



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักบริหารวิจัย ฝ่ายวิเคราะห์และเผยแพร่ผลงานวิจัย โทร. 80240 โทรสาร 80236  
ที่ ศธ 0512.2.2.3/287 วันที่ 3 ธันวาคม 2561  
เรื่อง ประชาสัมพันธ์ชี้แจงข้อมูลการขอรับการสนับสนุนตีพิมพ์บทความวิจัย

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ รายละเอียดตามแจ้งในประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560 สำนักบริหารวิจัย ใคร่ขอชี้แจงรายละเอียดเพื่อทบทวนให้เกิดความชัดเจนในการเตรียมเอกสารที่ใช้ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความ ซึ่งประกอบด้วยเอกสารดังนี้

1. ใบแจ้งอัตราค่าใช้จ่าย (Invoice) ของ Page Charge ขอให้แสดงให้เห็นถึงที่มาของการคิดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
2. ใบเสร็จรับเงิน หรือ ใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต หรือหลักฐานการโอนเงิน (กรณีโอนเงินผ่านธนาคาร) ขอให้ส่งเอกสารตัวจริง หรือสำเนาที่ผู้ขอรับการสนับสนุนลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
3. เอกสารการเงิน (ในข้อ 1 และ ข้อ 2) ขอให้แสดงชื่อผู้จ่ายเงินเป็นผู้ขอรับการสนับสนุนเท่านั้น สำนักบริหารวิจัยขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาเอกสารที่แสดงชื่อผู้อื่นเป็นผู้ดำเนินการจ่ายเงิน

อนึ่ง ผู้ขอรับการสนับสนุนสามารถดำเนินการในระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เปิดให้บริการ (<https://portal.research.chula.ac.th>) ยกเว้นในกรณีผลงานที่ใช้ขอรับการสนับสนุนเป็นบทความที่อยู่ในประเภท Q2 หรือ ผู้ขอรับการสนับสนุนเป็นอาจารย์พิเศษที่มีสิทธิ์ตามเกณฑ์ กรุณาใช้แบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์ซึ่งได้ทำการปรับปรุงเป็น 2 ภาษา

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์/นักวิจัยและเจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัยในหน่วยงานทราบเงื่อนไขการขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความตามแจ้งในบันทึกนี้ ซึ่งจะใช้เป็นเกณฑ์ในการขอรับการสนับสนุนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป (รายละเอียดเพิ่มเติมที่ <https://www.research.chula.ac.th/> หรือสอบถาม นางสาวแก้วทิพย์ ประจักษ์จิตร โทร 80240 หรือ E-mail : [kaewtip.p@chula.ac.th](mailto:kaewtip.p@chula.ac.th)) และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์เป็นอย่างยิ่ง

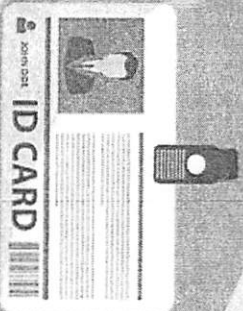
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมพร กมลศิริพิชัยพร)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารวิจัย

# !!!!ประกาศ!!!!

สำหรับอาจารย์และนักวิจัยที่ต้องการขอรับการสนับสนุน  
การตีพิมพ์โดยมีค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์  
และต้องการทำการเบิกจ่ายจะต้องมีหลักฐานสำคัญ ดังนี้

1. ใบแจ้งอัตราการคิดค่า Page Charge ที่แสดงให้เห็นถึงที่มา  
ของการคิดค่า Page Charge ของวารสาร (Invoice)
2. ใบเสร็จรับเงิน (เอกสารตัวจริง) หรือใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต  
ของผู้ขอรับการสนับสนุนหรือหลักฐานการโอนเงิน (กรณีโอนผ่านธนาคาร)



เอกสารข้างต้น ต้องแสดงชื่อผู้ขอรับการสนับสนุนอย่างชัดเจนเท่านั้น  
**\*\*มีฉะนั้นจะไม่ได้รับพิจารณาการสนับสนุนในทุกกรณี\*\***  
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน (Department) ..... โทร. (Tel.) ..... โทรสาร (Fax) .....  
 ที่ (No.) ..... วันที่ (Date).....  
 เรื่อง ขออนุมัติเบิกงบประมาณสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิชาการในระดับนานาชาติ กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช ปีงบประมาณ .....  
 (Subject: Request Ratchadaphiseksomphot Endowment Fund Publication Support)

เรียน รองอธิการบดี (ศาสตราจารย์ นายแพทย์เกียรติ รักรุ่งธรรม)  
 Vice President (Professor Kiat Ruxrungtham, M.D.)

ข้าพเจ้าขออนุมัติเบิกงบประมาณสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช ปีงบประมาณ ..... ตามรายละเอียดดังนี้ (I would like to request Ratchadaphiseksomphot Endowment Fund publication support, Budget year..... Details are as follows:)

- ชื่อ-นามสกุล ..... ตำแหน่งทางวิชาการ  ศ.  รศ.  ผศ.  อ.  ดร.  
 (Full Name) (Academic Title)  Prof.  Assoc. Prof.  Asst. Prof  Lect.  Dr.  
 สังกัดภาควิชา (Department) ..... คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน (Faculty/College/Institution).....  
 โทรศัพท์ (Tel.) ..... E-mail: .....
- คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนตามประกาศา (Applicant's Eligibility Qualification)
  - เป็นผู้เขียนชื่อแรก (First author)
  - เป็นผู้เขียนชื่อหลัก (Corresponding author and the first author has the Status of) โดย ผู้เขียนชื่อแรกมีสถานภาพเป็น
    - นิสิตจุฬา (Student)  บุคลากรจุฬา (โปรดแนบใบยินยอมจาก 1<sup>st</sup> author ให้ท่านเป็นผู้ขอรับการสนับสนุนมาด้วย)  
 (University faculty; please attached letter of consent from 1<sup>st</sup> author)
    - อื่นๆ (Others; please specify) (โปรดระบุ.....)
  - เป็นผู้มีส่วนร่วมเท่ากัน (Equal contribution) please provide indication

### 3. การขอรับการสนับสนุน (Journal/Book)

#### 3.1 ข้อมูลการเผยแพร่

บทความเรื่อง (Article title).....  
 ตีพิมพ์ในวารสาร/หนังสือ (Journal/Book).....  
 เล่มที่ (Vol.) ..... ฉบับที่ (No.) ..... เลขหน้า (pp)..... เดือน (mm)..... ปี (yyyy) .....

#### 3.2 เงินสนับสนุนการตีพิมพ์ (Publication support)

ประเภทบทความ (Articles)	สนับสนุน (จำนวนเงิน) (Publication support: THB)	
บทความ (Articles) (SJR / JCR ปี.....) =.....Subject..... Top 10 % Quartile 1 (Q1) Quartile 2 (Q2)	<input type="checkbox"/> 35,000 บาท (35,000 THB) <input type="checkbox"/> 15,000 บาท (15,000 THB) <input type="checkbox"/> ไม่สนับสนุน (No support)	
ประเภทอื่นๆ (Others)	Tier 1 (สำนักพิมพ์อันดับ 1)	Tier 2 (สำนักพิมพ์อันดับ 2)
<input type="checkbox"/> บทของหนังสือ (Book Chapter)	<input type="checkbox"/> 35,000 บาท (35,000THB)	<input type="checkbox"/> 15,000 บาท (15,000THB)
<input type="checkbox"/> สารานุกรม (Encyclopedia)	<input type="checkbox"/> 15,000 บาท (15,000 THB)	<input type="checkbox"/> 10,000 บาท (10,000THB)
<input type="checkbox"/> หนังสือ (Book)	<input type="checkbox"/> 50,000 บาท (50,000 THB)	<input type="checkbox"/> 25,000 บาท (25,000THB)
<input type="checkbox"/> ผลงานที่ Field-weighted citation impact จากโปรแกรม SciVal มากกว่า 3.0 (คิด 2 ปีปฏิทินหลังการตีพิมพ์)(Field-weighted citation impact from SciVal > 3.0 and calculated 2 years after publishing)	<input type="checkbox"/> 35,000 บาท (35,000 THB.)	

#### 3.3 ค่าใช้จ่ายตีพิมพ์ (เอกสารการเงินต้องแสดงชื่อผู้รับการสนับสนุนเท่านั้น หากไม่ใช่ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนได้) (Publication fee)

All financial documents have to specify Applicant's name ONLY

<input type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ (Page charge หรือ publication fee)	Top 10 % สนับสนุน เป็นเงิน.....บาท (จ่ายตามจริง) (THB) (Actual cost)
<input type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายในตีพิมพ์สี (Color page charge)	Quartile 1 (Q1) สนับสนุน เป็นเงิน.....บาท (ไม่เกิน 30,000 บาท) (THB) (< 30,000 THB)
<input type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายในชั้นปกหน้า (Cover page charge)	Quartile 2 (Q2) สนับสนุน เป็นเงิน.....บาท (ไม่เกิน 20,000 บาท) (THB) (< 20,000 THB)
<input type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายค่าเปิดให้เข้าถึงโดยเสรี (Open access)	

\*\*\* ค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์ (ไม่รวมค่าธรรมเนียมการโอนหรือค่าใช้จ่ายพิเศษเฉพาะส่วนที่เพิ่มเติม ค่าสำเนา ค่าตรวจภาษา)\*\*\*

\*\*\* Publication fee does not include transfer fee/special cost (e.g. copy costs, language editing costs) \*\*\*

**หลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุน (กรุณานำแนบหลักฐานให้ครบถ้วน)**

(Document requirement for publication support, please attached)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. สำเนาบทความที่ลงตีพิมพ์เรียบร้อยแล้ว<br>(Copy of publication)                     | <input type="checkbox"/> 2. ผลการสืบค้นที่แสดงว่าบทความของท่านปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ Scopus แล้ว<br>(Search result of Paper's appearance (existence) in the ISI/Scopus) |
| <input type="checkbox"/> 3. รายละเอียดแสดงถึงค่า Impact Factor /SJR ของวารสาร<br>(Impact Factor /SJR details) | <input type="checkbox"/> 4. ใบแสดงความยินยอมจาก first author (ในกรณีที่ไม่ใช่ first author)<br>(Letter of consent from 1 <sup>st</sup> author)                                 |

**หลักฐานการขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์บทความ (page charge) (กรุณานำแนบหลักฐานให้ครบถ้วน)**

(Document requirement for page charge support. Please attached)

- 1. ใบแจ้งอัตราการคิดค่า page charge หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงที่มาของการคิดค่า page charge ของวารสาร  
(Page charge invoice(s))
- 2. ใบเสร็จรับเงิน (ใช้เอกสารตัวจริง) หรือใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต เป็นของเจ้าของที่ขอรับการสนับสนุน (หากเป็นสำเนาจะต้องรับรองสำเนาด้วย)  
(Receipt or credit invoice showing applicant's name ONLY)
- 3. ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (แบบ บก.4231) (Form. 4231)
- 4. หลักฐานการโอนเงิน (กรณีโอนเงินผ่านธนาคาร) (Transfer slip)
- 5. ใบแจ้งอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทในวันที่ชำระเงิน (กรณีชำระเงินโดยวิธีอื่น ไม่ใช่การโอนเงินผ่านธนาคาร) (Currency exchange rate at the day of payment)
- 6. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (ธนาคารไทยพาณิชย์ จะไม่มีค่าโอน หากเป็นธนาคารอื่นๆ จะเสียค่าโอนเข้าบัญชีครั้งละ 5 บาท)  
(Bankbook. SCB: no fee; others: 5 THB fee)

รวมเป็นเงินที่เสนอขอทั้งสิ้น (amount required) ..... บาท (THB)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขอรับการสนับสนุน (Signature of Applicant)

คำรับรองของรองคณบดีฝ่ายวิจัย คณะ / วิทยาลัย / ผู้อำนวยการสถาบัน (Affirmation from Faculty/College/Institution)

ขอรับรองว่า การเสนอขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติดังกล่าว เป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย (I affirm that this application for Ratchadaphisseksoomphot Endowment Fund publication support follows all the requirements set by the university and for the total amount of)

เป็นจำนวนเงิน ..... บาท (THB)

ลงชื่อ (sign) .....

(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย/รองผู้อำนวยการ .....

Associate Dean (Research Affairs)/ Deputy Director

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

Date : dd / mm /yyyy

**สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักบริหารวิจัยตรวจสอบ (For Officer only)**

ได้ตรวจสอบข้อมูลและเอกสารแล้วดังนี้

- มีสิทธิ์ได้รับการสนับสนุนตามหลักเกณฑ์  
(Eligible to receive publication support)
  - 1. ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยฯ (publication support)  
จำนวน (amount) ..... บาท (THB)
  - 2. ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความฯ (page charge, etc.)  
จำนวน (amount) ..... บาท (THB)
- รวมเป็นเงินที่เห็นควรอนุมัติจำนวน ..... บาท  
(Total Amount) (THB)
- ไม่เป็นไปตามประกาศฯ เห็นควรแจ้งกลับผู้เสนอขอ  
(Ineligible to receive publication support)  
เนื่องจาก (Reasons) .....

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจสอบ (Examiner)

(นางสาวแก้วทิพย์ ประจักษ์จิตร)

(Kaewtip Prachakchit)

วันที่ (Date) .....

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจทาน (Reviewer)

(.....)

ผู้อำนวยการฝ่ายวิเคราะห์และเผยแพร่ผลงานวิจัย

(Director, Research Analysis and Dissemination)

วันที่ (Date) .....

อนุมัติ (Approved)

(ลงชื่อ) .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมพร กมลศิริพิชัยพร)

(Asst. Prof. Dr.Somporn Kamolsiripichaiporn)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารวิจัย

Director, office of Research Affairs

วันที่ (Date) .....

