากจะไม่สามารถเปิดการอบรมได้

11. การประเมินผล

แต่ระดับมีการประเมินผลโดยการสอบเมื่อการอบรมเสร็จสิ้น ผู้สอบจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 60% จึงจะถือว่าสอบได้ ศูนย์บริการวิชาการจะออกหนังสือสำคัญให้ไว้เป็นหลักฐาน

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสารภาษาญี่ปุ่นในระดับพื้นฐานและขั้นกลาง
2. ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับญี่ปุ่นทั้งด้านภาษาและวัฒนธรรมมากยิ่งขึ้น

13. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์บริการวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ* | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด ศีตีสาร* | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพวรรณ โสภิตวุฒิมังค์* | กรรมการ |
| 4. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการวิชาการ* | กรรมการและเลขานุการ |

* เป็นกรรมการโดยตำแหน่งไม่รับค่าตอบแทนกรรมการเฉพาะกิจ