

3.3.5 ข้อแตกต่างจากข้อเสนอการวิจัย

สำหรับการระบุรายละเอียดที่ได้แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน โดยการคลิกแก้ไขข้อมูล จากนั้นระบุรายละเอียดและคลิกบันทึกข้อมูล ซึ่งหากเป็นโครงการต่อเนื่อง ข้อมูลส่วนนี้จะถูกนำไปแสดงในรายงานความก้าวหน้าของข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่องในปีถัดไป

รูปที่ 80 แสดงการระบุรายละเอียดที่ได้แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน

3.4 Recycle bin

หากโครงการมีการถูกลบออกจากหน้าโครงการที่กำลังดำเนินการ โครงการจะถูกส่งมายังหน้า "Recycle bin" นักวิจัยสามารถลบโครงการออกจากระบบถาวร หรือกู้คืนโครงการได้โดย คลิกเลือกหน้าโครงการ จากนั้นคลิก "ลบโครงการ" หรือ "กู้คืนโครงการ"

รูปที่ 81 แสดงหน้า Recycle bin

4. การใช้งานเมนู "Research evaluation" (ระบบประเมินผลงานวิจัย)

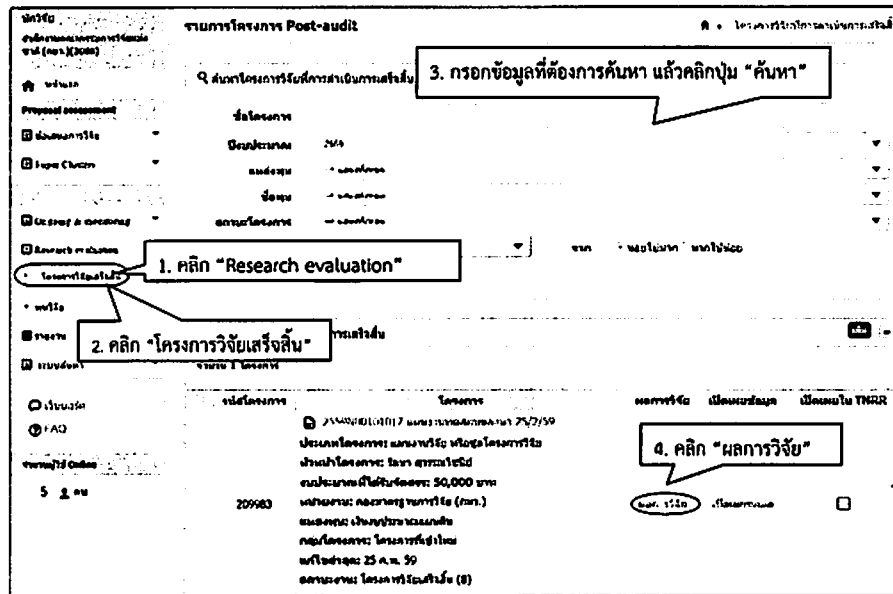
โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการจนกระทั่งโครงการวิจัยเสร็จสิ้น นักวิจัยสามารถดำเนินการได้ดังนี้

- รายงานผลการวิจัยตามแบบฟอร์มการประเมินเบื้องต้น (Output/Outcome/Impact)
- กำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลโครงการสู่สาธารณะ

4.1 รายงานผลการวิจัยตามแบบฟอร์มการประเมินเบื้องต้น (Output/Outcome/Impact)

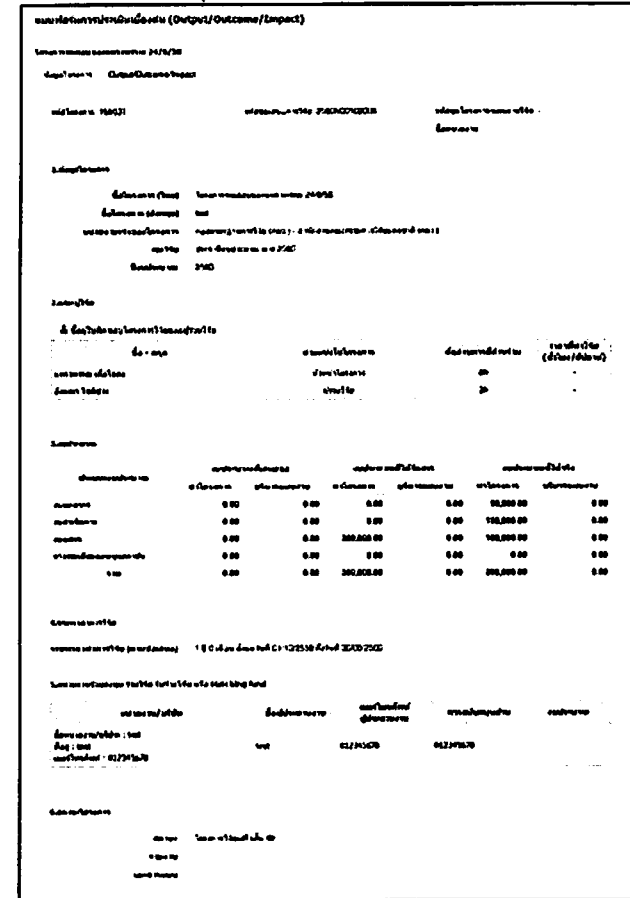
เป็นการรายงานข้อมูลผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ นักวิจัยสามารถรายงานผลการวิจัยเมื่อโครงการอยู่ในสถานะงาน 5 โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ (ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย) ขึ้นไป มีวิธีดังนี้

- 1) คลิกที่เมนู "Research evaluation"
- 2) คลิก "โครงการวิจัยเสร็จสิ้น"
- 3) กรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา แล้วคลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 4) คลิก "ผลการวิจัย" ที่โครงการที่ต้องการกรอกข้อมูล



รูปที่ 82 หน้าโครงการวิจัยที่เสร็จสิ้น

- 5) เมื่อคลิกที่ผลงานวิจัย จะปรากฏแบบฟอร์มการประเมินเบื้องต้น (Output/outcome/Impact) ประกอบด้วย 12 หัวข้อ ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้
- ส่วนที่ 1 รายละเอียดข้อมูลโครงการ ซึ่งประกอบไปด้วย 1) ข้อมูลโครงการ 2) คณะผู้วิจัย 3) งบประมาณ 4) ระยะเวลาการวิจัย 5) หน่วยงานร่วมลงทุน ร่วมวิจัย รับจ้างวิจัย หรือ Matching fund 6) สถานะโครงการ



รูปที่ 83 หน้าข้อมูลโครงการ

ส่วนที่ 2 Output/outcome/Impact ซึ่งประกอบไปด้วย 8) ผลผลิตที่ได้จากการวิจัย (Outputs) 9) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น 10) ผลกระทบที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น

The screenshot shows a web-based form for recording research outputs. It is titled 'บันทึกผลการดำเนินงาน (Output/Outcome/Impact)'. The form is organized into several sections, each with a 'บันทึก' (Record) button:

- ผลการวิจัย (Outputs):** A table with columns for 'วันที่' (Date), 'ประเภท' (Type), 'กิจกรรม/โครงการ' (Activity/Project), 'สถานที่' (Location), 'ชื่อผลงาน/รายงาน' (Title/Report), 'จำนวน/ปริมาณ' (Quantity/Volume), 'มูลค่า/มูลค่า' (Value/Value), 'ผู้จัดทำ/ผู้จัดทำ' (Author/Author), and 'เอกสารแนบ' (Attachment).
- บทความตีพิมพ์ (Publications):** A table with columns for 'วันที่' (Date), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อผลงาน/ตีพิมพ์' (Title/Published), 'นามสกุล' (Surname), 'เลขที่สารบัญ' (Serial Number), 'ปีพิมพ์/ตีพิมพ์' (Year/Year), 'ชื่อผู้จัดทำ/ตีพิมพ์' (Author/Publisher), 'วันที่ตีพิมพ์' (Publication Date), and 'เอกสารแนบ' (Attachment).
- บทความตีพิมพ์ในวารสาร (Journal Publications):** A table with columns for 'วันที่' (Date), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อผลงานตีพิมพ์' (Title), 'นามสกุล' (Surname), and 'เอกสารแนบ' (Attachment).
- บทความตีพิมพ์ในหนังสือ (Book Publications):** A table with columns for 'วันที่' (Date), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อผลงานตีพิมพ์' (Title), 'นามสกุล' (Surname), and 'เอกสารแนบ' (Attachment).
- การเผยแพร่ (Dissemination):** A table with columns for 'วันที่' (Date), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อผลงานตีพิมพ์' (Title), 'นามสกุล' (Surname), and 'เอกสารแนบ' (Attachment).
- การตีพิมพ์ในวิทยุ/โทรทัศน์ (Radio/TV Publications):** A table with columns for 'วันที่' (Date), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อผลงานตีพิมพ์' (Title), 'นามสกุล' (Surname), and 'เอกสารแนบ' (Attachment).
- การตีพิมพ์ในสื่อมวลชน (Mass Media Publications):** A table with columns for 'วันที่' (Date), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อผลงานตีพิมพ์' (Title), 'นามสกุล' (Surname), and 'เอกสารแนบ' (Attachment).

รูปที่ 84 แบบฟอร์ม Output/outcome/Impact

7. ผลผลิตที่ได้จากการวิจัย (Outputs) : ผลผลิตจริงที่ได้จากการวิจัย เช่น เทคโนโลยีใหม่ องค์ความรู้ใหม่ เครื่องมือทดสอบใหม่ ฯลฯ ส่วนการส่งผลผลิตของงานวิจัยไปขอตีพิมพ์ ขอทรัพย์สินทางปัญญา หรือมีแผนการในการเผยแพร่งานวิจัยในการประชุม สัมมนา ให้ระบุว่าจะไปตีพิมพ์ที่ไหนและมีแผนการเผยแพร่อย่างไร โดยอาจจะยังไม่ได้รับการตีพิมพ์ได้รับสิทธิบัตรหรือเผยแพร่จริง แบ่งออกเป็น 4 หัวข้อ ดังนี้ ผลงานตีพิมพ์, ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (ยื่นหรือขอจดทะเบียน), ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (กิจกรรมการเผยแพร่) และกิจกรรมการเผยแพร่และได้รับการยกย่อง (esteem) จากวงวิชาการต่างประเทศ

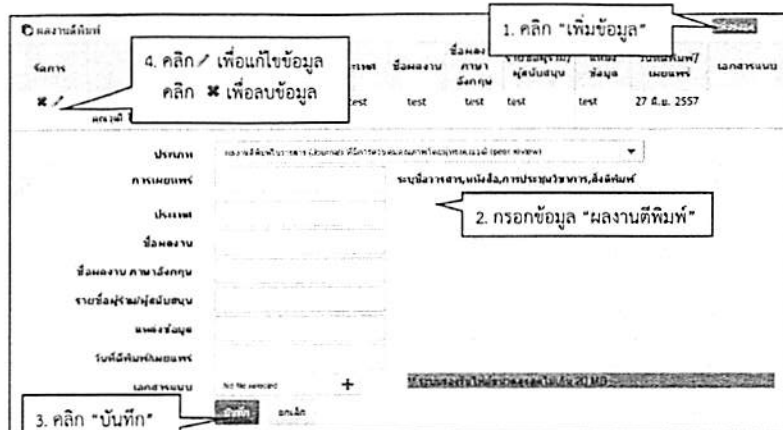
The screenshot shows a web-based form for recording research outputs, titled '8. ผลผลิตที่ได้จากการวิจัย (Outputs)'. It contains several sections, each with a 'บันทึก' (Record) button:

- ผลงานตีพิมพ์ (Publications):** A table with columns for 'วันที่' (Date), 'ประเภท' (Type), 'ประเภทของตีพิมพ์' (Publication Type), 'ปีพิมพ์' (Year), 'ชื่อผลงาน' (Title), 'ชื่อผู้จัดทำ/ตีพิมพ์' (Author/Publisher), 'รายชื่อผู้จัดทำ/ตีพิมพ์' (List of Authors/Publishers), 'ชื่อหนังสือ/วารสาร' (Book/Journal Name), 'วันที่ตีพิมพ์/ตีพิมพ์' (Publication Date), 'วันที่ตีพิมพ์/ตีพิมพ์' (Publication Date), and 'เอกสารแนบ' (Attachment).
- ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (ยื่นขอจดทะเบียน) (Intellectual Property from Research and Development (Patent Application)):** A table with columns for 'วันที่' (Date), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อผลงาน/ยื่นขอจดทะเบียน' (Title/Apply for Registration), 'นามสกุล' (Surname), 'เลขที่สารบัญ' (Serial Number), 'ปีพิมพ์/ยื่นขอจดทะเบียน' (Year/Apply for Registration), 'วันที่ตีพิมพ์/ยื่นขอจดทะเบียน' (Publication Date/Apply for Registration), 'วันที่ตีพิมพ์' (Publication Date), and 'เอกสารแนบ' (Attachment).
- ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (กิจกรรมการเผยแพร่) (Other Intellectual Property from Research and Development (Dissemination Activity)):** A table with columns for 'วันที่' (Date), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อผลงานทางปัญญา' (Title of Intellectual Property), 'นามสกุล' (Surname), 'วันที่ตีพิมพ์' (Publication Date), and 'เอกสารแนบ' (Attachment).
- กิจกรรมการเผยแพร่และได้รับการยกย่อง (esteem) จากวงวิชาการต่างประเทศ (Dissemination and Recognition from International Academic Circles):** A table with columns for 'วันที่' (Date), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อผลงานการเผยแพร่' (Title of Dissemination), 'นามสกุล' (Surname), 'วันที่ตีพิมพ์' (Publication Date), and 'เอกสารแนบ' (Attachment).

รูปที่ 85 ผลผลิตที่ได้จากการวิจัย (Outputs)

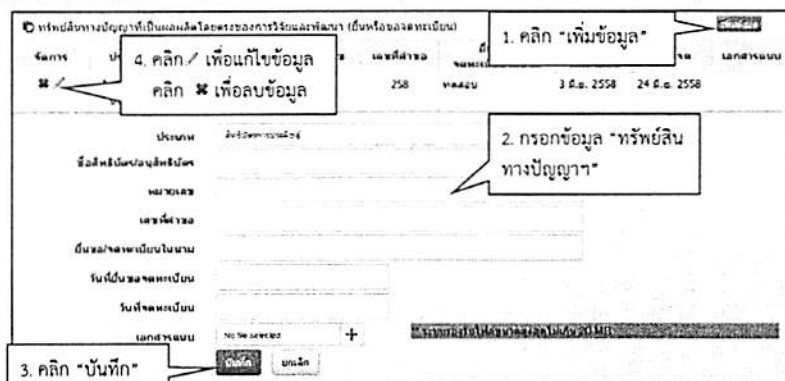
7.1 ผลงานตีพิมพ์
กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย

- ประเภท ผลงานตีพิมพ์ในวารสารที่มีการควบคุมคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer review) และผลงานตีพิมพ์อื่นๆ ได้แก่
 - หนังสือ
 - บทความในหนังสือ
 - บทความในการประชุมวิชาการ
 - วิทยานิพนธ์
 - ผลงานตีพิมพ์อื่นๆ
- การเผยแพร่ - ชื่อสิ่งพิมพ์แต่ละประเภท
- ประเทศ - ประเทศที่ตีพิมพ์ผลงาน
- ชื่อผลงานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- รายชื่อผู้ทำผลงาน
- รายชื่อผู้ร่วมทำผลงาน/สนับสนุน
- แหล่งข้อมูล - แหล่งข้อมูลที่สามารถสืบค้นผลงาน
- วันที่ตีพิมพ์/เผยแพร่
- เอกสารแนบ



รูปที่ 86 ผลงานตีพิมพ์

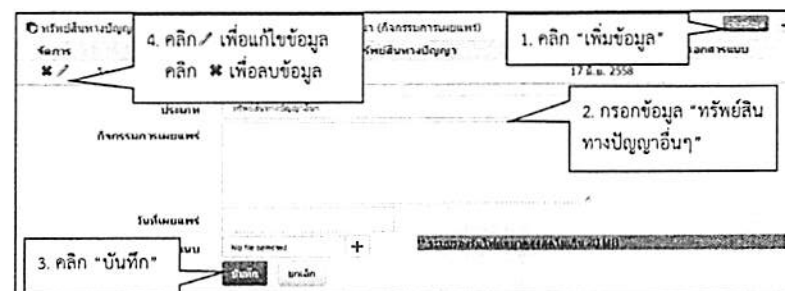
7.2 ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (ยื่นหรือจดทะเบียน)
กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย ประเภททรัพย์สินทางปัญญา เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร, สิทธิบัตรการประดิษฐ์, ชื่อสิทธิบัตร/
อนุสิทธิบัตร, หมายเลข, เลขที่คำขอ, ยื่นขอ/จดทะเบียนในนาม, วันที่ยื่นขอจดทะเบียน, วันที่จดทะเบียน, เอกสารแนบ



รูปที่ 87 ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (ยื่นหรือจดทะเบียน)

7.3 ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา(กิจกรรมการเผยแพร่)
กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย

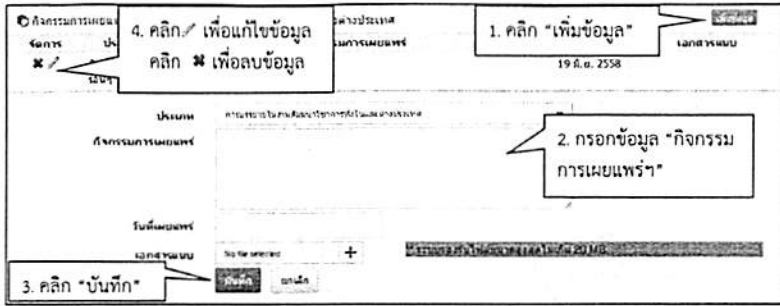
- ประเภททรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ได้แก่
 - ศิลปกรรม เช่น จิตรกรรม ประติมากรรม ศิลปะประยุกต์
 - วรรณกรรม, นาฏกรรม, ดนตรีกรรม
 - สิ่งบันทึกเสียง, โสตทัศนวัสดุ, ภาพยนตร์, งานแพร่เสียงแพร่ภาพ
 - ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ
- กิจกรรมการเผยแพร่
- วันที่เผยแพร่
- เอกสารแนบ



รูปที่ 88 ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (กิจกรรมการเผยแพร่)

7.4 กิจกรรมการเผยแพร่และได้รับการยกย่อง (Esteem) จากวงวิชาการต่างประเทศ
กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย

- ประเภทกิจกรรมเผยแพร่ผลงานอื่นๆ
 - การบรรยายในงานสัมมนาวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
 - การจัดนิทรรศการหรือการแสดงทั้งในและต่างประเทศ
 - กิจกรรมเผยแพร่ผลงานอื่นๆ
- กิจกรรมการเผยแพร่
 - รางวัลระดับนานาชาติ
 - การเป็นนักวิจัยรับเชิญที่ต่างประเทศ
 - การเป็นบรรณาธิการวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
- วันที่เผยแพร่
- เอกสารแนบ

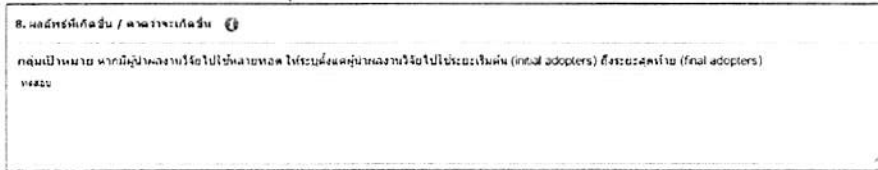


รูปที่ 89 กิจกรรมการเผยแพร่และได้รับการยกย่อง (esteem) จากงานวิชาการต่างประเทศ

8. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น

กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย

- **กลุ่มเป้าหมาย** - ระบุงุณเป้าหมายที่จะนำผลงานวิจัยไปใช้คือใคร หากงานวิจัยอาจมีผู้นำไปใช้หลายทอด ต้องระบุทุกกลุ่ม เช่น วัคซีนตัวใหม่ ผู้ใช้กลุ่มแรกอาจเป็นโรงพยาบาลตามมหาวิทยาลัย ผู้ใช้กลุ่มถัดไปอาจเป็นหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ผลิตวัคซีนชนิดนี้ในปริมาณมาก หลังจากนั้นโรงพยาบาล/สถานพยาบาลของรัฐ โรงพยาบาลเอกชนอาจเป็นผู้ใช้ลำดับถัดไป โดยมีผู้รับการฉีดวัคซีนเป็นผู้ใช้ผลงานวิจัยเป็นลำดับสุดท้าย

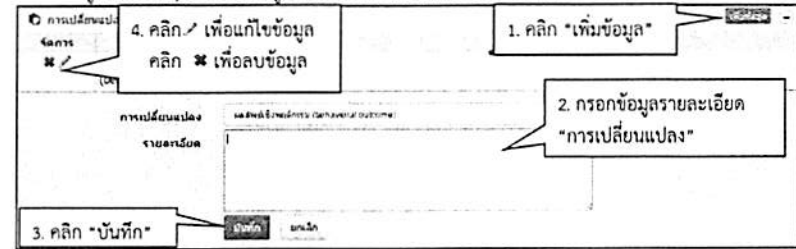


รูปที่ 90 กลุ่มเป้าหมาย

- **การเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น** - ให้ระบุว่าการนำผลงานวิจัยไปใช้น่าจะมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร กล่าวคือ ให้ระบุว่าจะเกิด "ผลลัพธ์" กับกลุ่มเป้าหมายอย่างไรดังนี้
 - 1) ผลลัพธ์เชิงเทคโนโลยี (technological outcome) หมายถึง การนำเทคโนโลยีที่ได้จากการวิจัยไปใช้ ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาในรูปแบบต่างๆ เช่น จำนวนการอนุญาตใช้สิทธิ (licensing) และมูลค่าค่าธรรมเนียมการอนุญาตใช้สิทธิ (royalty)
 - 2) ผลลัพธ์เชิงสถาบัน (institutional outcome) หมายถึง การนำผลการวิจัยไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ ทั้งหน่วยงานนิติบัญญัติ บริหาร และตุลาการ เพื่อสร้าง ปรับปรุงแก้ไข หรือยกเลิกกฎกติกาต่างๆ (rule of the game) ที่เป็นลายลักษณ์อักษร ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาในรูปแบบต่างๆ เช่น การบัญญัติหรือปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่กำหนดนโยบายหรือแนวทางการดำเนินงานของภาครัฐ การออกมติคณะรัฐมนตรี
 - 3) ผลลัพธ์เชิงพฤติกรรม (behavioral outcome) หมายถึง การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมหรือแนวทางปฏิบัติ (practice) ของธุรกิจ วิชาการ วิชาชีพ หรือประชาชน หลังจากที่มีการนำผลการวิจัยและพัฒนาไปใช้ ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาในรูปแบบที่มีความหลากหลายสูงมาก เช่น จำนวนธุรกิจที่สนใจไปลงทุนต่างประเทศ หลังจากที่ได้รับข้อมูลจากงานวิจัย จำนวนประชาชนที่ลดหรือเลิกสูบบุหรี่หลังจากที่ได้รับทราบอันตรายเสียของการเป็นโรครุ่หนึ่ง จากการสูบบุหรี่

4) ผลลัพธ์เชิงแนวคิด (conceptual outcome) หมายถึง การสร้าง ปรับปรุงแก้ไข หรือยกเลิกแนวคิดและกฎกติกาที่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร ไม่ว่าจะเป็นจารีตขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม บรรทัดฐาน ค่านิยม ความเชื่อ ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาในรูปแบบต่างๆ เช่น ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเข้าใจนโยบายสาธารณะมากขึ้น การถกอภิปรายในสังคมต่อประเด็นต่างๆ ทางประวัติศาสตร์ที่ได้จากการค้นคว้าวิจัยหลักฐานทางประวัติศาสตร์ชิ้นใหม่

5) การเสริมสร้างความสามารถ (Capacity building) หมายถึง ทักษะหรือขีดความสามารถของกลุ่มเป้าหมายที่เปลี่ยนแปลงไปอันเป็นผลจากการนำผลการวิจัยและพัฒนาไปใช้ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาในรูปแบบต่างๆ เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรมการถ่ายทอดเทคโนโลยี



รูปที่ 91 การเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ปัจจัยที่ส่งเสริมต่อการนำผลงานวิจัยไปใช้ และปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการนำผลงานวิจัยไปใช้ ให้ระบุปัจจัยที่ส่งเสริมการนำไปใช้และปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการนำผลงานวิจัยไปใช้ พร้อมระบุรายละเอียด



รูปที่ 92 ปัจจัยที่ส่งเสริมต่อการนำผลงานวิจัยไปใช้ และปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการนำผลงานวิจัยไปใช้

9. ผลกระทบที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น

- ผลกระทบทางเศรษฐกิจหมายถึง
 - ผลกระทบทางเศรษฐกิจที่ค่าเป็นตัวเงินได้ในรูปมูลค่าส่วนเกินทางเศรษฐกิจ (Economic surplus)
 - ผลกระทบทางเศรษฐกิจเชิงปริมาณที่ไม่สามารถตีค่าเป็นตัวเงินได้ง่าย
 - ผลกระทบทางเศรษฐกิจเชิงคุณภาพที่สำคัญ
- ผลกระทบทางสังคมหมายถึง
 - ตัวชี้วัดภาวะสังคม เช่น การกระจายรายได้ อัตราการเจ็บป่วย ดัชนีครอบครัวอบอุ่น ดัชนีความอยู่เป็นสุข
 - ผลกระทบทางสังคมเชิงคุณภาพที่สำคัญ
- ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมหมายถึง
 - ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่แปลงเป็นมูลค่าทางเศรษฐกิจได้ด้วยวิธีต่างๆ เช่น Preventive/replacement cost method

- ตัวชี้วัดภาวะสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้พลังงาน การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ พื้นที่ป่าไม้ ปริมาณของเสีย

- ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมเชิงคุณภาพที่สำคัญ

รูปที่ 93 ผลกระทบที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น

4.2 กำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลโครงการสู่สาธารณะ

โครงการวิจัยที่เสร็จสิ้นแล้ว สามารถกำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลโครงการสู่สาธารณะได้ โดยจะเปิดเผยผ่านทางหนังสือของระบบ NRMS, ศูนย์ข้อมูลการวิจัยดิจิทัล วช. (Digital Research Information Center :DRIC) และ คลังข้อมูลงานวิจัยไทย (Thai National Research Repository : TNRR) วิธีการมีดังนี้

- 1) คลิกที่เมนู "Research evaluation"
- 2) คลิก "โครงการวิจัยเสร็จสิ้น"
- 3) กรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา แล้วคลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 4) คลิก "เปิดเผยข้อมูล" ที่โครงการที่ต้องการ

รูปที่ 94 แสดงการคลิกเปิดเผยข้อมูล

ข้อมูลที่จะกำหนดเปิดเผยข้อมูลแบ่งเป็น 11 ส่วน ดังนี้

- ทุนและเลขที่สัญญา
- ยุทธศาสตร์และกลุ่มเรื่อง
- ผู้ร่วมวิจัย
- ความสำคัญและที่มา
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- วิธีการดำเนินการวิจัย
- ผลสำเร็จ
- พื้นที่ดำเนินการวิจัย
- รายงานความก้าวหน้า
- แผนวิจัย

ไฟล์แนบ

โดยสามารถคลิก เพื่อดูรายละเอียดของแต่ละส่วนได้

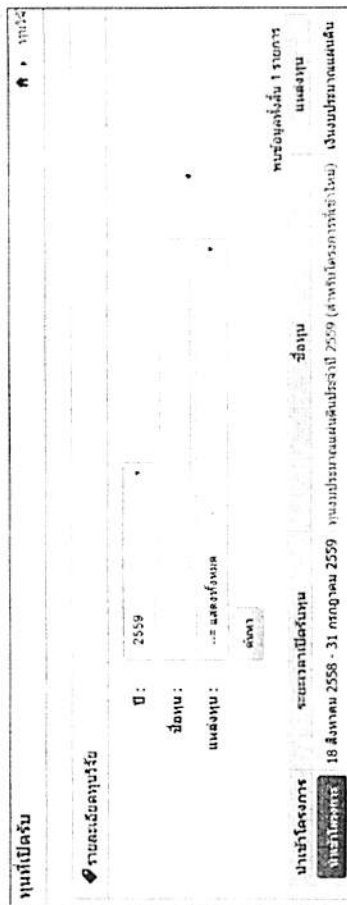
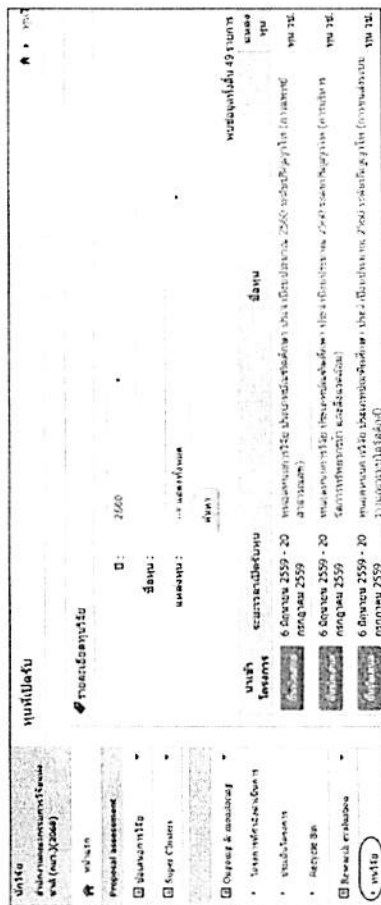
ไฟล์แนบ 1	แบบฟอร์มใบสมัคร
ไฟล์แนบ 2	แบบฟอร์มใบสมัคร
ไฟล์แนบ 3	แบบฟอร์มใบสมัคร
ไฟล์แนบ 4	แบบฟอร์มใบสมัคร
ไฟล์แนบ 5	แบบฟอร์มใบสมัคร
ไฟล์แนบ 6	แบบฟอร์มใบสมัคร
ไฟล์แนบ 7	แบบฟอร์มใบสมัคร
ไฟล์แนบ 8	แบบฟอร์มใบสมัคร
ไฟล์แนบ 9	แบบฟอร์มใบสมัคร
ไฟล์แนบ 10	แบบฟอร์มใบสมัคร
ไฟล์แนบ 11	แบบฟอร์มใบสมัคร

รูปที่ 95 หน้าเปิดแคชข้อมูล

5. การใช้งานเมนู "ทุนวิจัย"

เมนูทุนวิจัย จะแสดงทุนวิจัยที่มีการเปิดรับข้อเสนอการวิจัยหรือโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว โดยหากเป็นทุนวิจัยที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย จะแสดงปุ่ม **มีข้อผิดพลาด** โดยเมื่อคลิกยื่นข้อเสนอจะเข้าสู่แบบฟอร์มรายละเอียดข้อเสนอการวิจัย แต่หากเป็นทุนวิจัยที่เปิดรับโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว จะแสดงปุ่ม **นำเข้าไปโครงการ** โดยเมื่อคลิกนำเข้าไปโครงการจะเข้าสู่แบบฟอร์มรายละเอียดโครงการวิจัย ในหน้าทุนวิจัยมีขั้นตอน ดังนี้

- 1) เลือกเมนู "ทุนวิจัย"
- 2) เมื่อปรากฏหน้าทุนวิจัยขึ้นมา กรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา แล้วคลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 3) คลิกที่ชื่อทุนเพื่อดูรายละเอียดของทุน
- 4) คลิก **มีข้อผิดพลาด** หรือ **นำเข้าไปโครงการ** หน้าทุนที่ต้องการ



รูปที่ 96 แสดงเมนู "ทุนวิจัย"

6. การใช้งานเมนู "รายงาน"

เมนูรายงาน จะแสดงรายงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณของนักวิจัย สามารถคลิกที่ชื่อโครงการเพื่อดูรายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ	งบโครงการ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ประเภทโครงการ	สถานะโครงการ	เลขที่โครงการ	รหัสโครงการ
โครงการวิจัยด้าน...	2534	1	30 ตุลาคม 2553	30 กันยายน 2555	ไม่	โครงการ 00 รายการ ต้นทุน	โครงการ 140	บาทต่อหน่วย
โครงการวิจัยด้าน...	2555	1	30 ตุลาคม 2553	30 กันยายน 2556	ต่อเนื่อง	งบค่าเช่า 150 หรือ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์	โครงการ 140	บาทต่อหน่วย

รูปที่ 97 แสดงหน้าเมนูรายงาน

7. การใช้งานเมนู "ระบบค้นหาโครงการวิจัย"

สำหรับการค้นหาข้อมูลพื้นฐานของโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณของนักวิจัย สามารถคลิกที่ชื่อโครงการเพื่อดูรายละเอียดโครงการ

- 1) เลือกเมนู "ค้นหาโครงการวิจัย"
- 2) ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลแล้วคลิก "ค้นหา"

ระบบค้นหาโครงการวิจัย

ค้นหาโครงการวิจัย

2554588002005 การดำเนินงานที่ผูกพันกับผลิตภัณฑ์จากพืชสมุนไพร
 ID: 42264 ส่วนงบโครงการ : 42264 งบวิจัย ระบบงบฯ 2/10/2553 - 30/9/2555
 ประเภท โครงการวิจัย, ค่าใช้จ่ายฐาน, ส่วนราชการต้นสังกัด วิชาการ, สาขาวิชาตามโครงการหมวด
 คณะโครงการ: วิทยาลัยเทคโนโลยี
 งบประมาณ: King Center Ltd, ChaiGo, Daboo, Kuehni Siam, Chiang
 วัตถุประสงค์: 1. เพื่อศึกษาของสมุนไพรที่ใช้รักษาโรคระบบทางเดินอาหาร 2. เพื่อศึกษาของสมุนไพรที่ใช้
 ของสมุนไพรที่ออกฤทธิ์ทางเภสัชวิทยา 3. ศึกษาทางเภสัชวิทยาของสมุนไพรที่ออกฤทธิ์ทางเภสัชวิทยา
 4. ศึกษาทางเภสัชวิทยาของสมุนไพรที่ออกฤทธิ์ทางเภสัชวิทยา
 สาขาวิชา: สาขาวิชาเภสัชกรรม
 สถานะโครงการ: โครงการวิจัยต้นแบบ (งบค่าเช่า 150 หรือ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์)

รูปที่ 98 หน้าค้นหาโครงการวิจัย

8. การใช้งานเมนู "เว็บบอร์ด"

ผู้ใช้ระบบสามารถเข้าไปที่หัวข้อที่มีผู้ตั้งกระทู้ไว้ เพื่ออ่านรายละเอียดหรือแสดงความคิดเห็นในหัวข้อนั้นๆ และสามารถตั้งกระทู้ใหม่ได้

6.1 การค้นหากระทู้

- 1) สามารถกำหนดขอบเขตของการค้นหากระทู้ที่ต้องการโดยเลือกกลุ่มหัวข้อเรื่อง, กระทรง, สังกัดกระทรง, หน่วยงานและระหว่างวันที่ เพื่อทำการค้นหากระทู้
- 2) ระบบจะแสดงหัวข้อกระทู้ตามที่เราเลือกขอบเขตในการค้นหาโดยจะแสดงชื่อหัวข้อ, รายละเอียดเบื้องต้นของผู้ตั้งกระทู้/ผู้ตอบกระทู้ล่าสุด และแสดงจำนวนผู้ตอบกระทู้/อ่านกระทู้ สามารถเลือกอ่านกระทู้ที่สนใจโดยคลิกที่ชื่อหัวข้อกระทู้ที่นั้นๆ
- 3) เมื่อทำการคลิกเข้าไปที่หัวข้อกระทู้แล้ว ระบบจะแสดงรายละเอียดของบทสนทนาที่เกิดขึ้น ซึ่งผู้อ่านกระทู้สามารถที่จะตอบปัญหาหรือแสดงความคิดเห็นได้โดยพิมพ์ข้อความในช่อง "ตอบกระทู้" และสามารถแนบไฟล์รูปภาพ (.bmp, .gif, .png, .jpg, .jpeg) แล้วคลิก **ส่งข้อความ**

กำหนดขอบเขตของการค้นหากระทู้

เมนูเว็บบอร์ด

คลิกหัวข้อเพื่อดูรายละเอียด

คลิก "ตั้งกระทู้" เพื่อสร้างกระทู้

รูปที่ 99 หน้าเว็บบอร์ด

1.กรอกข้อความ

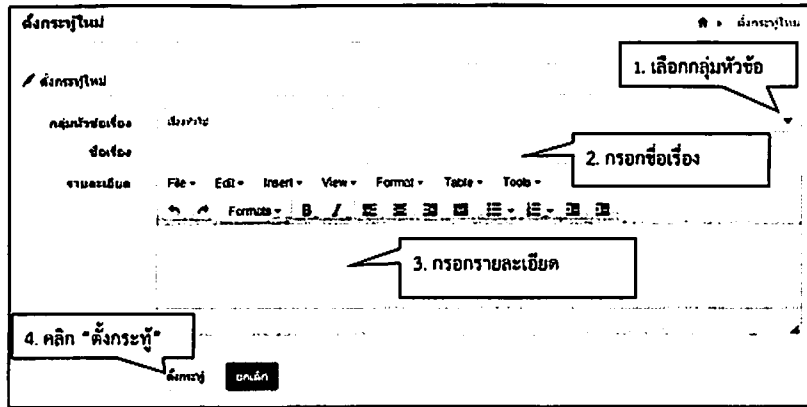
2.แนบไฟล์รูปภาพ (ถ้าต้องการ)

3.คลิก "ส่งข้อความ"

รูปที่ 100 การตอบกระทู้

6.2 การตั้งกระทู้ใหม่

- 1) การตั้งกระทู้ใหม่ คลิก **ตั้งกระทู้**
- 2) เมื่อปรากฏหน้าตั้งกระทู้ใหม่ ให้เลือกกลุ่มหัวข้อเรื่องจาก dropdown list ซึ่งมีกลุ่มหัวข้อเรื่องให้เลือก ดังนี้
 - เรื่องทั่วไป
 - ปรับปรุงเพิ่มเติมระบบ/ปัญหา/ข้อผิดพลาดของระบบ
 - เกี่ยวกับการนำเข้า/แก้ไขข้อมูลโครงการ
 - เกี่ยวกับข้อมูลนักวิจัย
 - โครงการทุนมุ่งเป้า/ทุน วช.
 - โครงการทุน สกอ.
- 3) ตั้งชื่อเรื่องและกรอกรายละเอียด แล้วคลิก "ตั้งกระทู้"

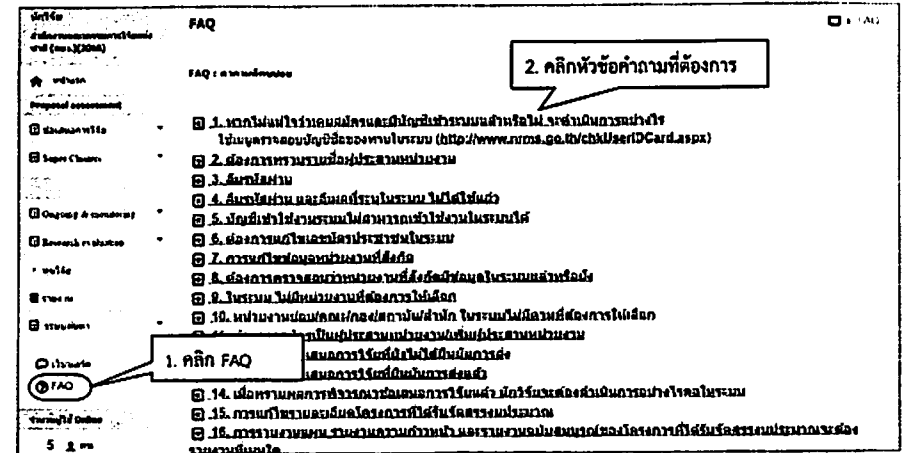


รูปที่ 101 หน้าการตั้งกระทู้ใหม่

9. การใช้งานเมนู FAQ

ผู้ใช้งานสามารถดูคำถามที่ถูกพบบ่อยพร้อมคำตอบ/วิธีการแก้ไขในหัวข้อนั้นๆ ได้ที่เมนู "FAQ"

- 1) เลือกเมนูFAQ
- 2) คลิกหัวข้อคำถามที่ต้องการ จากนั้นจะปรากฏคำตอบอยู่ใต้หัวข้อคำถาม



รูปที่ 102 หน้า FAQ