

แบบประเมินสมรรถนะหลักเพื่อพิจารณาปรับกระบวนการบอกรเงนเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ระดับ P7-P9  
**ชื่อ-นามสกุล (ผู้รับการประเมิน) .....  
 ตำแหน่ง ..... สังกัด .....**

โปรดทำเครื่องหมาย (✓) ที่ท่านเห็นว่าผู้รับการประเมินแสดงพฤติกรรมอยู่ในระดับใด

**รายละเอียดพฤติกรรมที่พึงมีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ**

**1. น้ำหนึ่งใจเดียวกัน**

ทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความเคารพ ให้เกียรติ เห็นคุณค่าของผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง ยอมรับในความเป็นปัจเจกบุคคล ร่วมคิดวางแผน ลงมือปฏิบัติและรับผิดชอบเพื่อความสำเร็จของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย

ระดับ 0	<input type="checkbox"/>	ไม่แสดงสมรรถนะ
ระดับ 1	<input type="checkbox"/>	<p>ให้ความร่วมมือ มีส่วนร่วมในฐานะเป็นสมาชิกของทีม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> แสดงออกอย่างให้เกียรติ สุภาพกับผู้ร่วมงาน กล่าวถึงผู้ร่วมงานในเชิงสร้างสรรค์ทั้งต่อหน้าและลับหลัง</li> <li><input type="checkbox"/> ร่วมแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง เต็มใจแบ่งปันความรู้ ประสบการณ์และวิธีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิผล ให้แก่ผู้ร่วมงาน</li> <li><input type="checkbox"/> เต็มใจช่วยเหลือผู้ร่วมงานและร่วมมือทำงานกันเป็นทีม</li> <li><input type="checkbox"/> เข้าใจเป้าหมายของทีมงาน บทบาทของสมาชิกทุกคนในทีม และสามารถวางแผนงานของตนเองได้สอดคล้อง กับเป้าหมายของทีมงาน</li> </ul>
ระดับ 2	<input type="checkbox"/>	<p>แสดงสมรรถนะระดับ 1 และปลูกฝังการทำงานร่วมกันเป็นทีม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ให้เกียรติ ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานอย่างสุภาพ แบ่งปันความตีความชอบให้แก่สมาชิกในทีมเมื่องานบรรลุผลสำเร็จ</li> <li><input type="checkbox"/> กระตุ้นให้สมาชิกในทีมแสดงความคิดเห็น รับฟังและเห็นคุณค่าของความคิดเห็นที่แตกต่าง และสามารถให้ข้อมูลป้อนกลับและนำความเขี่ยวชาญของตนเองมาใช้อย่างสร้างสรรค์</li> <li><input type="checkbox"/> แนะนำหรือพัฒนาการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกในทีม เพื่อผลสำเร็จของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย</li> <li><input type="checkbox"/> สื่อสารให้สมาชิกในทีมได้รับทราบและเข้าใจข้อมูลและความเคลื่อนไหวหรือความคืบหน้าล่าสุดในการทำงาน</li> </ul>
ระดับ 3	<input type="checkbox"/>	<p>แสดงสมรรถนะระดับ 1 ระดับ 2 และแสดงออกถึงการเป็นผู้นำทีม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ส่งเสริมให้ทีมงานให้เกียรติซึ่งกันและกัน ร่วมแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันรวมถึงเคารพต่อความคิดเห็นที่แตกต่างกัน</li> <li><input type="checkbox"/> ปลูกฝังวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีมสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นมิตร สนับสนุนให้มีการวางแผนและตัดสินใจร่วมกัน</li> <li><input type="checkbox"/> ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาความขัดแย้งที่มีผลกระทบกับผลสำเร็จในงาน</li> <li><input type="checkbox"/> รู้จักและสามารถนำจุดแข็งและความสามารถของสมาชิกแต่ละคนในทีมมาใช้เพื่อสร้างทีมงานที่แข็งแกร่ง</li> </ul>
ระดับ 4	<input type="checkbox"/>	<p>แสดงสมรรถนะระดับ 1 ระดับ 2 ระดับ 3 และสร้างและประสานความสัมพันธ์ในระดับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> เป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงานเป็นทีม และประสานความร่วมมือกับทุกส่วนงานในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li><input type="checkbox"/> สร้างเครือข่ายทั้งในและนอกหน่วยงานเพื่อเสริมสร้างความร่วมมือในการทำงานร่วมกันให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัย</li> <li><input type="checkbox"/> สร้างทีมงานที่แข็งแกร่งโดยใช้ประโยชน์จากความเขี่ยวชาญ ความสามารถและภูมิหลังที่หลากหลายของสมาชิกทุกคนในทีม</li> <li><input type="checkbox"/> ขัดอุปสรรคที่ไม่อื้อต่อการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน และสนับสนุนให้มีการแบ่งปันความรู้ ความเขี่ยวชาญและทรัพยากระหว่างกัน</li> </ul>

แบบประเมินสมรรถนะหลักเพื่อพิจารณาปรับกระบวนการเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ระดับ P7-P9  
 ชื่อ-นามสกุล (ผู้รับการประเมิน) .....  
 ตำแหน่ง ..... สังกัด .....

โปรดทำเครื่องหมาย (✓) ที่ท่านเห็นว่าผู้รับการประเมินแสดงพฤติกรรมอยู่ในระดับใด

**รายละเอียดพฤติกรรมที่พึงมีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ**

**2. มุ่งมั่นความเป็นเลิศ**

ตั้งใจปฏิบัติงานด้วยความมานะ มุ่งมั่นในการสร้างมาตรฐานการทำงานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีความคิดริเริ่มในการปรับปรุงพัฒนางานให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีเกินกว่ามาตรฐาน เป้าหมายและความคาดหวัง

ระดับ 0	<input type="checkbox"/>	ไม่แสดงสมรรถนะ
ระดับ 1	<input type="checkbox"/>	บรรลุเป้าหมายและความคาดหวังอย่างสม่ำเสมอ <input type="checkbox"/> ปฏิบัติงานด้วยความมานะและมุ่งมั่น เพื่อบรรลุเป้าหมายอย่างสม่ำเสมอ <input type="checkbox"/> แก้ไขปัญหาอุปสรรคและข้อผิดพลาดโดยทันทีที่ตรวจพบ เพื่อผลงานที่มีคุณภาพ ถูกต้องและสำเร็จตามกำหนดเวลา <input type="checkbox"/> เสนอแนวคิดเพื่อปรับปรุงและพัฒนางานให้มีคุณภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้ร่วมงานและ/หรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางที่ดีที่สุดในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย
ระดับ 2	<input type="checkbox"/>	แสดงสมรรถนะระดับ 1 และมุ่งมั่นพัฒนาผลการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> มุ่งมั่นปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่สูงกว่าเป้าหมายและความคาดหวังทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ <input type="checkbox"/> วิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนเพื่อพัฒนาวิธีการทำงานและผลงานหรือกระบวนการทำงานอย่างสม่ำเสมอ <input type="checkbox"/> ปรับปรุงและทดลองใช้วิธีการทำงานรูปแบบใหม่ๆ เพื่อให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง
ระดับ 3	<input type="checkbox"/>	แสดงสมรรถนะระดับ 1 ระดับ 2 และแสดงความท้าทายใหม่ๆ <input type="checkbox"/> กำหนดเป้าหมายที่ท้าทายเพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> พัฒนาระบบ ขั้นตอนและวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่นแตกต่าง <input type="checkbox"/> ให้คำแนะนำกับทีมงานในการค้นคิดแนวทางหรือวิธีการใหม่ๆ ที่จะอาชันะอุปสรรคและปัญหาเพื่อทำงานให้บรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> มองหาโอกาสและความท้าทายใหม่ๆ เพื่อช่วยขับเคลื่อนหน่วยงานและมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
ระดับ 4	<input type="checkbox"/>	แสดงสมรรถนะระดับ 1 ระดับ 2 ระดับ 3 และมุ่งมั่นสร้างความเป็นเลิศในระดับมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> เป็นแบบอย่างของการมีความมานะมุ่งมั่น และสร้างแรงจูงใจให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติตาม เพื่อให้ได้ผลงานที่ดียิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> ค้นคิดและปรับเปลี่ยนวิธีการและกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างชัดเจน <input type="checkbox"/> ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งมั่นความเป็นเลิศภายในหน่วยงาน <input type="checkbox"/> ติดตาม ประเมินผล วิเคราะห์และเบรี่ยบเทียบผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานกับหน่วยงานคู่เทียบอื่นๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานให้ทัดเทียมหรือดีกว่าได้อย่างยั่งยืน

แบบประเมินสมรรถนะหลักเพื่อพิจารณาปรับกระบวนการเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ระดับ P7-P9  
**ชื่อ-นามสกุล (ผู้รับการประเมิน) .....  
 ตำแหน่ง ..... สังกัด .....**

โปรดทำเครื่องหมาย (✓) ที่ท่านเห็นว่าผู้รับการประเมินแสดงพฤติกรรมอยู่ในระดับใด

**รายละเอียดพฤติกรรมที่พึงมีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ**

**3. ชูเชิดคุณธรรม**

ปฏิบัติตามด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง รักษาข้อเสียงและข้อมูลที่เป็นความลับของมหาวิทยาลัย ประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือจรรยาบรรณในวิชาชีพ

ระดับ 0	<input type="checkbox"/>	ไม่แสดงสมรรถนะ
ระดับ 1	<input type="checkbox"/>	<p>แสดงออกถึงพฤติกรรมชูเชิดคุณธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> เข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบได้อย่างเคร่งครัดและรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยไม่มีการกำกับติดตาม</li> <li><input type="checkbox"/> รับผิดชอบต่อผลลัพธ์ในการตัดสินใจของตนเอง กล้ายอมรับและลงมือแก้ไขอย่างทันท่วงที่เมื่อผิดพลาด</li> <li><input type="checkbox"/> รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของมหาวิทยาลัย</li> <li><input type="checkbox"/> นำเสนอหรือรายงานข้อมูลตามความเป็นจริงในทางที่เป็นประโยชน์และสร้างสรรค์</li> </ul>
ระดับ 2	<input type="checkbox"/>	<p>แสดงสมรรถนะระดับ 1 และส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมชูเชิดคุณธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> กำกับดูแลทีมงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและทำงานตามหน้าที่รับผิดชอบจนเป็นที่ไว้วางใจได้</li> <li><input type="checkbox"/> รับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของการกระทำการของตนเองและทีมงานรวมถึงแนะนำแนวทางและลงมือแก้ไขโดยทันทีเมื่อเกิดความผิดพลาด</li> <li><input type="checkbox"/> ปฏิบัติต่อทีมงานและผู้อื่น สัญญาและทำตามที่รับปากไว้แม้จะเผชิญหน้ากับอุปสรรค</li> <li><input type="checkbox"/> ส่งเสริมให้สมาชิกในทีมตระหนักรถึงความสำคัญและรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของมหาวิทยาลัยและกล้านำเสนอหรือรายงานข้อมูลที่ตรงกับความเป็นจริง</li> </ul>
ระดับ 3	<input type="checkbox"/>	<p>แสดงสมรรถนะระดับ 1 ระดับ 2 และปลูกฝังให้เกิดพฤติกรรมชูเชิดคุณธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> กำกับดูแลทีมงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ รับผิดชอบต่อการรักษาความลับของมหาวิทยาลัย รวมถึงต่อต้านทุจริตหรือการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบและจรรยาบรรณในวิชาชีพ</li> <li><input type="checkbox"/> รับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของการกระทำการของตนเองและทีมงาน และแนะนำแนวทางแก้ไขที่มีประสิทธิภาพในทันที</li> <li><input type="checkbox"/> ปฏิบัติต่อทีมงานและผู้อื่นอย่างเสมอภาค รวมถึงการรักษาคำพูดและสนับสนุนให้ทีมงานปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างเสมอภาคและรักษาคำพูด เช่นกัน</li> <li><input type="checkbox"/> สนับสนุนให้พนักงานรายงานเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยรวมถึงปกป้องพนักงานที่อาจถูกกลั่นแกล้งจากการรายงานนั้น</li> <li><input type="checkbox"/> ยืนหยัดในหลักการและแนวปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม/มหาวิทยาลัย โดยไม่หวั่นไหวต่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือของคนบางกลุ่ม</li> </ul>
ระดับ 4	<input type="checkbox"/>	<p>แสดงสมรรถนะระดับ 1 ระดับ 2 ระดับ 3 และยกระดับความโปร่งใสและเป็นแบบอย่างของพฤติกรรมชูเชิดคุณธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> สื่อสารและทำตัวเป็นแบบอย่างในเรื่องของการปฏิบัติตามกฎระเบียบ การรักษาความลับของมหาวิทยาลัยและรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ตนได้รับมอบหมาย</li> <li><input type="checkbox"/> ให้คำแนะนำทีมงานเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างเสมอภาคและวิธีการรับมือเมื่อประเด็นความขัดแย้งระหว่างประโยชน์กับจริยธรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมที่พนักงานสามารถรายงานเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยหรือเมื่อเห็นการกระทำการที่ผิดจริยธรรมหรือจรรยาบรรณ รวมถึงปกป้องพนักงานที่อาจถูกกลั่นแกล้งจากการรายงานนั้น</li> <li><input type="checkbox"/> ยืนหยัดในหลักการ ตัดสินใจบนพื้นฐานของความถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมและมหาวิทยาลัย โดยไม่หวั่นไหวต่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือของคนบางกลุ่ม</li> <li><input type="checkbox"/> วางระบบการทำงานให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้</li> </ul>

แบบประเมินสมรรถนะหลักเพื่อพิจารณาปรับกระบวนการเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ระดับ P7-P9  
ชื่อ-นามสกุล (ผู้รับการประเมิน) .....  
ตำแหน่ง ..... สังกัด .....

โปรดทำเครื่องหมาย (✓) ที่ท่านเห็นว่าผู้รับการประเมินแสดงพฤติกรรมอยู่ในระดับใด

**รายละเอียดพฤติกรรมที่พึงมีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ**

**4. คิดและทำเพื่อสังคม**

มีส่วนร่วมและความคิดริเริ่มในการนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาหรือสร้างสรรค์ประโยชน์ให้กับหน่วยงาน ประชาคมจุฬาฯ และสังคมไทย และส่งเสริมให้มีการลงมือปฏิบัติงานเกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม

ระดับ 0	<input type="checkbox"/>	ไม่แสดงสมรรถนะ
ระดับ 1	<input type="checkbox"/>	แสดงออกถึงพฤติกรรมการคิดและทำเพื่อสังคม <input type="checkbox"/> อาสาและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมภายใต้หน่วยงานและมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> เสนอแนวคิดที่ช่วยพัฒนาหรือแก้ปัญหาให้กับประชาคมจุฬาฯ อย่างเป็นรูปธรรม
ระดับ 2	<input type="checkbox"/>	แสดงสมรรถนะระดับ 1 และส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมการคิดและทำเพื่อสังคม <input type="checkbox"/> อาสาและมีส่วนร่วมอย่างกระตือรือร้นในการจัดกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมภายใต้หน่วยงานและมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> ส่งเสริมให้ทีมงานนำเสนอแนวคิดที่ช่วยพัฒนาหรือแก้ปัญหาสังคมให้กับประชาคมจุฬาฯ อย่างเป็นรูปธรรม
ระดับ 3	<input type="checkbox"/>	แสดงสมรรถนะระดับ 1 ระดับ 2 และปลูกฝังให้เกิดพฤติกรรมการคิดและทำเพื่อสังคม <input type="checkbox"/> เสนอความคิดริเริ่มในการจัดกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมภายใต้หน่วยงานและมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> ผลักดันแนวคิดใหม่ๆ ให้สามารถนำไปปฏิบัติได้เพื่อช่วยพัฒนาหรือแก้ปัญหาสังคมให้กับประชาคมจุฬาฯ และสังคมไทยอย่างเป็นรูปธรรม <input type="checkbox"/> ศึกษาวิธีการหรือรูปแบบในการแก้ปัญหาให้กับสังคมไทยตามมิติงานหรือศาสตร์ที่ตนเองเกี่ยวข้อง เสนอและผลักดันให้มีการนำไปใช้จริง
ระดับ 4	<input type="checkbox"/>	แสดงสมรรถนะระดับ 1 ระดับ 2 ระดับ 3 และเป็นแบบอย่างของพฤติกรรมการคิดและทำเพื่อสังคม <input type="checkbox"/> เป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมจุฬาฯ และสังคมไทย <input type="checkbox"/> ปลูกฝังให้พนักงานมีความคิดริเริ่มและสร้างช่องทางในการนำเสนอแนวคิดใหม่ๆ เพื่อช่วยพัฒนาหรือแก้ปัญหาให้กับสังคมจุฬาฯ และสังคมไทยอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงสนับสนุนและผลักดันให้นำแนวคิดไปปฏิบัติได้จริง <input type="checkbox"/> ศึกษาวิธีการหรือรูปแบบในการแก้ปัญหานมิติงานหรือศาสตร์ที่ตนเองเกี่ยวข้องให้กับสังคมไทย นำเสนอและผลักดันให้มีการนำไปใช้จริง

ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ...../...../.....