



# อบรม Less Paper

คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

# การสร้างแสตมป์

The screenshot shows the Thai Stamp System (ระบบแสตมป์) interface. The top menu bar includes options like 'New Group', 'Delete Group', 'New Stamp', 'Make Default', and 'Copy Stamp'. The left sidebar shows a tree view of stamp groups, with 'ใช้ภายในหน่วยงาน (5)' selected. The main area displays a list of stamp types: 'ตราของ ผอ.', 'ตราของ ผู้อำนวยการ', 'ตราของ รองผู้อำนวยการ', and 'ตราของ นายทะเบียน'. The bottom panel shows a 'New Stamp' dialog box with a table of attributes and a preview of the stamp.

1. Click คลังแสตมป์

2. Click ใช้ในหน่วยงาน (ห้ามยุ่งกับแสตมป์ระบบเด็ดขาด)

3. เลือก New Group

| Name             | Value    |
|------------------|----------|
| เส้นขอบ - สี     |          |
| เส้นขอบ - ขนาด   | 0        |
| ขนาด - ความสูง   | 80       |
| จำนวน (Copy)     | ไม่กำหนด |
| รูปแบบ           | ไม่กำหนด |
| ขนาด - ความกว้าง | 200      |

แสดงรูป

แสดงแสดงประวัติระบบ

สารบรรณหน่วยงาน (5)

ใช้ภายในหน่วยงาน (5)

สารบรรณหน่วยงาน : ใช้ภายในหน่วยงาน

New Group Delete Group

ตราสาร ลายเซ็นเพื่อลงนาม

New Stamp

Make Default

Copy Stamp

ตราสาร ผอ.

ตราสาร สุธรรม

ตราสารเรียนหัวหน้าภาคทุกภาคผอ.ศูนย์ทุกศูนย์

ตราสาร ลายเซ็นเพื่อลงนาม

ลายเซ็น คณบดี

ลายเซ็น พิสุธรรม

เปลี่ยนข้อมูล

ระบุชื่อ ชุดแสดงประวัติ

123

ตกลง ยกเลิก

แท็บ

ลบ

เลือกขึ้น

เลือกลง

บันทึก

ยกเลิก

แสดงประวัติผลลัพธ์

แสดงประวัติ

ข้อมูล: ลายเซ็นบุคคล

แสดงประวัติ

คณบดี

ข้อความ

| Name             | Value    |
|------------------|----------|
| เส้นขอบ - สี     |          |
| เส้นขอบ - ขนาด   | 0        |
| ขนาด - ความสูง   | 80       |
| จำนวน (Copy)     | ไม่กำหนด |
| รูปแบบ           | ไม่กำหนด |
| ขนาด - ความกว้าง | 200      |

ลายเซ็น

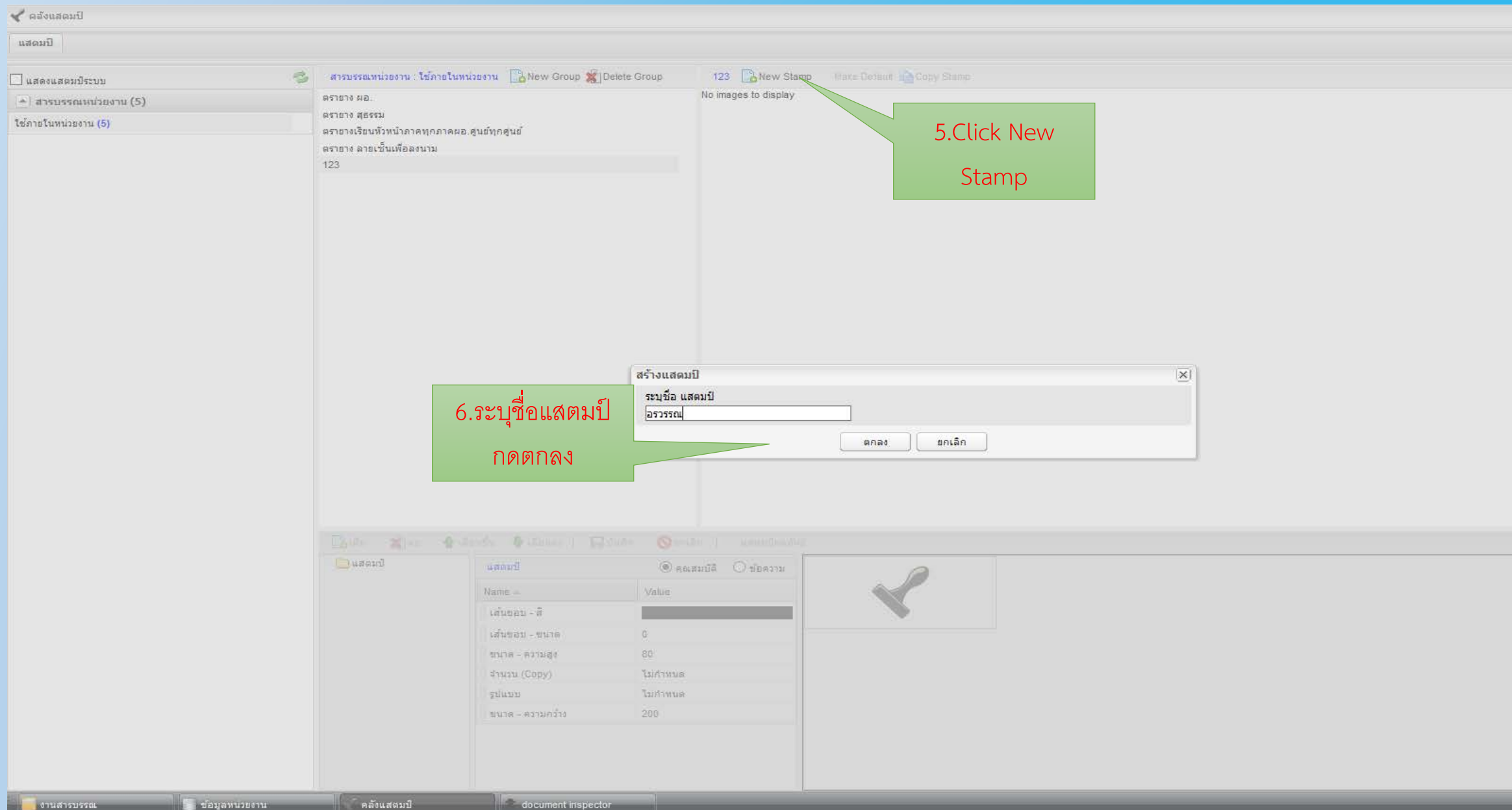
งานสารบรรณ

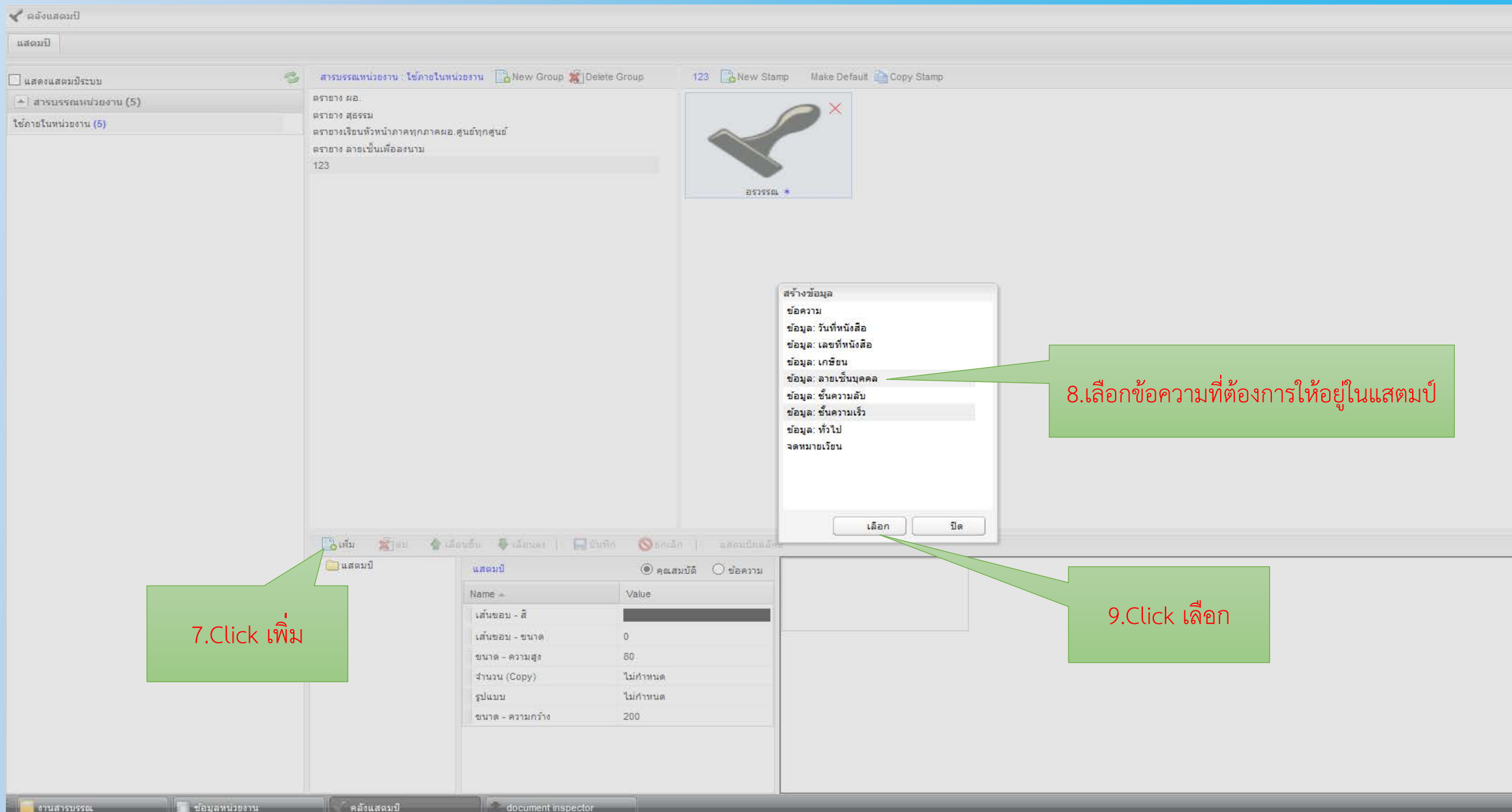
ข้อมูลหน่วยงาน

คลังแสดงประวัติ

document inspector

Logout





คำสั่งแสดงใบ

แสดงใบ

☐ แสดงแสดงใบระบบ

สารบรรณหน่วยงาน : ใช้ภายในหน่วยงาน New Group Delete Group 123 New Stamp Make Default Copy Stamp

สำหรับรณหน่วยงาน (5)

ใช้ภายในหน่วยงาน (5)

ตัวอย่าง ผอ.  
ตัวอย่าง สุธรรม  
ตัวอย่าง เรือนทิวหน้าคทุกภาคผอ.ศูนย์ทุกศูนย์  
ตัวอย่าง ลายเซ็นเพื่อลงนาม  
123

11. ค้นหาชื่อที่ต้องการ  
กดเลือก

บุคลากร  
สุชเอ็น

| #                        | รายชื่อ              | ตำแหน่ง                 | หน่วยงาน                    |
|--------------------------|----------------------|-------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | นางอรรณ สุชเอ็น      | เจ้าหน้าที่สำนักงาน P8  | คณะอักษรศาสตร์              |
| <input type="checkbox"/> | นางอุณสมบัติ สุชเอ็น | เจ้าหน้าที่บริการทั่วไป | งานระบบกายภาพ สวท (ยก...    |
| <input type="checkbox"/> | นายเสรี สุชเอ็น      | เจ้าหน้าที่บริการทั่วไป | พิพิธภัณฑ์พระจุลจอมเกล้า... |
| <input type="checkbox"/> | นายอำนาจ สุชเอ็น     | เจ้าหน้าที่บริการทั่วไป | ภารกิจบริหารกายภาพ สอ.      |

เลือก ปิด

10. Click  
บุคลากร

ข้อมูล: ลายเซ็นบุคคล

| Name                  | Value           |
|-----------------------|-----------------|
| ลายเซ็น - ตำแหน่ง     | ตรงกลาง         |
| ลายเซ็น - ขนาด(สูง)   | 64              |
| ลายเซ็น - ที่         | ภาษาไทย         |
| ลายเซ็น - ขนาด(กว้าง) | 150             |
| บุคลากร               | นางอรรณ สุชเอ็น |

นางอรรณ สุชเอ็น

คลังแสตมป์

แสตมป์

แสดงแสตมป์ระบบ

แสตมป์หน่วยงาน (5)

ใช้ภายในหน่วยงาน (5)

สารบรรณหน่วยงาน : ใช้ภายในหน่วยงาน

New Group Delete Group

123 New Stamp Make Default Copy Stamp

ตัวอย่าง ผอ.  
ตัวอย่าง สุพรรณ  
ตัวอย่าง เรียนหัวหน้าภาคทุกภาคผอ.ศูนย์ทุกศูนย์  
ตัวอย่าง ลายเซ็นเพื่อลงนาม  
123

123

✕

อรรณณ \*

เพิ่ม ลบ เลื่อนขึ้น เลื่อนลง บันทึก ยกเลิก แสตมป์ผลลัพธ์

คลังแสตมป์

ข้อมูล: ลายเซ็นบุคคล

● คุณสมบัติ ○ ข้อความ

| Name                  | Value            |
|-----------------------|------------------|
| ลายเซ็น - ตำแหน่ง     | ตรงกลาง          |
| ลายเซ็น - ขนาด(สูง)   | 64               |
| ลายเซ็น - ที่         | ภาษาไทย          |
| ลายเซ็น - ขนาด(กว้าง) | 150              |
| บุคลากร               | นางอรรณณ สุขเย็น |

อรรณณ สุขเย็น

งานสารบรรณ

ข้อมูลหน่วยงาน

คลังแสตมป์

document inspector

12.บันทึก

หลังจากบันทึก ตรายางจะโชว์ที่หน้าใช้งานในหน่วยงาน ตาม Group ที่สร้างไว้ สามารถเรียกมาใช้งานได้ตามต้องการ สามารถเพิ่มข้อความอื่นๆ ในตรายางได้โดยการกดเพิ่มเลือกข้อมูลที่ต้องการ